

# Statistikens framställning

## Rapport 2023:13 Arbetsförmedlingens hantering av avvikelserapporter vid enheterna Granskning och kontroll

### Ämnesområde

Arbetsmarknad

### Statistikområde

Avvikelse­rapporter från externa leverantörer

### Producerande myndighet

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen

### Referenstid

februari 2023

### Kontaktuppgifter

Erik Grape

[erik.grape@iaf.se](mailto:erik.grape@iaf.se)



## Innehåll

1	Statistikens sammanhang .....	3
2	Undersökningsdesign .....	3
2.1	Målstorheter .....	3
2.2	Ramförfarande .....	3
2.3	Urvalsförfarande .....	4
2.3.1	Urval .....	4
2.4	Insamlingsförfarande .....	4
2.4.1	Datainsamlingsmetoder .....	5
2.4.2	Mätning .....	5
2.4.3	Bortfallsuppföljningar .....	5
2.5	Bearbetningar och granskning .....	5
2.6	Skattningsförfarande .....	5
2.6.1	Principer och antaganden .....	5
2.6.2	Skattningsförfarande för målstorheter .....	5
2.6.3	Skattningsförfarande för tillförlitlighet .....	6
2.6.4	Röjandekontroll .....	6
3	Genomförande .....	6
3.1	Kvantitativ information .....	6
3.2	Avvikelser från undersökningsdesignen .....	6
	Bilaga 1: Granskningsmall för ärendegranskningen .....	7



# 1 Statistikens sammanhang

I det här dokumentet beskriver vi designen och genomförandet av ärendegranskningen till rapporten Arbetsförmedlingens hantering av avvikelserapporter vid enheterna Granskning och kontroll. Statistiken i rapporten beskriver Arbetsförmedlingens hantering av avvikelserapporter och avvikelserapporternas innehåll. Användningsområdet är att ta reda på om Arbetsförmedlingens hantering av avvikelserapporter fungerar tillfredsställande och om de utgör ett tillräckligt underlag för en rättssäker kontroll av arbets sökande. Uppgifterna baseras på kontrollärenden innehållande avvikelserapporter och dokumentet kompletterar rapportens bilaga ”Kvalitetsdeklaration”.

## 2 Undersökningsdesign

### 2.1 Målstorheter

De statistiska målstorheterna utgörs av andelar för olika variabler som mäter det som anges i kapitel 1.

### 2.2 Ramförfarande


Statistiken omfattar en målpopulation bestående av alla kontrollärenden skapade för personer över 18 år under februari 2023 som innehöll en avvikelserapport med sanktionsgrundande avvikelsoresak.<sup>1</sup> Den källa som använts för att skapa rampopulationen är IAF:s statistik- och tillsynsdatas. Registret skapades den 6 mars 2023.

Rampopulationen avgränsades till att inte inkludera avvikelserapporter med avvikelsoresakerna ”uteblir från insats – arbete”, ”uteblir från insats – vab” eller ”uteblir från insats – sjukdom” då de normalt inte borde vara sanktionsgrundande. Rampopulationen är därför avgränsad till ärenden innehållande avvikelserapporter med avvikelsoresakerna:

- Uteblir från insats - utbildning
- Uteblir från insats – okänd orsak

---

<sup>1</sup> Av misstag inkluderades inte kontrollärenden som skapades den sista februari 2023 i ramen. Sådana kontrollärenden utgör därmed undertäckning.

- 
- Tackar nej till erbjudet arbete
  - Uteblir från insats – annan känd orsak (övrigt)
  - Missköter sig eller stör verksamheten
  - Kan inte tillgodogöra sig programmet
  - Avvisar en erbjuden insats - aktivitet eller annan arbetsmarknadspolitisk åtgärd inom programmet
  - Ser till att erbjudet arbete inte kommer till stånd

Kompletterande avvikelserapporter, alltså de rapporter som skickats som förtydliganden eller med korrigerande information, är inte heller sanktionsgrundande, men har inte kunnat exkluderas i rampopulationen. Undersökningen har hanterat kompletteringar och ärenden för personer under 18 år som övertäckning.

## 2.3 Urvalsförfarande

### 2.3.1 Urval

Urvalsdesignen som använts är ett obundet slumpmässigt urval (OSU) ur rampopulationen och urvalet drogs den 8 mars 2023.

Urvalsstorleken för att skatta en andel för ett OSU ges av formeln:

$$n = \frac{n_0}{1 + n_0/N}, n_0 = \frac{z_{\alpha/2}^2 s^2}{e^2}$$

där n är urvalsstorleken, N är populationstotalen, z är ett värde från den standardiserade normalfördelningen,  $s^2 = p(1-p)$  och e är felmarginalen. Felmarginalen e sattes till 0,05, p sattes till 0,5 och för att få ett 95-procentigt konfidensintervall sattes z till 1,96. Urvalsstorleken avrundas godtyckligt uppåt med hänsyn till önskad felmarginal och förväntat bortfall. Rampopulationens storlek var 22 220 ärenden och urvalsstorleken 398 ärenden, inkluderat bortfall och övertäckning.

## 2.4 Insamlingsförfarande

IAF har direktåtkomst till Arbetsförmedlingens ärendehanteringssystem och har därigenom tillgång till relevanta uppgifter för individen och om Arbetsförmedlingens hantering i ärendet.



### 2.4.1 Datainsamlingsmetoder

Uppgifterna har samlats in via ärendegranskning med tillgång till Arbetsförmedlingens IT-system.

Datainsamlingen gjordes under perioden mars till maj 2023. Granskningsmallen återfinns som bilaga sist i detta dokument.

### 2.4.2 Mätning

Det mätinstrument som vi har använt var en granskningsmall som skapats och reviderats efter lärdomar från en inledande pilotgranskning.

### 2.4.3 Bortfallsuppföljningar

Ingen bortfallsuppföljning har gjorts, då vår primära metod är ärendegranskning.

## 2.5 Bearbetningar och granskning

Vi har gjort vissa logiska kontroller av svaren.

## 2.6 Skattningsförfarande

### 2.6.1 Principer och antaganden

Skattningsförfarandet utgår från undersökningens design och bortfallskompensation sker med rak uppräkningsfaktor, vilket innebär att man skattar som om de svarande utgjorde det ursprungliga urvalet.

Eftersom bortfallskompensation sker genom rak uppräkningsfaktor så blir uppräkningsfaktorn för varje objekt:

$$w_i = \frac{N}{m}$$

där  $w_i$  är uppräkningsfaktor för objekt  $i$ ,  $N$  är antalet objekt i rampopulationen och  $m$  är antalet granskade objekt.

### 2.6.2 Skattningsförfarande för målstorheter

Utgångspunkten för skattningsförfarandet är att skatta andelar.

Estimator för populationsandelen,  $p$ , är



$$\hat{p} = \frac{\sum_{i \in S} w_i y_i^k}{\sum_{i \in S} w_i}$$

där  $y_i^k$  är en indikatorvariabel som antar värdet 1 ifall objekt  $i$  finns i kategori  $k$  och 0 annars.

### 2.6.3 Skattningsförfarande för tillförlitlighet

Osäkerheten beror på att undersökningen är baserad på ett urval. Osäkerhetstalen redovisas i form av ett 95 procentigt konfidensintervall.

### 2.6.4 Röjandekontroll

Vi redovisar inte resultaten på ett sådant sätt att det finns risk för röjande i denna rapport. I de fall ett litet antal har ett visst utfall bedömer vi att det inte går att röja identiteten. Detta dels för att det är en urvalsundersökning (och man därmed inte vet vilka objekt som ingår i urvalet), dels för att varken redovisningsgrupper eller resultaten är av en sådan art att vi bedömer det möjligt att identifiera en enskild person.

## 3 Genomförande

### 3.1 Kvantitativ information

Rampopulationen bestod av 22 220 ärenden och urvalet av 398 ärenden. Ett ärende var bortfall och 14 ärenden var övertäckning.

### 3.2 Avvikelser från undersökningsdesignen

Inga avvikelser från undersökningsdesignen har gjorts.



## Bilaga 1: Granskningsmall för ärendegranskningen

<b>Automatisk</b>
Ärende id
Datum då kontrollunderlaget skapades
Datum för kontrollunderlagets senaste uppdatering
Orsak till kontroll
Typ av ersättning
<b>Avvikelse rapporten</b>
I vilket system har avvikelse rapporten kommit in?
KA-webbstöd
BÄR
Annat
Gäller avvikelse rapporten en komplettering?
Ja
Nej
Har den arbetssökande förbrukat 450 ersättningsdagar?
Ja
Nej
Skickades avvikelse rapporten omgående?
Ja
Nej
Går ej att avgöra
Om nej, hur många vardagar efter händelsen (eller när de fick kännedom) skickades avvikelse rapporten in.
2 dag efter händelsen/eller kännedom
3 dag efter händelsen/eller kännedom
4-5 efter händelsen/eller kännedom
6 eller fler efter händelsen/eller kännedom
Innehåller avvikelse rapporten fler händelser?
Ja



Nej
Ej aktuellt
Om ja, hur många?
2
3
4
5 eller fler
Framgår det av avvikelserapporten att den externa leverantören har gjort egna bedömningar?
Ja
Nej
Finns det en hänvisning i avvikelserapporten att mer information från leverantören går att ta del på annat sätt?
Ja, kontaktuppgifter
Ja, informativ rapport
Nej
Ja, annat sätt
Är informationen från leverantören tillräcklig för att handlägga ärendet?
Ja, enbart avvikelserapporten
Ja, avvikelserapporten med annan information
Kan inte uttala oss
Nej
<b>Af:s hantering av avvikelserapporter</b>
Har kontrollhandläggaren skickat en underrättelse till EEP?
Ja
Nej, men vi bedömer att de borde
Ej aktuell
Om EGK har skickat en underrättelse, på vilken grund?
6 kap §2 p3
6 kap §2 p4
6 kap §3 p1
6 kap §3 p2
6 kap §3 p3
6 kap §3 p4
Övrig
Har kontrollhandläggaren kontaktat arbetsförmedlaren?





Ej aktuellt
Ja
Nej, men de ska enligt rutinen
Hur många vardagar har det gått från avvikelserapporten inkom till ärendet avslutades
0 - 2 dagar
3 - 5 dagar
6 - 7 dagar
8 - dagar
Finns det en tydligt motivering i kontrollärendet?
Ja
Nej
Sammanfattande kommentar.

