



Inspektionen för
arbetslöshetsförsäkringen

Årsredovisning 2025

Innehåll

Generaldirektören har ordet	3
Uppgifter och organisation	4
Utredningar med påverkan på IAF	5
Läsanvisning	5
Bedömningsgrunder	7
Resultatredovisning.....	9
1 Återrapporteringskrav och regeringsuppdrag	10
1.1 Arbetslöshetsförsäkringen som en omställningsförsäkring	11
2 Översikt av våra rapporter	13
3 Granska, påtala brister och följa upp	15
3.1 Årets rapporter inom Granska, påtala brister och följa upp.....	16
3.2 Uppföljningar av granskningar från tidigare år	17
3.3 Tillsynsärenden.....	17
4 Följa och driva utveckling	18
4.1 Årets rapporter inom Följa och driva utveckling.....	19
4.2 Förberedelser inför den nya arbetslöshetsförsäkringen.....	21
4.3 Arbete för att motverka felaktiga utbetalningar	22
4.4 Föreskriftsarbete	23
4.5 Arbete med praxisbildning och processföring.....	23
5 Förvaltningsuppgifter	25
5.1 Handläggning.....	25
5.2 Statistik- och tillsynsdatas	28
5.3 Internationellt arbete	29
6 Stöd och ledning.....	30
6.1 Verksamhetsutveckling	31
6.2 Kompetensförsörjning	33
7 Fördelning av kostnader	36
Finansiell redovisning.....	38
8 Resultaträkning.....	38
9 Balansräkning.....	39
10 Anslagsredovisning	40
11 Tilläggsupplysningar och noter	41
12 Sammanställning över väsentliga uppgifter	51
Undertecknande.....	52

Generaldirektören har ordet

Vi lämnar nu ett år bakom oss som har präglats av förändring. Det har ställt krav på tydligt ledarskap och en väl fungerande samverkan vilket också gett oss möjlighet att visa IAF:s organisatoriska styrka och kompetens.

Den 1 oktober 2025 infördes den nya arbetslöshetsförsäkringen. IAF har haft en central roll i denna reform och under året har ett omfattande förberedelsearbete genomförts för att skapa så goda förutsättningar som möjligt inför införandet. Arbetet har inneburit både intern kompetensutveckling och en nära och intensiv samverkan med arbetslöshetskassorna, Sveriges a-kassor, Arbetsförmedlingen och Arbetsmarknadsdepartementet. Genom gemensamma insatser har vi möjliggjort arbete parallellt med både det äldre och det nya regelverket.

Under året har vi också behövt förhålla oss till regeringens utredning *En effektivare organisering av mindre myndigheter*. I utredningen föreslogs förändringar av IAF:s uppdrag och form vilket gjorde att vi tidigt förberedde oss för ett eventuellt omställningsbesked. När regeringen i budgetpropositionen för 2026 presenterade vilka förslag man avsåg att gå vidare med, omfattades IAF inte av dessa. Jag ser detta som en tydlig bekräftelse på att vårt uppdrag och vårt sätt att bedriva verksamheten fungerar väl. Vi har nu möjlighet att fortsätta vårt arbete med att bidra till viktiga perspektiv på arbetslöshetsförsäkringen och dess roll som omställningsförsäkring.

Genom vår tillsyn och uppföljning har vi identifierat flera förbättringsområden hos arbetslöshetskassorna, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Vårt arbete har därmed bidragit till ökad rättssäkerhet, likabehandling, jämställdhet och effektivitet i arbetslöshetsförsäkringen.

Något som jag är särskilt stolt över är hur vi har arbetat med teknikutvecklingen. Vi har skaffat oss goda förutsättningar för att både följa och driva den. Samtidigt har vi säkerställt att utvecklingen sker med höga krav på informations- och cybersäkerhet, som är en grundläggande förutsättning för förtroende och långsiktig hållbarhet.

Avslutningsvis vill jag rikta ett varmt tack till myndighetens medarbetare för ett engagerat och professionellt arbete. Tillsammans har vi hanterat ett krävande år på ett föredömligt sätt. Med detta tar vi oss an 2026 med tillförsikt och fortsatt fokus på att bidra till en väl fungerande arbetsmarknad.

Mathias Wahlsten

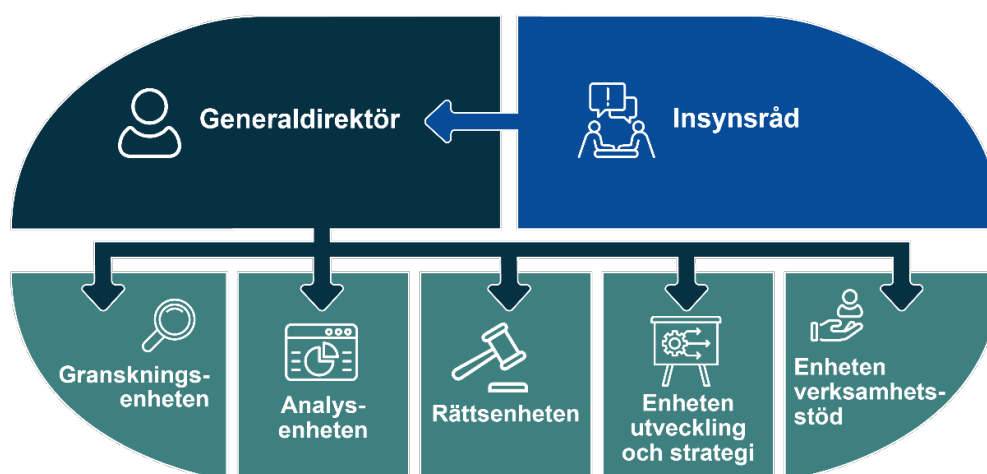
Generaldirektör

Uppgifter och organisation

IAF har tillsyn över arbetslöshetskassorna och Arbetsförmedlingens uppdrag i arbetslöshetsförsäkringen. Vi har också tillsyn över hur Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan arbetar med sanktioner för personer som får aktivitetsstöd, utvecklingsstöd och etableringsersättning. Vi följer också utvecklingen inom våra områden och tar initiativ till åtgärder när uppföljningen visar att det behövs.¹

I bild 1 visas vår organisation som är indelad i fem enheter och leds av generaldirektören som är myndighetschef. Insynsrådet bidrar genom att ge råd till myndighetsledningen och genom aktivt deltagande utöva insyn i verksamheten.

Bild 1. IAF:s organisation.



Utifrån myndighetens uppgifter har vi valt att dela upp vår verksamhet i följande områden:

- granska, påtala brister och följa upp
- följa och driva utveckling
- förvaltningsuppgifter
- stöd och ledning.

Precis som tidigare år har vi utgått från fyra prioriterade områden i vårt arbete. Det har bidragit till en tydligare och mer effektiv styrning av verksamheten:

- öka IAF:s genomslag
- medverka i kunskapssamtalet
- samverka med andra aktörer
- nyttja teknikutvecklingen.

¹ Förordning (2007:906) med instruktion för Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen

Utredningar med påverkan på IAF

Under 2025 påverkades vår verksamhet av Utredningen om en översyn av mindre myndigheters uppgifter och organisering (SOU 2025:13). Ett av utredningens förslag var att inrätta en ny analys- och utvärderingsmyndighet med ansvar för systemtillsyn och effektivitetsgranskning inom arbetsmarknads-, socialförsäkrings- och migrationsområdena. Den nya myndigheten föreslogs bildas genom en sammanläggning av verksamheten vid Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF), Inspektionen för socialförsäkringen (ISF) och Delegationen för migrationsstudier (Delmi).

Under året har vi arbetat aktivt med utredningen. Vi har lämnat ett remissvar på betänkandet och genomfört analyser och konsekvensbedömningar av hur förslaget skulle påverka vår verksamhet.² Internt har information och kommunikation om utredningens innehåll och möjliga följder prioriterats.

Under hösten meddelade regeringen att förslaget inte kommer att genomföras. Det innebär att IAF fortsätter att verka som en självständig myndighet med oförändrat uppdrag.

En annan utredning som kan påverka vår verksamhet är betänkandet Arbetslöshetsförsäkringen vid störning, kris eller krig (SOU 2024:49), där det förslås att arbetslöshetskassornas beredskapsarbete ska stärkas och att IAF ska bli en beredskapsmyndighet inom sektorn för ekonomisk trygghet. Vi lämnade vårt remissvar i januari 2025 och väntar på regeringens beslut i frågan.³

Läsanvisning

Här ger vi en läsanvisning för vår resultatredovisning och den finansiella redovisningen.

Läsanvisning för resultatredovisningen

För att öka läsbarheten är resultatredovisningen numrerad och uppdelad efter våra verksamhetsområden, som redovisas i separata avsnitt med tillhörande resultat och effekter.

Vi inleder varje avsnitt med en samlad resultatbedömning utifrån vår tregradiga bedömningsskala: gott resultat, ändamålsenligt resultat eller otillfredsställande resultat. Bedömningarna baseras på kvalitet, relevans och effektivitet i förhållande

² Diarienummer IAF 2025/256

³ Diarienummer IAF 2024/556

till regeringens mål och krav för verksamheten samt våra prioriteringar. Vi beskriver även de effekter vi bedömer att vårt arbete har bidragit till.

Merparten av den individbaserade statistik som redovisas är uppdelad och analyserad utifrån kön. I de fall könsuppdelad redovisning saknas anges särskilda skäl, exempelvis risk för att röja individers identitet.

Eftersom vår handläggning omfattar ett begränsat antal ärenden redovisar vi inte styckkostnader per ärendeslag. Vi redovisar inte heller styckkostnader för granskningar, eftersom granskningarna skiljer sig åt i omfattning och resursåtgång och inte är jämförbara över tid.

Vi inleder resultatredovisningen med att redovisa en samlad resultatbedömning och effekter av myndighetens arbete i stort. I de kommande avsnitten redovisar vi sedan en bedömning för varje verksamhetsområde.

Avsnitt 1: Återrapporteringskrav och regeringsuppdrag

Här redovisar vi resultatet av arbetet från vårt återrapporteringskrav om arbetslöshetsförsäkringen som en omställningsförsäkring i regleringsbrevet för 2025. Vi redogör också för vilka regeringsuppdrag vi har haft under året.

Avsnitt 2: Översikt över våra rapporter

I det här avsnittet finns en lista över publicerade rapporter och vilket verksamhetsområde de tillhör. Avsnittet är nytt för i år. Här redovisar vi också en tabell över våra granskningar. I föregående årsredovisning redovisades rapporterna under rubriken Granskningar.

Avsnitt 3: Granska, påtala brister och följa upp

Här redovisar vi resultaten av våra granskningar kopplade till verksamhetsområdet och tillsynsärenden under 2025. De huvudsakliga resultaten från rapporterna inom verksamhetsområdet redovisas samlat och inte per rapport som i föregående årsredovisning.

Tillsynsärenden utgjorde tidigare ett eget verksamhetsområde, men ingår från och med 2025 i detta verksamhetsområde.

Avsnitt 4: Följa och driva utveckling

Här redovisar vi resultatet av våra granskningar kopplade till verksamhetsområdet. Detta innebär en förändring jämfört med föregående årsredovisning, då alla granskningar redovisades under verksamhetsområdet Granska, påtala brister och följa upp. De huvudsakliga resultaten från rapporterna inom verksamhetsområdet redovisas samlat och inte per rapport, som i föregående årsredovisning.

I avsnittet redovisar vi också arbetet med den nya arbetslöshetsförsäkringen, arbetet med att motverka felaktiga utbetalningar samt arbetet med föreskrifter, praxis och processföring i domstol.

Avsnitt 5: Förvaltningsuppgifter

Här redovisar vi myndighetens arbete med handläggning, statistik- och tillsynsdaten samt vårt internationella arbete. Avsnittet om uppbörd av finansieringsavgift är nytt för i år och beskriver vår handläggning av uppbörden av arbetslöshetskassornas finansieringsavgift. Vi har även ett nytt avsnitt där vi redogör för vårt utvecklingsarbete avseende handläggningen av registret för arbetslöshetskassor (AKREG).

Avsnitt 6: Stöd och ledning.

Här redovisar vi myndighetens arbete med verksamhetsutveckling, där arbetet med artificiell intelligens (AI) har varit betydande under 2025. Vi redovisar även våra regeringsuppdrag från regleringsbrevet 2025 inom informations- och cybersäkerhet samt vårt uppdrag om jämställdhetsintegrering. Även kompetensförsörjning ingår här.

Avsnitt 7: Fördelning av kostnader

Här redovisar vi vår kostnadsfördelningsmodell, som har anpassats efter vår nya indelning av verksamhetsområden. Från och med 2025 ingår tillsynsärenden i Granska, påtala brister och följa upp. Även jämförelseåren har anpassats efter förändringen. Uppbörd och transfereringar redovisas inte i kostnadsfördelningen från och med 2025.

Läsanvisning för den finansiella redovisningen

Här redovisas vår resultat- och balansräkning, anslagsredovisning, tilläggsupplysningar och noter samt sammanställning över väsentliga uppgifter.

Bedömningsgrunder

I vår resultatbedömning utgår vi från kvalitet, relevans och effektivitet i förhållande till regeringens mål och krav för verksamheten. Vi bedömer också hur vår verksamhet svarar mot myndighetens prioriteringar. Bedömningen baseras även på

återkoppling från de aktörer vi har tillsyn över.⁴ Vi tar även hänsyn till hur myndighetens arbete har utvecklats inom området i förhållande till redovisade förändringar, skillnader och tillstånd.

Vi bedömer vårt resultat och utveckling enligt följande skala:

Gott resultat:

Vi har uppfyllt regeringens mål och krav för området eller uppgiften och med god kvalitet, relevans och effektivitet nått önskade resultat.

Ändamålsenligt resultat:

Vi har uppfyllt regeringens mål och krav för området eller uppgiften, men ser potential för ökad kvalitet, relevans eller effektivitet.

Otillfredsställande resultat:

Vi har inte uppfyllt regeringens mål eller krav för området eller uppgiften.

Vi har valt den här skalan för att ge en kvalitativ bedömning av vårt resultat. Vi använder bedömningsgrunder snarare än resultatindikatorer för att områdets karaktär och regeringens mål och krav för verksamheten gör att en kvalitativ bedömning ger en mer nyanserad och rättvisande bild av våra resultat.

I årets årsredovisning redovisas en samlad bedömning för verksamhetsområdet. Till skillnad från föregående årsredovisning, där varje område bedömdes var för sig trots att bedömningarna var desamma, redovisas i år en gemensam bedömning för de områden som har samma resultat. Om vi inom verksamhetsområdet gör en avvikande bedömning av ett enskilt område framgår detta särskilt i den bedömningsrutan.

⁴ Arbetslöshetskassorna lämnar bland annat återkoppling genom en årlig enkät. Svaren från enkäten används som underlag för uppföljning och utveckling av myndighetens verksamhet. Enkäten för 2025 har diarienummer IAF 2025/210.

Resultatredovisning

Det här kapitlet inleds med en samlad resultatbedömning och effekter av IAF:s arbete under 2025.

Samlad resultatbedömning och effekter

Liksom föregående år bedömer vi att vi under 2025 har uppnått ett **gott resultat**. Som en följd av våra granskningar har de aktörer vi har tillsyn över fortsatt att vidta åtgärder som stärker rättssäkerheten och likabehandling inom arbetslöshetsförsäkringen.

Arbetet med att motverka felaktiga utbetalningar har utvecklats vidare under året, bland annat genom fördjupade analyser och stärkt extern samverkan. Insatserna har gett ett ändamålsenligt underlag för det fortsatta arbetet med att upptäcka och förebygga felaktiga utbetalningar.

IAF har fortsatt med förberedelserna och genomfört insatser som har underlättat införandet av den nya arbetslöshetsförsäkringen. Myndigheten har även föreslagit åtgärder för att främja en rättssäker tillämpning och förebygga fel vid övergången till det nya regelverket.

Vi har även under året bidragit till kunskapssamtalet om arbetslöshetsförsäkringen genom att sprida och tillföra kunskap på befintliga och nya arenor, vilket har stärkt kunskapsutbytet och utvecklingen inom området.

Vårt arbete har varit lärande och effektivt. Vi har i ännu högre utsträckning tagit tillvara möjligheterna med teknikutveckling, särskilt inom AI.

Sammantaget bedömer vi att IAF:s verksamhet har utvecklats i en positiv riktning och att vi fortsatt har bidragit till att stärka rättssäkerhet, likabehandling, jämställdhet och effektivitet inom arbetsmarknadsområdet genom vår tillsyn, granskning, analys och samverkan. Vår bedömning är att IAF har bidragit till en väl fungerande arbetsmarknad.

Vi bedömer även att verksamheten har bedrivits effektivt och att myndigheten hushållar väl med sina medel.

1 Återrapporteringskrav och regeringsuppdrag

I det här avsnittet redovisar vi vår samlade resultatbedömning och effekter av vårt återrapporteringskrav samt våra två uppdrag i regleringsbrevet för 2025.

Samlad resultatbedömning och effekter

Vi har, i likhet med föregående år, genomfört återrapporteringskrav och regeringsuppdrag med **gott resultat**. Uppdragen har levererats med god kvalitet och relevans till regeringen och har fortsatt bidragit till att arbetslöshetsförsäkringen fungerar som en rättssäker och träffsäker omställningsförsäkring. Genom vårt arbete har vi också bidragit till en väl fungerande arbetsmarknad.

I regleringsbrevet för 2025 fick IAF ett återrapporteringskrav och två uppdrag:

- Som återrapportering ska IAF redovisa hur arbetslöshetskassorna tillämpar reglerna för arbetslöshetsförsäkringen i syfte att identifiera utvecklingsområden för att säkerställa att arbetslöshetsförsäkringen fungerar som en omställningsförsäkring, särskilt avseende hur arbetslöshetskassorna kontrollerar den arbetssökandes rätt till arbetslöshetsersättning vid underrättelser och till följd av dessa tillämpar reglerna om sanktioner. Uppdraget redovisas i det här avsnittet.
- Det ena uppdraget var att undersöka och analysera felaktiga utbetalningar från arbetslöshetskassorna i syfte att bidra till målet om minskade felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen och den brottslighet som riktas mot dessa system och dess uppföljning. Uppdraget redovisades den 31 mars 2025 i rapporten IAF 2025:5 *Analys av arbetslöshetskassornas kontrollarbete och upptäckta felaktiga utbetalningar*. En sammanfattning av det här uppdraget redovisas dels under avsnitt *Årets rapporter inom Följa och driva utveckling* 4.1, dels under avsnitt *Arbete med att motverka felaktiga utbetalningar* 4.3.
- Det andra uppdraget var att redogöra för hur myndigheten har utvärderat det egna informations- och cybersäkerhetsarbetet, genom användning av verktyg som Cybersäkerhetskollen eller motsvarande, samt vilka åtgärder som har vidtagits med anledning av resultatet. Uppdraget redovisades till Regeringskansliet (Arbetsmarknadsdepartementet) den 1 november 2025. En sammanfattning av det här uppdraget redovisas under avsnittet *Informations- och cybersäkerhet* 6.1.2.

Utöver ovanstående har IAF under 2025 även redovisat resultat av regeringsuppdrag som beslutats tidigare:

- Uppdraget om analys av arbetslöshetskassornas kontrollarbete enligt IAF:s regleringsbrev för 2024 redovisades den 31 mars 2025 i samband med årets uppdrag om analys av felaktiga utbetalningar. Uppdraget redovisades i rapporten IAF 2025:5 Analys av arbetslöshetskassornas kontrollarbete och upptäckta felaktiga utbetalningar.
- En arbetsplan inom ramen för uppdraget att studera felaktiga utbetalningar av vissa ersättningar (omfattningsstudier), som regeringen beslutade om 2024 redovisades den 31 mars 2025. Hela uppdraget ska slutredovisas senast den 5 oktober 2026.⁵ Se vidare under avsnitt *Arbete för att motverka felaktiga utbetalningar 4.3*.
- IAF:s uppdrag om jämställdhetsintegrering 2020–2025 enligt regleringsbrevet 2020. Uppdraget slutredovisades i december 2025. En sammanfattning av det här uppdraget redovisas under avsnitt *Jämställdhetsintegrering 6.1.3*.

1.1 Arbetslöshetsförsäkringen som en omställningsförsäkring

Som en del av åiterrapporteringen till regeringen har IAF under 2025 analyserat hur arbetslöshetskassorna tillämpar reglerna för arbetslöshetsförsäkringen, med särskilt fokus på kontrollen av den arbetssökandes rätt till ersättning vid underrättelser och tillämpningen av sanktionsregler. Syftet har varit att identifiera utvecklingsområden som stärker försäkringens funktion som en effektiv omställningsförsäkring.

Våra granskningar visar att det finns skillnader mellan arbetslöshetskassorna i hur underrättelser hanteras och sanktioner tillämpas.⁶ Den varierande tillämpningen bottnar delvis i tolkningsutrymme i regelverket, men också i skillnader i handlägningsrutiner och dokumentation. Det innebär att liknande situationer kan

⁵ Fi2024/02405, Förordning (2021:663) om arbetet med att säkerställa korrekta utbetalningar från välfärdssystemen

⁶ IAF 2025:2 Orsaker till olika sanktionsgrader hos a-kassorna, IAF 2025:3 Gömda fel - Mörkertal för felaktiga utbetalningar från arbetslöshetsförsäkringen, IAF 2025:4 IAF:s granskningar av arbetslöshetskassorna 2019–2023, IAF 2025:5 Analys av arbetslöshetskassornas kontrollarbete och upptäckta felaktiga utbetalningar, IAF 2025:7 Orsaker till minskad sanktionsgrad hos arbetslöshetskassorna

bedömas olika beroende på vilken arbetslöshetskassa den arbetssökande tillhör, vilket påverkar rättssäkerheten och likabehandlingen negativt.

Vi har även konstaterat att den sammantagna sanktionsgraden⁷ har minskat vid flera tillfällen sedan 2022. Det här beror bland annat på förändrade arbetssätt, skillnader i sökandesammansättning och brister i registrering. Resultaten bekräftar behovet av mer enhetliga och rättssäkra tillämpningar av regelverket.

En del i att försäkringen ska fungera som en omställningsförsäkring är att ersättning endast betalas ut till dem som har rätt till det. Mot den bakgrunden har vi granskat arbetslöshetskassornas arbete med att motverka felaktiga utbetalningar. Våra analyser visar att även om antalet upptäckta fel ökade mellan 2023 och 2024, minskade felen som andel av total utbetald ersättning. För att kontrollarbetet ska bli mer träffsäkert behöver arbetslöshetskassorna säkerställa att kontroller som är baserade på Skatteverkets arbetsgivardeklarationer innehåller relevant och aktuell information, framför allt vid ändringar som görs i efterhand.

Vi konstaterar att riskbaserade urval med hjälp av AI-modeller kan bidra till en effektivare och mer träffsäker kontroll av utbetald arbetslöshetsersättning. Det skulle också göra att vissa typer av gömda fel identifieras som annars inte hade upptäckts.

⁷ Sanktionsgraden mäter andelen av de prövade underrättelserna som gav sanktion, baserat på hur arbetslöshetskassorna faktiskt har registrerat åtgärder för underrättelserna i sitt ärendehandläggningssystem.

2 Översikt av våra rapporter

Under 2025 slutförde vi 13 granskningar som alla publicerades som rapporter. Flera av granskningarna har haft koppling till arbetet med att motverka felaktiga utbetalningar. Vi har även fokuserat på arbetslöshetsförsäkringens funktion som omställningsförsäkring samt på rättssäkerhet, likabehandling och jämställdhet.

I tabell 1 visas antalet granskningar som vi har arbetat med under året.

Tabell 1. Antal granskningar under åren 2023–2025.

	2025	2024	2023
Pågående granskningar vid årets början	11	10	16
Granskningar som har startat under året	12	13	15
Granskningar som avslutades med en publicerad rapport	13	12	16
Granskningar som har avslutats med annat externt underlag än en publicerad rapport	0	0	1
Granskningar som har avbrutits	2	0	4
Pågående granskningar vid årets slut ⁸	8	11	10

Källa: IAF, Platina

Antalet granskningar som slutfördes under 2025 låg ungefär i nivå med 2024, men var något lägre än 2023. Det beror främst på att vi under 2025 prioriterade förberedelser inför den nya arbetslöshetsförsäkringen samt omfattningsstudien av felaktiga utbetalningar.

I tabell 2 visas våra rapporter i nummerordning.

Tabell 2. Lista över publicerade rapporter och i vilket verksamhetsområde de redovisas.

Rapport	Verksamhetsområde
2025:1 Arbetsförmedlingens kontroll inom etableringsersättningen	Granska, påtala brister och följa upp
2025:2 Orsaker till olika sanktionsgrader hos arbetslöshetskassorna	Följa och driva utveckling
2025:3 Gömda fel – Mörkertal för felaktiga utbetalningar från arbetslöshetsförsäkringen	Följa och driva utveckling
2025:4 IAF:s granskningar av arbetslöshetskassorna 2019–2023	Följa och driva utveckling
2025:5 Analys av arbetslöshetskassornas kontrollarbete och upptäckta felaktiga utbetalningar	Följa och driva utveckling

⁸ En av de pågående granskningarna är vilande 2025-12-31.

Rapport	Verksamhetsområde
2025:6 Försäkringskassans verkställande av Arbetsförmedlingens avstängningsbeslut	Granska, påtala brister och följa upp
2025:7 Orsaker till minskad sanktionsgrad hos a-kassorna	Följa och driva utveckling
2025:8 Granskning av Hotell- och restauranganställdas arbetslöshetskassa	Granska, påtala brister och följa upp
2025:9 Arbetslöshetskassornas förberedelser inför ny försäkring	Följa och driva utveckling
2025:10 Arbetslöshetskassornas ekonomi 2024	Granska, påtala brister och följa upp
2025:11 A-kassornas jämställdhetsarbete	Följa och driva utveckling
2025:12 Är handlingsplanerna aktuella och vilka insatser och aktiviteter innehåller de?	Granska, påtala brister och följa upp
2025:13 Arbetsförmedlingens arbete med platsanvisningar och platsförslag	Granska, påtala brister och följa upp

Källa: IAF, Platina

3 Granska, påtala brister och följa upp

Genom att granska, påtala brister och följa upp i arbetslöshetskassornas verksamhet samt de delar av Arbetsförmedlingens och Försäkringskassans verksamhet som omfattas av vår tillsyn, bidrar vi till att arbetslöshetsförsäkringen tillämpas likvärdigt och rättssäkert.

Vi återkopplar våra iakttagelser och resultat genom ett aktivt kommunikationsarbete, bland annat genom rapporter och dialog med de aktörer vi granskar. Syftet är att stärka arbetslöshetsförsäkringens legitimitet och skapa genomslag för våra resultat.

De flesta granskningar görs på vårt eget initiativ. Det är oftast våra medarbetare som lämnar förslag på vad vi ska granska. Bedömningen utgår från vår omvärldsbevakning, riskidentifiering och riskanalys.

När vi ser behov av att följa upp en enskild fråga kan vi starta ett tillsynsärende.

Samlad resultatbedömning och effekter

Vi bedömer att arbetet inom verksamhetsområdet även i år har uppnått ett **gott resultat** och har fortsatt utvecklats positivt jämfört med tidigare år. Genom våra granskningar och rapporter har vi identifierat brister i tillämpning och kontroll samt tydliggjort behov som lett till förändringar hos de aktörer som omfattas av vår tillsyn. Detta har bidragit till att de aktörer vi har tillsyn över har vidtagit åtgärder, bland annat genom ändrade rutiner, förbättrad handläggning och förstärkt kontrollarbete.

Vi följer systematiskt upp de brister som identifieras i våra granskningar hos de aktörer vi har tillsyn över för att säkerställa att åtgärder vidtas och att nödvändiga förbättringar genomförs. Detta bedömer vi bidrar till en mer enhetlig tillämpning och stärkt rättssäkerhet.

Vi bedömer att vårt arbete med tillsynsärenden har ett **ändamålsenligt resultat**. Samtidigt ser vi en utvecklingspotential i att ytterligare systematisera metoder och arbetssätt i våra tillsynsärenden.

Sammantaget har arbetet lett till konkreta förbättringar och samtidigt synliggjort utvecklingsområden inom arbetslöshetsförsäkringen. Därmed har vi bidragit till att stärka rättssäkerheten, likabehandlingen, jämställdheten och legitimiteten i arbetslöshetsförsäkringen.

3.1 Årets rapporter inom Granska, påtala brister och följa upp

I det här avsnittet har vi sammanställt resultat från våra rapporter som hör till verksamhetsområdet Granska, påtala brister och följa upp.

Några granskningar har fokuserat på Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner, platsanvisningar och etableringsersättning.⁹ Resultaten visar att brister i dokumentation, planering och uppföljning kan påverka både rättssäkerheten och möjligheten till effektiv kontroll. Vi har särskilt pekat på behovet av tydligare information, att handlingsplaner förnyas i tid och att uppföljning av platsanvisningar behöver bli bättre och snabbare. Granskningarna förväntas leda till mer enhetliga och rättssäkra arbetssätt inom myndigheten och därigenom minska risken för felaktiga utbetalningar samt stärka likabehandlingen.

Vår granskning av Försäkringskassans verkställighet av Arbetsförmedlingens avstängningsbeslut visade att beslut i vissa fall inte följer regelverket, vilket kan få allvarliga konsekvenser för enskilda.¹⁰ Vi har identifierat felaktiga utbetalningar där närmare hälften av de felaktiga utbetalningarna berodde på Försäkringskassans handläggning. Vi har pekat på behov av stärkt systemstöd, tydligare riktlinjer och kompetensutveckling. IAF riktade anmärkningar mot Försäkringskassan, som därefter har redovisat planerade åtgärder för att komma till rätta med bristerna. IAF fortsätter att följa upp utvecklingen.

Inom tillsynen av arbetslöshetskassorna har vi bland annat granskat Hotell- och restauranganställdas arbetslöshetskassa och arbetslöshetskassornas ekonomi. Granskningen av Hotell- och restauranganställdas arbetslöshetskassa visade goda organisatoriska och ekonomiska förutsättningar samt en över lag rättssäker handläggning, men även behov av förtydligade beslutsmallar.¹¹ Vår årliga ekonomigranskning visade fortsatt stabilitet hos arbetslöshetskassorna, men också att flera kassor behöver stärka sina administrativa rutiner.¹² De här granskningarna bidrar till att säkerställa kassornas förmåga att fullgöra sitt uppdrag samt främja en mer likvärdig och effektiv hantering inom försäkringen.

Sammanfattningsvis har årets granskningar tydliggjort förbättringsbehov och lett till konkreta förbättringar inom både Arbetsförmedlingen och arbetslöshetskassorna. Det kommer på sikt att bidra till ökad rättssäkerhet för arbetssökande och

⁹ IAF 2025:12 Är handlingsplanerna aktuella och vilka insatser och aktiviteter innehåller de?, IAF 2025:13 Arbetsförmedlingens arbete med platsanvisningar och platsförslag och IAF 2025:1 Arbetsförmedlingens kontroll inom etableringsersättningen

¹⁰ IAF 2025:6 Försäkringskassans verkställande av Arbetsförmedlingens avstängningsbeslut

¹¹ IAF 2025:8 Granskning av Hotell- och restauranganställdas arbetslöshetskassa

¹² IAF 2025:10 Arbetslöshetskassornas ekonomi 2024

ersättningstagare, stärka kontrollverksamheten och minska risken för felaktiga utbetalningar. Våra iakttagelser har lett till att aktörerna utvecklat sina rutiner och arbetssätt, vilket har främjat en mer enhetlig tillämpning av regelverket. Granskningarna har därmed lagt grunden för en fortsatt utveckling som stärker arbetslöshetsförsäkringens legitimitet och funktionalitet, och som i förlängningen kan bidra till att försäkringen fungerar bättre som en effektiv omställningsförsäkring.

3.2 Uppföljningar av granskningar från tidigare år

I april 2025 avslutades uppföljningen av rapporten 2024:9 Registrerar a-kassorna uppgifter korrekt i sina system. IAF kunde konstatera att samtliga arbetslöshetskassor hade vidtagit åtgärder. Genom vår uppföljning har vi säkerställt att a-kassorna har vidtagit åtgärder för att komma till rätta med de brister vi har uppmärksammat.

3.3 Tillsynsärenden

Vi granskar mer avgränsade frågor genom enskilda tillsynsärenden. Om en arbetslöshetskassa har omfattande brister i verksamheten eller bryter mot regelverket kan vi förelägga om rättelse. Om en rättelse inte genomförs i tid kan vi besluta att arbetslöshetskassan helt eller delvis inte ska få statsbidrag under en viss tid.

Under 2025 startade vi tre tillsynsärenden. Ett av ärendena pågår fortfarande medan två har avslutats under året. Nedan redogör vi för de avslutade tillsynsärendena.

Under 2024 inledde vi ett tillsynsärende mot Livsmedelsarbetarnas arbetslöshetskassa. Syftet var att följa upp tidigare påtalade brister, bland annat kassans arbete med riskanalyser och variationer i väntetider vid förstagångsprövningar. Ärendet inleddes i februari 2024 och avslutades i mars 2025 med ett föreläggande att komma till rätta med handläggningstiderna. Efter att arbetslöshetskassan vidtagit åtgärder avslutades uppföljningen i september 2025.

Det andra tillsynsärendet gällde ett projekt hos Småföretagarnas arbetslöshetskassa där kassan budgeterat och använt medel i strid med 6 § lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor, eftersom en arbetslöshetskassa inte får bedriva annan verksamhet eller använda medel till annat än att handha arbetslöshetsförsäkringen. Vi riktade kritik mot arbetslöshetskassan och avslutade ärendet. IAF har därefter förelagt arbetslöshetskassan att återta de medel som använts i projektet. Under 2026 kommer vi att följa upp att arbetslöshetskassan har genomfört de åtgärder som den har redovisat.

Genom våra tillsynsärenden har vi följt upp enskilda brister. Tillsynsärenden bidrar till att vi säkerställer att rättssäkerheten i och legitimiteten för arbetslöshetsförsäkringen upprätthålls.

4 Följa och driva utveckling

IAF följer och driver utvecklingen samt tar initiativ till de åtgärder som behövs inom arbetslöshetsförsäkringens område och de delar av de övriga ersättningsformerna som ingår i vår tillsyn. Vi kan till exempel föreslå författningsändringar, utfärda föreskrifter och förtydliga regelverket genom att föra talan i domstol.

Vi bidrar också till att förebygga och motverka fusk och felaktiga utbetalningar inom välfärdssystemen genom granskningar och samverkan med andra aktörer inom området. Under året har mycket arbete lagts ned på förberedelser inför den nya arbetslöshetsförsäkringen som trädde i kraft den 2025.

I det här avsnittet beskriver vi resultat och effekter av det arbete som pågått under året.

Samlad resultatbedömning och effekter

Vi bedömer att arbetet med införandet av den nya arbetslöshetsförsäkringen, arbetet för att motverka felaktiga utbetalningar samt föreskriftsarbetet har genomförts med ett **gott resultat**, vilket är samma bedömningsnivå som föregående år.

Under året har arbetet inriktats på införandet av den nya arbetslöshetsförsäkringen som trädde i kraft den 1 oktober 2025. Vi har bidragit till att identifiera behov av förberedelser och föreslå insatser kopplade till det nya regelverket. Jämfört med föregående år har arbetet gått från att arbeta med förberedelser och kompetensutveckling till att mer handla om att följa införandet och förebygga brister i övergången.

Arbetet för att motverka felaktiga utbetalningar har fortsatt att utvecklas genom återkommande och nya granskningar, analyser och breddad extern samverkan. Detta har gett ett ändamålsenligt underlag för det fortsatta arbetet med att upptäcka och förebygga felaktiga utbetalningar.

Föreskriftsarbetet har varit omfattande till följd av införandet av det nya regelverket. En fullständig genomgång av gällande föreskrifter och allmänna råd har bidragit till att anpassa normgivningen till den nya lagstiftningen. Därigenom har rättssäkerheten och tydligheten i tillämpningen stärkts.

fortsättning...

Vi bedömer att arbetet med praxisbildning och processföring i domstol har genomförts med ett **ändamålsenligt resultat**, i linje med föregående år. Under året har vi vidareutvecklat våra interna arbetssätt för att mer systematiskt identifiera och hantera rättsfrågor av betydelse för arbetslöshetsförsäkringen. Arbetet har även omfattat extern samverkan för att stärka en enhetlig rättstillämpning. Sammantaget har insatserna bidragit till rättsutvecklingen, samtidigt som det finns utrymme att ytterligare stärka den strategiska inriktningen.

4.1 Årets rapporter inom Följa och driva utveckling

I det här avsnittet har vi sammanställt resultat från våra rapporter som hör till verksamhetsområdet Följa och driva utveckling.

IAF:s granskningar av arbetslöshetskassornas verksamhet under året har sammantaget bidragit till att motverka skillnader i tillämpningen av arbetslöshetsförsäkringen, identifierat förbättringsområden och stärkt arbetet med att motverka felaktiga utbetalningar. Genom att analysera sanktionsgraden har vi visat att skillnader mellan arbetslöshetskassorna till stor del beror på variationer i hur underrättelser registreras och regler tillämpas.¹³ Detta har bidragit till ökad medvetenhet om behovet av enhetlig regel tillämpning, vilket stärker rättssäkerheten och likabehandlingen i försäkringen.

I vår uppskattning av mörkertalet för felaktiga utbetalningar visade vi att arbetslöshetskassorna endast upptäcker en del av dem.¹⁴ Granskningen visade också att riskbaserade urval var mer träffsäkra än slumpvisa kontroller. Vi bedömer därför att AI-baserade metoder kan bidra till effektivare och mer rättssäkra kontroller samt att vissa typer av felaktiga utbetalningar kan upptäckas tidigare.

Genom att sammanställa våra granskningar från 2019–2023 har vi gett en övergripande bild av arbetslöshetskassornas utveckling.¹⁵ Vi konstaterade att arbetslöshetskassorna i huvudsak hanterar arbetslöshetsförsäkringen väl men att det finns skillnader i hur reglerna tillämpas. Det finns också andra utvecklingsområden, som förbättrad samverkan och att arbeta för att förhindra långa handläggningstider. Arbetet med beredskap och robusthet för att hantera samhällsstörningar behöver

¹³ IAF 2025:2 Orsaker till olika sanktionsgrader hos a-kassorna

¹⁴ IAF 2025:3 Gömda fel - Mörkertal för felaktiga utbetalningar från arbetslöshetsförsäkringen

¹⁵ IAF 2025:4 IAF:s granskningar av arbetslöshetskassorna 2019–2023

fortsatt prioriteras av arbetslöshetskassorna. Resultaten är ett viktigt underlag för fortsatt förbättringsarbete hos arbetslöshetskassorna och för IAF:s tillsyn.

Vi har också analyserat kassornas kontrollarbete och de felaktiga utbetalningar som upptäckts under året.¹⁶ Trots att kontrollarbetet har stärkts, har arbetslöshetskassorna fortfarande begränsade möjligheter att följa upp kontrollresultat med nuvarande systemstöd. Rapporten har använts i ESV:s återrapportering till regeringen och bidrar till det övergripande målet om att minska felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen.

Vidare har vi granskat orsaker till den minskade sanktionsgraden i ärenden där arbetssökande inte bedömts ha varit tillräckligt aktiva.¹⁷ Vi har identifierat hur förändrade krav från Arbetsförmedlingen och brister i informationsöverföringen mellan aktörer har påverkat detta. Resultaten ger en tydligare förståelse för kontrollkedjans funktion och utgör ett underlag för att stärka kontrollfunktionen i sin helhet.

Inför införandet av den nya arbetslöshetsförsäkringen den 1 oktober 2025 har vi följt upp hur arbetslöshetskassorna har förberett sig. Granskningen visade att arbetslöshetskassorna i huvudsak har vidtagit relevanta åtgärder i förberedelsearbetet vilket bidrar till en mer rättssäker och enhetlig tillämpning av det nya regelverket.¹⁸ Den utgör också ett värdefullt underlag för vår fortsatta tillsyn inom området. Se vidare under avsnitt *Förberedelser inför den nya arbetslöshetsförsäkringen 4.2*.

Vi har även följt upp arbetslöshetskassornas arbete med jämställdhet och bedömt att vissa förbättringar har skett genom utbildningsinsatser och reviderade styrdokument.¹⁹ Uppföljningen visar dock att arbetet ofta sker som punktinsatser, utan systematiska uppföljningsmetoder. Resultatet visar att A-kassorna behöver integrera jämställdhetsarbetet i sin ordinarie verksamhet och omsätta arbetet i konkreta och uppföljningsbara resultat för att det ska få ett mer varaktigt genomslag i verksamheten.

I en av våra granskningar har vi identifierat ett ärende där Akademikernas arbetslöshetskassa felaktigt har betalat ut 136 000 kronor i arbetslöshetsersättning till en sökande som upprepade gånger har misskött sitt arbetssökande. IAF beslutade om återkrav av statsbidrag, som arbetslöshetskassan därefter har återbetalat.

Genom granskningarna har IAF bidragit till att synliggöra brister och förbättringsmöjligheter inom kontroll, regeltillämpning, jämställdhet och

¹⁶ IAF 2025:5 Analys av arbetslöshetskassornas kontrollarbete och upptäckta felaktiga utbetalningar

¹⁷ IAF 2025:7 Orsaker till minskad sanktionsgrad hos arbetslöshetskassorna

¹⁸ IAF 2025:9 Arbetslöshetskassornas förberedelser inför ny försäkring

¹⁹ IAF 2025:11 A-kassornas jämställdhetsarbete

förberedelser inför nya regelverket. Vi anser att resultaten från årets granskningar har bidragit till att arbetslöshetsförsäkringen tillämpas rättssäkert och effektivt för att den ska fungera som en omställningsförsäkring.

4.2 Förberedelser inför den nya arbetslöshetsförsäkringen

Den nya lagen om arbetslöshetsförsäkring trädde i kraft den 1 oktober 2025 och har inneburit omfattande förändringar för arbetslöshetskassorna, Arbetsförmedlingen och IAF. Under året har IAF bland annat genomfört en samlad översyn av myndighetens föreskrifter och bistått Arbetsmarknadsdepartementet i arbetet med vissa författningsändringar.

En central del av förberedelserna har varit att säkerställa att myndigheten har tillgång till relevanta uppgifter för en effektiv tillsyn och uppföljning samt att anpassa våra databaser till det nya regelverket. Myndigheten har också genomfört breda kompetensutvecklingsinsatser för samtliga medarbetare. Fördjupade analyser av delar av regelverket har samtidigt genomförts inom mindre arbetsgrupper, vilket har bidragit till en ökad och gemensam förståelse för de nya bestämmelserna.

Arbetet med förberedelserna har samordnats av en grupp med medarbetare från flera enheter. Samordningsgruppen har ansvarat för att identifiera behov av förberedelser och föreslå insatser och har efter ikraftträdandet fortsatt att följa utvecklingen och stödja myndigheten i frågor kopplade till det nya regelverket.

IAF har under året haft en nära samverkan med Sveriges a-kassor och Arbetsförmedlingen genom regelbundna kontakter om införandet och gemensamma frågor. Vi har även samverkat med domstolarna och bland annat informerat om det nya regelverket på Domstolsakademins socialförsäkringsdagar.

Utöver ordinarie granskningar kommer IAF att följa implementeringen av det nya regelverket genom en månatlig enkät till samtliga arbetslöshetskassor som planeras pågå fram till senvåren 2026. De här mätningarna har redan gett värdefull kunskap om hur införandet fungerar i praktiken och utgör ett viktigt underlag för den fortsatta tillsynen och uppföljningen.

4.3 Arbete för att motverka felaktiga utbetalningar

Vårt arbete med att säkerställa korrekta utbetalningar från välfärdssystemet bidrar till det övergripande riksdagsbundna målet. Målet innebär att de felaktiga utbetalningarna från välfärdssystemen och den brottslighet som riktas mot dessa system ska minska.²⁰ Likt tidigare år har vi besvarat regeringsuppdrag för att analysera arbetslöshetskassornas bidrag till att uppnå målet.²¹

Vi har arbetat med omfattningsstudien av felaktiga utbetalningar inom arbetslöshetsförsäkringen²². Under året har fokus legat på ärendegranskningar som behövs för att uppskatta fel som orsakas av arbetslöshetskassorna och Arbetsförmedlingen. Granskningarna har färdigställts och arbetet med dataanalyser och uppskattningarna av felaktiga utbetalningar har inletts.

IAF:s interna arbetsgrupp för felaktiga utbetalningar har under året fortsatt att bevaka de här frågorna och deltagit i samverkansforum inom ESV:s samordnande roll enligt förordningen. Samverkan har fokuserat på att mallar för ifyllnad av resultat från omfattningsstudierna är ändamålsenliga för ESV, de utbetalande myndigheterna och IAF. Arbetet har även säkerställt att definitioner tolkas konsekvent mellan myndigheterna samt diskuterat svåra avvägningar i omfattningsstudierna. Vi har löpande lämnat synpunkter på ESV:s rapporter före publicering.

Arbetsgruppen har, utöver att återkoppla granskningsresultat, arbetat med att sprida kunskap om felaktiga utbetalningar. Gruppen var representerad på Nordic Fraud and Error meeting i Helsingfors. De har också föreläst för arbetslöshetskassornas kassaföreståndare om möjliggörare inom arbetslöshetsförsäkringen.

Vi deltar i flera av Motståndskraft hos utbetalande och rättsvårdande myndigheter mot missbruk och brott i välfärdssystemen (MUR)-nätverkets arbetsgrupper. Vi har deltagit i MUR-samarbetets remissdialoger och vi har förmedlat information till Sveriges a-kassor om relevanta arbetsgrupper. IAF:s generaldirektör deltar i myndighetschefsmötet inom MUR-nätverket.

IAF:s generaldirektör har varit ledamot i Rådet för korrekta utbetalningar från välfärdssystemen vid ESV. Rådet främjar samverkan mellan myndigheter och fungerar som ett forum för informations- och erfarenhetsutbyte samt diskussion om åtgärder mot felaktiga utbetalningar. Vi kan genom ledamoten i rådet lämna

²⁰ Förordningen (2021:663) om arbetet med att säkerställa korrekta utbetalningar från välfärdssystemen

²¹ IAF 2025:5 Analys av arbetslöshetskassornas kontrollarbete och upptäckta felaktiga utbetalningar.

²² Arbetet fortsätter till den 5 oktober 2026 då uppdraget ska redovisas. I enlighet med uppdraget har vi lämnat en arbetsplan till Ekonomistyrningsverket (ESV) den 31 mars 2025.

kommentarer till de lägesbeskrivningar och förslag som ESV lämnar enligt förordningen.

De åtgärder som vi har genomfört under 2025 har bidragit till ökad kunskap om risker och förekomst av felaktiga utbetalningar inom arbetslöshetsförsäkringen, både internt och externt. Vi har tillfört ny kunskap genom granskningar och varit aktiva i samverkan med arbetslöshetskassorna och andra myndigheter. Sammantaget stärker arbetet mot felaktiga utbetalningar rättssäkerheten och legitimiteten i arbetslöshetsförsäkringen.

4.4 Föreskriftsarbete

Under 2025 har vi lagt mycket resurser på att ta fram nya föreskrifter. Främst på grund av den nya arbetslöshetsförsäkringen som började gälla den 1 oktober 2025.

I början av året infördes nya föreskrifter om hur en arbetssökande ska anmäla sig till den offentliga arbetsförmedlingen. Översynen av föreskrifterna inleddes eftersom de tidigare tolkades olika av domstolar och arbetslöshetskassor, vilket hade negativa konsekvenser för arbetssökande. Föreskrifterna gällde fram till den 1 oktober 2025, då bemyndigandet att meddela föreskrifter om anmälan övergick till Arbetsförmedlingen.

Under året har vi gjort en fullständig genomgång av våra gällande föreskrifter och allmänna råd med anledning av det nya regelverket för arbetslöshetsförsäkringen. Flera bemyndiganden i det tidigare regelverket har ersatts av ett verkställighetsbemyndigande. Vissa bestämmelser som tidigare reglerades i föreskrifter finns nu i lag eller förordning. Andra bestämmelser var endast tillämpliga i det gamla regelverket, eller inaktuella. Därutöver bedömdes vissa bestämmelser vara förlegade. Efter genomgången återstår tre föreskrifter varav en uppsättning allmänna råd. Dessutom finns tre upphävandeföreskrifter.

Översynen och uppdateringen av föreskrifterna samt att daterade föreskrifter har tagits bort förväntas bidra till att stärka rättssäkerheten och legitimiteten för arbetslöshetsförsäkringen. Arbetet har också medfört stärkt samverkan, eftersom det genomfördes i dialog med arbetslöshetskassorna och Arbetsförmedlingen.

4.5 Arbete med praxisbildning och processföring

För att få fram vägledande avgöranden i domstol företräder IAF staten som part i mål om arbetslöshetsförsäkringen. Vi yttrar oss även i mål där vi inte är part i de fall domstolen begär det. På så sätt bidrar vi till att utveckla praxis inom vårt område.

Genom överklaganden och andra inlagor till domstolar under året har vi belyst flera frågor där rättsläget är oklart.

Vårt praxisbildningsarbete har under året även fokuserat på förberedelser för den nya arbetslöshetsförsäkringen som trädde i kraft den 1 oktober 2025. Vi har omarbetat interna rutiner för att mer effektivt kunna fånga upp rättsfrågor som uppstår i vår verksamhet. Vi har också samverkat internt och externt för att identifiera och belysa områden där vi bedömer att tillämpningen av det nya regelverket kan bli problematisk.

Arbetet har stärkt vår beredskap inför det nya regelverket genom att vi snabbare kan identifiera och hantera rättsfrågor. Det ger bättre förutsättningar för en enhetlig och rättssäker tillämpning av den nya arbetslöshetsförsäkringen, både i vår egen verksamhet och i dialogen med arbetslöshetskassorna och Arbetsförmedlingen. Det arbete vi har genomfört ger oss goda förutsättningar att fortsätta utveckla området.

5 Förvaltningsuppgifter

I vårt myndighetsuppdrag ingår flera förvaltningsuppgifter i arbetslöshetsförsäkringen. I det här avsnittet beskriver vi resultat och effekter av det arbete som pågått under året.

Samlad resultatbedömning och effekter

Vi bedömer att arbetet med våra förvaltningsuppgifter har bedrivits med ett **gott resultat**. Detta innebär en positiv utveckling jämfört med föregående år då resultatet på flera områden bedömdes som ändamålsenligt. Förbättringen består i att vi har utvecklat handläggningen av ärenden om arbetslöshetskassor, vidareutvecklat statistik- och tillsynsdatenbanken samt bedrivit ett mer omfattande internationellt arbete under 2025.

Vi bedömer att vi i övrigt har fullgjort våra förvaltningsuppgifter på ett effektivt och rättssäkert sätt. Trots ett ökat ärendeinflöde har vi kunnat bibehålla korta handläggningstider och god kvalitet i handläggningen. Detta bedömer vi tyder på stärkt intern effektivitet. Arbetet med statistik- och tillsynsdatenbanken har skapat bättre förutsättningar för effektiva granskningar och möjliggjort en fortsatt ändamålsenlig hantering av externa beställningar av individ- och statistikuppgifter.

Det internationella arbetet har inneburit ett förstärkt stöd till regeringen i det nordiska och europeiska samarbetet inom arbetslöshetsförsäkringen. Deltagandet i dessa forum har bidragit till att myndigheten följer rättsutvecklingen och tar del av relevant kunskapsutbyte för verksamheten.

5.1 Handläggning

Vi handlägger ärenden som riktar sig både till enskilda och till arbetslöshetskassorna.

För enskilda har vi två handläggande uppgifter. Vi utfärdar intyg U2 som innebär att man kan ta med sig sin arbetslöshetsersättning när man söker arbete inom EU/EES och vissa andra länder. Vi handlägger också skadeståndsanspråk mot staten när någon anser sig drabbad av skada genom att en arbetslöshetskassa har lämnat felaktig information eller handlagt fel i sin myndighetsutövning.²³

²³ Handläggningen för enskilda omfattar ett begränsat antal ärenden och därför redovisar vi inga styckkostnader.

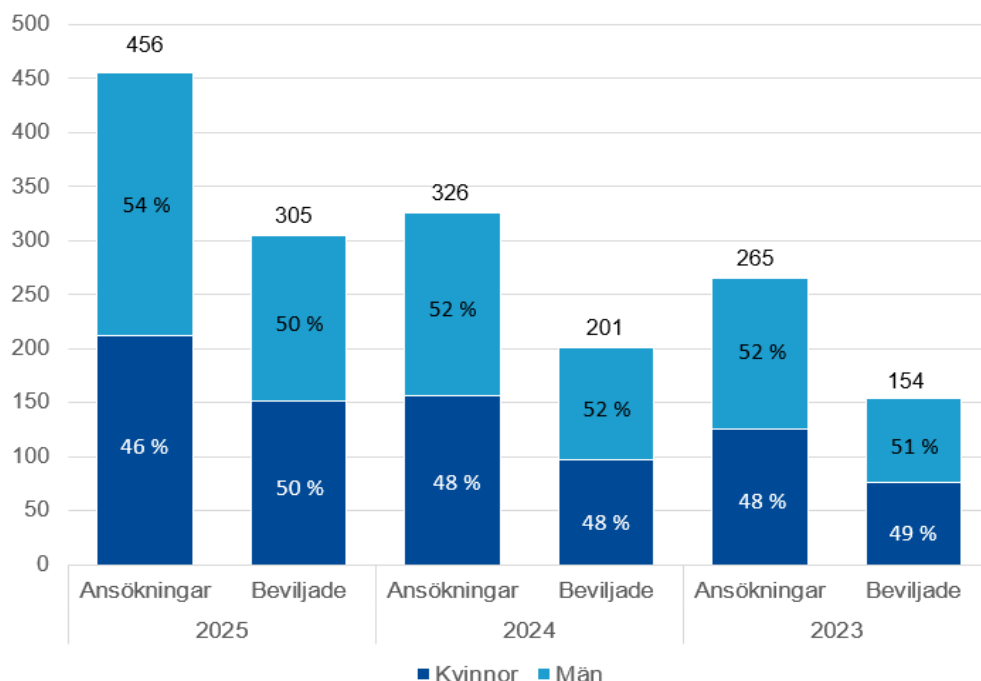
För arbetslöshetskassorna handlar handläggningen om registrering i registret för arbetslöshetskassor (AKREG), om beslut om att godkänna medlemsavgifter och om uppbörden av finansieringsavgift.²⁴

5.1.1 Handläggning av intyg U2

IAF utfärdar intyg U2 till personer som uppfyller villkoren för att ta med sig sin svenska arbetslöshetsersättning när de söker arbete i ett annat land inom EU/EES och vissa andra länder. Det bidrar till att arbetssökande personer kan utöka sitt geografiska sökområde och därmed förbättra sina förutsättningar för att snabbare komma i arbete.

Under 2025 tog vi emot 456 ansökningar om intyg U2, vilket är fler än föregående år. En möjlig förklaring till ökningen är att fler personer uppbär arbetslöshetsersättning. Av ansökningarna beviljades 305 och 129 avslogs. Av de återstående ansökningarna återkallade 21 personer sin ansökan innan beslut fattades. En person återkallade sin ansökan efter att beslut hade fattats och intyg U2 utfärdats. De mest besökta länderna under 2025 var Tyskland, Spanien och Frankrike.

Diagram 1. Antal inkomna ansökningar om intyg U2 och antal beviljade ansökningar om intyg U2 per år fördelat procentuellt utifrån kön under åren 2023-2025.



Källa: IAF, Platina

²⁴ Handläggningen för arbetslöshetskassorna omfattar ett begränsat antal ärenden och därför redovisar vi varken antal eller styckkostnader.

De senaste tre åren har ungefär lika många kvinnor som män ansökt om och beviljats Intyg U2, se diagram 1 ovan. Eftersom könsfördelningen ser likadan ut bland både inkomna och beviljade ansökningar bedömer vi att kön inte påverkar beslutet.

Under 2025 har vi anpassat handläggningen efter den nya arbetslöshetsförsäkringen som infördes den 1 oktober 2025. Vi har också påbörjat ett utvecklingsarbete för att använda mer teknik i handläggningen.

5.1.2 Handläggning av skadeståndsanspråk

IAF handlägger enskilda personers skadeståndsanspråk när de anser att en arbetslöshetskassa i sin myndighetsutövning har orsakat dem skada, till exempel genom felaktig information eller felaktig handläggning.

Skadeståndsanspråk avseende beslutsskada eller skada på grund av underlåtenhet att fatta beslut som orsakats av arbetslöshetskassorna handläggs och beslutas av Justitiekanslern. I de ärendena begär Justitiekanslern nästan alltid att IAF ska yttra sig över skadeståndsanspråket samt bifoga relevanta handlingar från arbetslöshetskassorna.

Av tabell 3 framgår att vi har handlagt och avslutat 50 skadeståndsärenden genom egna beslut eller yttranden till Justitiekanslern, vilket är fler än tidigare. En tänkbar förklaring till det ökade antalet skadeståndsärenden kan vara att fler personer än tidigare uppbär arbetslöshetsersättning samt att vänt- och handläggningstiderna hos arbetslöshetskassorna har ökat. Könsfördelningen var jämn.

Tabell 3. Antal avslutade skadeståndsärenden uppdelat på kön under åren 2023-2025.

	2025	2024	2023
Kvinnor	25	16	8
Män	25	15	11
Totalt	50	31	19

Källa: IAF, Platina

Vår handläggning av skadeståndsärenden har säkerställt de delar av statens frivilliga skadereglering som IAF ansvarar för. Den har i förlängningen även bidragit till ökad tydlighet om vilka krav som gäller för arbetslöshetskassorna i deras handläggning av ärenden. Det här stärker både rättssäkerheten och legitimiteten för arbetslöshetsförsäkringen.

5.1.3 Handläggning av ärenden om arbetslöshetskassor

IAF hanterar arbetslöshetskassornas anmälningar om ändringar som beslutats av deras föreningsstämma eller styrelse. Vi registrerar företrädare, revisorer, stadgar samt andra ändringar i registret för arbetslöshetskassor (AKREG).

Under året har IAF genomfört en översyn för att klargöra rättsliga frågor och utveckla våra handlägningsrutiner. Vi har även förbättrat våra e-tjänster för anmälan av ändringar.

Översynen och utvecklingen har ökat rättssäkerheten och effektiviteten i arbetet med registret. Vi bedömer att vi har god ordning i registreringsarbetet.

IAF hanterar även arbetslöshetskassornas beslut om medlemsavgifter, som vi ska godkänna. Handläggningen följer fastställda rutiner och vi bedömer att arbetet är rättssäkert och effektivt.

5.1.4 Uppbörd av finansieringsavgift

IAF ansvarar för att ta in finansieringsavgiften som arbetslöshetskassorna betalar till staten. Avgiften bidrar till att finansiera arbetslöshetsförsäkringen och är den största kostnadsposten för arbetslöshetskassorna.

År 2025 var finansieringsavgiften nästan 5,1 miljarder kronor. Det är drygt 100 miljoner kronor mer än 2024. Ökningen beror på både fler medlemmar i arbetslöshetskassorna och en högre genomsnittlig arbetslöshetsersättning per dag. Vår prognos visar att finansieringsavgiften fortsätter att öka 2026.

Handläggningen av uppbörden säkerställer att arbetslöshetskassorna betalar korrekt finansieringsavgift. Vi har väl utarbetade rutiner och bedömer att arbetet är rättssäkert och effektivt.

5.2 Statistik- och tillsynsdatabas

IAF förvaltar en statistik- och tillsynsdatabas med individuppgifter från arbetslöshetskassorna, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Uppgifterna används för att välja ut ärenden och ta fram statistik för våra granskningar. Vi publicerar även statistik och öppna data på vår webbplats.

Uppgifterna i databasen används också för att ta fram och lämna ut beställningar av individ- och statistikuppgifter. Vissa beställningar kan innebära omfattande arbete. Under året lämnade vi ut data och statistik till olika intressenter, exempelvis Statistiska centralbyrån, arbetsmarknadsdepartementet, arbetslöshetskassor och journalister.

År 2025 påbörjades arbetet att revidera vår statistikdatabas på vår hemsida eftersom den nya arbetslöshetsförsäkringen trädde i kraft den 1 oktober 2025.

Vi använder statistik- och tillsynsdatabasen för att göra ändamålsenliga urval och analyser. Det stärker myndighetens förmåga att identifiera brister och riskområden inom arbetslöshetsförsäkringen och att motverka felaktiga utbetalningar.

5.3 Internationellt arbete

Den internationella verksamheten innebär att IAF stödjer regeringen i frågor som rör arbetslöshetsförsäkringen i ett internationellt sammanhang samt främjar samverkan inom vårt område. IAF är också en aktiv och utvecklande part i EU och det nordiska samarbetet och håller kontakt med motsvarande myndigheter i andra länder. Det här arbetet skapar värdefulla kontaktytor och främjar erfarenhetsutbyte. Genom att dela kunskap, bidra med svenska perspektiv och delta i internationella nätverk har IAF stärkt både kvaliteten i vårt eget arbete och förutsättningarna för gemensamma lösningar på gränsöverskridande utmaningar inom arbetslöshetsförsäkringen.

Under 2025 har vi bidragit med expertkunskap till regeringens EU-arbete genom att lämna yttranden och underlag, bland annat inför möten i den administrativa och tekniska kommissionen. Det har fördjupat förståelsen för arbetslöshetsförsäkringen ur ett EU-perspektiv och stärkt vårt inflytande inom EU-samarbetet.

IAF arrangerade under 2025 tillsammans med Arbetsförmedlingen och Sveriges Akassor Nordiskt Arbetslöshetsförsäkringsmöte. Detta har bidragit till att främja samverkan och kunskapsutbyte om arbetsmarknadssystemen i Norden.²⁵

IAF har rollen som vice ordförande i en expertgrupp under den administrativa kommissionen, vilket ger myndigheten bättre förutsättningar att påverka utvecklingen av gemensamma administrativa och tekniska frågor inom EU.

Genom medlemskapet i International Social Security Association (ISSA) och deltagandet i en teknisk kommitté för arbetsmarknadspolitik och arbetslöshetsförsäkring bidrar IAF till kunskaps- och erfarenhetsutbyte. Detta möjliggör också utvecklingen av den svenska arbetslöshetsförsäkringen. IAF deltog i ISSA:s World Social Security Forum under hösten 2025.

²⁵ Se även not 3 i den finansiella redovisningen.

6 Stöd och ledning

Genom våra stöd- och ledningsfunktioner samt strategisk styrning skapar vi goda förutsättningar för en välfungerande verksamhet och effektiva arbetssätt. Våra interna processer utvecklas kontinuerligt, och vi strävar efter att arbeta på ett lärande och effektivt sätt.

I det här avsnittet beskriver vi resultat och effekter av det arbete som pågått under året.

Samlad resultatbedömning och effekter

Vi bedömer, i likhet med föregående år, att verksamheten har uppnått ett **gott resultat**.

Under året har vi utvecklat och infört AI-stöd som effektiviserar återkommande arbetsmoment och stärker kvaliteten i våra interna processer, särskilt inom analys- och textarbete. Vi har även vidareutvecklat maskininlärningsmetoder för att bättre identifiera och följa upp felaktiga utbetalningar, vilket har stärkt vår förmåga att arbeta datadrivet och resurseffektivt.

Utvärderingen av vårt informations- och cybersäkerhetsarbete har gett oss och vår uppdragsgivare en samlad bild av nuläget och utvecklingsbehov samt ett underlag för vår fortsatta utveckling.

Vi har under året stärkt vår kompetens genom riktade utbildningsinsatser kopplade till den nya arbetslöshetsförsäkringen, AI, informationssäkerhet och rättsliga frågor vilket har ökat kvaliteten och effektiviteten i verksamheten. Genom att utveckla arbetssätt och riktlinjer samt främja kunskapsutbyte har vi skapat goda förutsättningar för en långsiktigt hållbar och ändamålsenlig kompetensförsörjning.

Vi bedömer att vårt arbete med jämställdhet även i år har uppnått ett **ändamålsenligt resultat**. I jämställdhetsarbetet har vi genom analyser och dialog med berörda aktörer ökat kunskapen om könsskillnader, tydliggjort utvecklingsbehov och bidragit till åtgärder som stärker rättssäkerheten och tryggheten för arbetssökande. Trots detta arbete ser vi en fortsatt potential för utveckling genom att arbetslöshetskassorna efterfrågar stöd i det fortsatta arbetet med att stärka deras jämställdhetsarbete.

Sammantaget bedömer vi att arbetet inom stöd och ledning och kompetensförsörjning har genomförts så att det stärker verksamhetens kvalitet och vår långsiktiga förmåga att fullgöra myndighetens uppdrag.

6.1 Verksamhetsutveckling

Under året har vi fortsatt att utveckla vår verksamhet för att stärka kvalitet, effektivitet och enhetlighet. Den mest framträdande utvecklingen har varit inom AI. Dessutom har vi vidareutvecklat vår granskningsprocess och beslutat om en ny riktlinje för granskningsprocessen.²⁶

6.1.1 Utvecklingsarbete inom AI

Under året har vi genomfört flera utvecklingsinsatser inom AI. I januari anordnades ett hackaton om generativ AI, lett av vår IT-driftsleverantör Atea, vilket resulterade i många förslag från medarbetarna. Utifrån dem har vi utvecklat och testat interna AI-stöd som används i det dagliga arbetet för att effektivisera återkommande arbetsmoment, som hantering av inspelat material och språklig genomgång av texter.

Vi har också tagit fram ett antal egenutvecklade AI-assistenter som finns tillgängliga på myndighetens gemensamma arbetsyta. De används som stöd i standardiserade uppgifter, exempelvis för att ta fram enkätunderlag, skriva utkast eller ge stöd i förberedelser inför dialoger och möten.

Inom maskininlärning har vi också genomfört utvecklingsarbete, bland annat genom att vidareutveckla metoder för att identifiera felaktiga utbetalningar och uppskatta mörkertal med hjälp av klassificering av återkravsdata. Det här arbetet har uppmärksammats på regeringens webbplats.

Under året har vi dessutom samverkat med flera andra myndigheter i AI-frågor, bland annat Bolagsverket, Strålsäkerhetsmyndigheten, Energimyndigheten och Fortifikationsverket, för att utbyta erfarenheter och lärdomar.

Arbetet med AI har effektiviserat återkommande arbetsmoment och stärkt kvaliteten i våra interna processer, särskilt genom ökat stöd i analys, textarbete och hantering av underlag.

Sammantaget har våra insatser och den metodutveckling som har följt av arbetet ökat vår förmåga att arbeta mer datadrivet, enhetligt och resurseffektivt samt stärkt kunskapsutbytet med andra myndigheter.

6.1.2 Informations- och cybersäkerhet

I regleringsbrevet för 2025 fick IAF i uppdrag att redogöra för hur myndigheten har utvärderat sitt informations- och cybersäkerhetsarbete, bland annat genom

²⁶ Diarienummer IAF 2025/453

cybersäkerhetskollen, och vilka åtgärder som vidtagits utifrån resultaten. Uppdraget redovisades den 30 oktober 2025.²⁷

Under året har vi fortsatt att utveckla informations- och cybersäkerheten för att stärka skyddet av vår information och säkerställa en stabil verksamhet. Vi genomförde 2025 års cybersäkerhetskoll med nya fokusområden och har samtidigt förberett oss för krav i kommande EU-direktiv (NIS2).

Vi har stärkt styrningen genom tydligare ansvarsfördelning och en ny informationsklassning av centrala system, vilket säkerställer att skyddsnivåerna bygger på aktuella bedömningar. Kontinuitetsarbetet har utvecklats genom en reviderad plan och tester med leverantörer. Samtidigt har vi höjt säkerhetsmedvetandet genom årlig utbildning i informationssäkerhet. Teknikmässigt har vi också moderniserat vår säkerhetsmiljö.

Vi bedömer att informations- och cybersäkerheten fortsatt håller en hög nivå och att resultaten från cybersäkerhetskollen ger ett stabilt underlag för utveckling inför 2026.

6.1.3 Jämställdhetsintegrering

IAF har ingått i regeringens program för jämställdhetsintegrering i myndigheter under perioden 2020–2025. Arbetet med jämställdhetsintegrering har utgått från delmålen om ekonomisk jämställdhet och att mäns våld mot kvinnor ska upphöra. Delmålet om makt och inflytande togs bort 2024 eftersom vi, som tillsynsmyndighet, inte kan påverka individers inflytande i arbetslöshetskassornas handläggning. Uppdraget med jämställdhetsintegrering slutredovisades i december 2025.²⁸

När vi har granskat arbetslöshetskassornas handläggning ur ett jämställdhetsperspektiv har statistiken visat skillnader inom flera ärendekategorier.²⁹ Flera av skillnaderna saknar tydliga förklaringar, vilket visar på behovet av fortsatt granskning och fördjupad analys. Vårt arbete hittills har ökat kassornas medvetenhet om behovet av att arbeta mer aktivt med jämställdhetsfrågor. Flera kassor har utvecklat sina styrdokument, men de efterfrågar mer vägledning och stöd för att utveckla metoder och verktyg.

För att stärka tryggheten för arbetssökande som utsätts för hot, våld eller allvarliga kränkningar har vi, efter samverkan med Arbetsförmedlingen, infört en skyddsregel i

²⁷ Diarienummer IAF 2025/718

²⁸ Diarienummer IAF 2024/723.

²⁹ IAF 2023:15 A-kassorna ur ett jämställdhetsperspektiv och IAF 2025:11 A-kassornas jämställdhetsarbete

föreskrifterna om lämpligt arbete.³⁰ Regeln klargör att arbeten som innebär risk för hot, våld eller allvarliga kränkningar inte ska anses lämpliga.

Vi har även stärkt de interna förutsättningarna på myndigheten genom utbildning och utvecklade styr- och stöddokument. Vi bedömer att förmågan att identifiera könsskillnader och koppla jämställdhetsanalys till tillsynen har stärkts, men att arbetet fortsatt behöver utvecklas, både hos oss och arbetslöshetskassorna för att långsiktigt bidra till en mer jämställd arbetslöshetsförsäkring.

6.2 Kompetensförsörjning

Medarbetarna är IAF:s viktigaste resurs. En fungerande kompetensförsörjning är därför avgörande för att vi ska kunna utföra vårt uppdrag effektivt och med hög kvalitet. Under året har vi fokuserat på att identifiera och möta verksamhetens långsiktiga behov, i linje med våra prioriteringar och uppdrag.

Vi har genomfört kompetensutvecklingsinsatser kopplade till den nya arbetslöshetsförsäkringen. Insatserna har genomförts med interna resurser och anpassats efter medarbetarnas olika roller och behov. Arbetet har lett till en gemensam och uppdaterad förståelse för det nya regelverket. Medarbetare med behov av fördjupning har fått riktade utbildningsinsatser.

Vi har även stärkt vår kompetens inom AI. Alla medarbetare har erbjudits utbildning, främst genom interna workshops. Det har lett till ökad användning av AI i det dagliga arbetet och i särskilda uppdrag, vilket i sin tur har bidragit till ökad effektivitet och kvalitet.

För att öka medvetenheten om cybersäkerhet har vi genomfört regelbundna kurser i informationssäkerhet och hur vi hanterar digitala risker.

Vi har genomfört en scenariobaserad krisövning med alla medarbetare för att säkerställa att myndighetens säkerhetsrutiner fungerar och är väl kända.

Under hösten genomfördes en utbildning i offentlighet och sekretess samt dataskydd för samtliga medarbetare. Dessutom deltog delar av personalen i en fördjupad utbildning i förvaltningsrätt.

Vi har genomfört en utbildning i jämställdhetsanalys för att stärka vår förmåga att beakta jämställdhetsperspektivet i tillsyn, analys och intern utveckling. Insatsen har gett medarbetarna förutsättningar att uppmärksamma och analysera könsskillnader på ett mer strukturerat sätt.

³⁰ Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter och allmänna råd (IAFFS 2024:1) om lämpligt arbete

Vi bidrar till både intern och extern kompetensutveckling genom tidsbegränsade uppdrag utanför myndigheten. Detta stärker vårt interna lärande och ger andra organisationer tillgång till våra erfarenheter och perspektiv.

Vi arbetar till stor del på distans. Det kan påverka arbetsmiljön både positivt och negativt. Det gör det lätt att rekrytera och bemanna, men kan också göra det svårare att föra över kunskap mellan medarbetare. Under året har vi uppdaterat våra riktlinjer för distansarbete utifrån hur verksamheten ser ut idag.³¹ Genom att anpassa riktlinjerna efter aktuella förhållanden skapar vi en balans som främjar en långsiktigt hållbar arbetsmiljö.

6.2.1 Nyckeltal och personalstatistik

Under 2025 anställdes två nya medarbetare. Under samma period avslutades tre tillsvidareanställningar, varav en med anledning av ålderspension.

Antalet årsarbetskrafter uppgick till 61 under 2025, vilket innebär en minskning med tre årsarbetskrafter jämfört med 2024. Rekrytering har påbörjats under våren 2026.

Tabell 4 visar nyckeltal och personalstatistik.

Tabell 4. Nyckeltal och personalstatistik

	2025			2024			2023		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Medeltal anställda (antal) ³²	47	20	67	50	23	73	51	24	75
Årsarbetskrafter (antal) ³³	43	19	61	44	20	64	45	20	65
Personalrörlighet (procent) ³⁴	-	-	4,2	-	-	9,4	-	-	4,0
Nyanställda under året (antal)	-	-	2	-	-	1	-	-	6
Slutat under året (antal)	-	-	3	-	-	7	-	-	3
Medelålder	51	50	51	49	47	48	49	47	48

Källa: Arbetsgivarverket, Statens servicecenter

³¹ Diarienummer IAF 2025/181

³² För medeltal anställda och årsarbetskrafter finns summeringsdifferens mellan totalt antal och antal kvinnor och män, på grund av avrundning till heltal.

³³ Summeringsdifferenser förekommer på grund av avrundning till heltal.

³⁴ Personalrörlighet, nyanställda under året och anställda som har avslutat sin tillsvidareanställning under året redovisas inte könsuppdelat på grund av att det rör för få personer.

Det är fler kvinnor än män som arbetar hos oss, och könsfördelningen har varit stabil de senaste tre åren. Personalrörligheten var högre 2025 än året innan. Eftersom vi är en mindre myndighet kan små förändringar i antalet anställda som börjar eller slutar leda till stora förändringar i personalrörligheten.

Sjukfrånvaron var något högre för män än för kvinnor jämfört med 2024. Den totala sjukfrånvaron var 3 procent 2025 och har varit relativt konstant över åren.

Långtidssjukfrånvaron stod för 51,5 procent av den totala sjukfrånvaron.

Eftersom sjukfrånvaron beräknas på medeltalet anställda kan små förändringar leda till stora procentuella förändringar.

I tabell 5 visas anställdas totala sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden fördelat på ålder och kön. Den visar också andelen av sjukfrånvaron som varar 60 dagar eller mer.

Tabell 5. Sjukfrånvaro i procent av de anställdas sammanlagda totala arbetstid 2025, 2024 och 2023 fördelat på åldersgrupp och kön.

	2025	2024	2023
Ålder			
29 år eller yngre ³⁵	-	-	-
30–49 år	3,5	2,0	3,8
50 år och äldre	2,6	4,4	2,2
Kön			
Kvinnor	2,5	4,2	3,3
Män	3,9	0,9	2,6
Totalt	3,0	3,2	3,1
Andel långtidssjukfrånvaro av total sjukfrånvaro			
Andel 60 dagar eller mer	51,5	53,5	54,1

Källa: Arbetsgivarverket

³⁵ Sjukfrånvaron för anställda 29 år eller yngre redovisas inte eftersom antalet medarbetare under 30 år är färre än 10 personer.

7 Fördelning av kostnader

För 2025 tilldelades IAF ett förvaltningsanslag på 85 031 tusen kronor (tkr). Under 2024 förbrukades inte hela det tilldelade anslaget vilket medförde att IAF fick ett anslagssparande på 217 tkr att ta med till 2025. Detta medförde att det totala disponibla beloppet för 2025 var 85 248 tkr.

Utgifterna för 2025 uppgår till 85 483 tkr vilket innebär att vi har nyttjat anslagskrediten med 235 tkr.

Fördelningen av kostnaderna är i princip likadan mellan åren. Se tabell 6 som visar IAF:s kostnader under 2025, 2024 och 2023.

Tabell 6. Procentuell fördelning av kostnader.³⁶

	2025	2024	2023
Personal	76	75	75
Lokaler	4	4	4
IT	11	11	9
Övrigt	8	9	11
Totalt	100	100	100

Källa: IAF, Unit4

IAF:s medarbetare redovisar arbetad tid på prestationskoder. Redovisningen följs upp av respektive chef. Vi bedömer att den modell och struktur vi har för tidsredovisningen är tillförlitlig.³⁷

Utifrån tidsredovisningen fördelar sig våra 61 årsarbetskrafter (åa) 2025 på våra verksamhetsområden enligt följande:

- Granska, påtala brister och följa upp: 16,7 åa
- Följa och driva utvecklingen: 11,6 åa
- Förvaltningsuppgifter: 8,2 åa
- Stöd och ledning: 24,4 åa.

IAF är en liten myndighet med ett brett och komplext uppdrag. Verksamhetsområdet stöd och ledning omfattar funktioner som är nödvändiga för att myndighetens tillsyn, analys, utvecklingsarbete och förvaltning ska kunna bedrivas rättssäkert, effektivt

³⁶ Summeringsdifferenser kan uppstå på grund av avrundning till heltal.

³⁷ Tid i prestationskoder som rör gemensamma kostnader fördelas proportionellt på respektive verksamhetsområde. Förändringar har gjorts i fördelningen då verksamhetsområdet tillsynsärenden från 2025 ingår i verksamhetsområde Granska, påtala brister och följa upp. Motsvarande justering har gjorts för jämförelseåren 2024 och 2023.

och med god kvalitet. Inom verksamhetsområdet ryms även strategiskt och utvecklingsinriktat arbete kopplat till granskningsverksamheten.

I tabell 7 visas intäkter och kostnader i förhållande till andel nedlagd tid i respektive verksamhetsområde.³⁸

Tabell 7. Fördelning av intäkter och kostnader per verksamhetsområde³⁹ i tusen kronor 2025-2023⁴⁰

	2025	2024	2023
Intäkter av anslag			
Granska, påtala brister och följa upp	23 414	23 949	29 650
Följa och driva utveckling	16 302	16 493	14 077
Förvaltningsuppgifter	11 532	11 034	10 173
Stöd och ledning	34 236	31 531	29 138
Summa intäkter av anslag	85 483	83 007	83 037
Övriga intäkter			
Granska, påtala brister och följa upp	254	147	172
Följa och driva utveckling	177	102	82
Förvaltningsuppgifter	125	68	59
Stöd och ledning	372	194	169
Summa övriga intäkter	929	512	483
Summa intäkter	86 413	83 519	83 520
Verksamhetens kostnader			
Granska, påtala brister och följa upp	23 668	24 096	29 822
Följa och driva utveckling	16 479	16 595	14 159
Förvaltningsuppgifter	11 657	11 102	10 232
Stöd och ledning	34 608	31 725	29 308
Summa kostnader	86 413	83 518	83 520

Källa: IAF:s tidredovisning FLEX HRM och Unit4

Fördelningen av kostnader per verksamhetsområde varierar beroende på vilka aktiviteter vi prioriterar mellan åren. Tabellen över intäkt- och kostnadsfördelningen för åren 2023-2025 visar att en ökande andel av resurserna har lagts på stöd och ledning, vilket främst beror på omfattande arbete med interna processer och myndighetsövergripande utvecklingsinsatser. Vi har arbetat med att stärka vår interna styrning och samordning samt lagt tid på förberedelser inför nya arbetslöshetsförsäkringen. Resursfördelningen är i övrigt relativt stabil över tid.

³⁸ Till skillnad från föregående år anges inte beloppen för uppbörd och transfereringar i fördelningen. Beloppen framgår av resultaträkningen.

³⁹ Från och med 2025 ingår tillsynsärenden i Granska, påtala brister och följa upp. Även jämförelseåren har anpassats efter förändringen.

⁴⁰ Summeringsdifferenser förekommer på grund av avrundning till tusen kronor.

Finansiell redovisning

8 Resultaträkning

(tkr)	Not	2025	2024
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	1	85 483	83 007
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	74	1
Intäkter av bidrag	3	697	228
Finansiella intäkter	4	158	283
Summa		86 413	83 518
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	5	-64 867	-62 652
Kostnader för lokaler		-3 746	-3 630
Övriga driftkostnader	6	-15 735	-15 093
Finansiella kostnader	7	-95	-221
Avskrivningar och nedskrivningar		-1 970	-1 922
Summa		-86 413	-83 518
Verksamhetsutfall		0	0
Uppbördsverksamhet			
Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras	8	5 073 028	4 964 525
Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet		-5 073 028	-4 964 525
Saldo		0	0
Transfereringar			
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag		65 122	62 184
Lämnade bidrag	9	-65 122	-62 184
Saldo		0	0
Årets kapitalförändring		0	0

9 Balansräkning

(tkr)	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	10	835	847
Summa		835	847
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	11	4 117	3 952
Summa		4 117	3 952
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos andra myndigheter	12	865	530
Övriga kortfristiga fordringar	13	4 400	78 571
Summa		5 265	79 102
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	14	1 971	1 860
Övriga upplupna intäkter	15	424 637	416 709
Summa		426 607	418 569
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	16	-428 801	-495 476
Summa		-428 801	-495 476
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	17	7 613	8 102
Summa		7 613	8 102
SUMMA TILLGÅNGAR		15 636	15 095
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital	18		
Statskapital	19	49	49
Summa		49	49
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	20	0	64
Övriga avsättningar	21	1 052	973
Summa		1 052	1 037
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	22	4 903	4 749
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	23	2 548	2 319
Leverantörsskulder		1 437	1 547
Övriga kortfristiga skulder	24	936	874
Summa		9 824	9 490
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	25	4 648	3 935
Oförbrukade bidrag	26	63	585
Summa		4 711	4 520
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		15 636	15 095

10 Anslagsredovisning

Redovisning mot anslag

Anslag (tkr)	Not	Ing. över- förings- belopp	Årets till- delning enl. regl. brev	Totalt disponi- belt belopp	Utgifter	Utgående över- förings- belopp
Uo14 1:9 Ramanslag Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen ap.1 Förvaltningskostnader	27	217	85 031	85 248	-85 483	-235
Uo14 1:10 Ramanslag Bidrag till administration av grundbeloppet ap.3 Bidrag till utbetalning av grundbeloppet	28	0	65 122	65 122	-65 122	0
Summa		217	150 153	150 370	-150 605	-235

Redovisning mot inkomsttitel

Inkomsttitel (tkr)	Not	Inkomster
2525 Finansieringsavgift från arbetslöshetskassor 001 Finansieringsavgift	29	5 073 028
Summa		5 073 028

11 Tilläggsupplysningar och noter

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

Inspektion för arbetslöshetsförsäkringens (IAF) bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverkets (ESV, som den 1 jan 2026 byter namn till Statskontoret) föreskrifter och allmänna råd till denna förordning. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF (Förordning om myndigheters bokföring) tillämpar myndigheten brytdagen den 5 januari. Brytdagen föregående år var den 3 januari.

Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

Kostnadsmässig anslagsavräkning.

Semesterdagar som intjänats före år 2009 avräknas förvaltningsanslaget från och med år 2009 vid uttaget enligt undantagsbestämmelsen. Utgående balans år 2023 var 30 tkr vilket reglerats i sin helhet under 2024.

Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas egenutvecklade och köpta dataprogram, förvärvade licenser och rättigheter samt maskiner och inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst ett halvt prisbasbelopp exklusive mervärdesskatt samt har en ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år. Om den ekonomiska livslängden understiger 3 år får anskaffningen redovisas som en anläggningstillgång om kostnadsfördelningen över tid annars skulle påverkas väsentligt.

Mobiltelefoner och läsplattor anses ha en kortare livslängd än 3 år och kostnadsförs direkt. Större anskaffningar av likartade tillgångar ska redovisas som anläggningstillgångar även om respektive tillgång är av mindre värde.

Avskrivning sker enligt linjär avskrivningsmetod. Avskrivning under anskaffningsåret sker från den månad tillgången tas i bruk.

Avskrivningstiden kan i förekommande fall variera inom en anläggningsgrupp beroende på att individuella bedömningar gjorts.

Tillämpade avskrivningstider:

3-7 år	Egenutvecklade och köpta dataprogram
	Licenser och rättigheter
	Datorer och kringutrustning
5-10 år	Inventarier
	Maskiner
	Transportmedel

Beloppsgränsen för förbättringsutgifter på annans fastighet är 100 tkr.

Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till beräknad nyttjandeperiod. Nuvarande hyreskontrakt löper till och med 2026-10-31.

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp.

Ersättningar och andra förmåner

Ledande befattningshavare	Ersättning i tkr*
Mathias Wahlsten, Generaldirektör	1 419
Skattepliktig bilförmån	30
Inga andra uppdrag	
Ledamöter insynsrådet / andra styrelseuppdrag	
Carina Lindfelt	-
Rådsledamot, Insynsrådet till AV	
Styrelseledamot, SN Process AB	
Styrelseledamot, Träningslokaler i Täby AB	
Styrelseledamot, Afa försäkring tjänstepensions AB	
Ordförande, Worldskills Sweden AB	
Ledamot, Worldskills Sweden AB	
Kerstin Bynander	3
Styrelseledamot, Statens överklagandenämnd	
Camilla Rinaldo Miller	4
Styrelseledamot, Hår & Vård i Bredaryd AB	
Styrelseledamot, Camlyne AB	
Rådsledamot, Insynsrådet på myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd	
Suppleant, CHM livs i Bredaryd AB	

Ledande befattningshavare	Ersättning i tkr*
Oliver Rosengren	4
Styrelseledamot, Bostadsrättsföreningen Strandbjörket i Växjö	
Suppleant, Vidingehem AB	
Suppleant, Växjö Linnaeus Science Park AB	
Styrelseledamot, Utbildningsrådet för stiftelsen Hög Röst	
Ordförande, Växjö kommunrevision	
Rådsledamot, Insynsrådet för brottsförebyggande rådet	
Rådsledamot, Insynsrådet för Myndigheten för yrkeshögskolan	
Dan Axelsson	4
Inga andra uppdrag	
Anna Carlström	-
Inga andra uppdrag	
Joakim Lindström	4
Inga andra uppdrag	
Ciczie Weidby	4
Inga andra uppdrag	

* Utbetalning av arvode för möte i december sker i januari 2026 och ingår inte i tabellen ovan. Den upplupna ersättningen för 2025 uppgår till 9 tkr.

Anställdas sjukfrånvaro

Uppgifter om sjukfrånvaro, se avsnitt *Nyckeltal och personalstatistik 6.2.1* i resultatredovisningen.

I tabellen redovisas anställdas totala sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden. Vidare redovisas andel av totala sjukfrånvaron under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer.

I tabellen redovisas också sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid. Sjukfrånvaron redovisas i procent.

Sjukfrånvaro	2025	2024
Totalt	2,95	3,18
Andel 60 dagar eller mer	51,45	53,49
Kvinnor	2,52	4,20
Män	3,92	0,93
Anställda - 29 år	-	-
Anställda 30 år - 49 år	3,48	2,02
Anställda 50 år -	2,58	4,41

Sjukfrånvaro för gruppen -29 år lämnas inte eftersom antalet anställda i gruppen är under tio personer alternativt att uppgiften kan hänföras till en enskild individ.

Noter (tkr)

Resultaträkning

Not 1	Intäkter av anslag	2025	2024
	Intäkter av anslag		
	Anslag Uo14 1:9 Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen	85 483	83 007
	Anslag Uo14 1:10 Bidrag till administration av grundbeloppet	0	0
	Summa	85 483	83 007
	Utgifter i anslagsredovisningen		
	Anslag Uo14 1:9 Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen	-85 483	-83 037
	Anslag Uo14 1:10 Bidrag till administration av grundbeloppet	-65 122	-62 184
	Saldo	-65 122	-62 214
	Saldot 2024 består av minskning av semesterlöneskuld som intjänats före år 2009. Denna post har belastat anslaget men inte bokförts som kostnad i resultaträkningen.	0	30
	Anslag Uo 14 1:10 ap 3 Bidrag till utbetalning av grundbeloppet. Redovisning i transfereringsavsnittet som medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag.	65 122	62 184
	Summa	65 122	62 214

Not 2	Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2025	2024
	Intäkter enligt 4 § avgiftsförordningen	74	0
	Övriga intäkter av avgifter och andra ersättningar	0	1
	Summa	74	1

Ökningen av intäkter av avgifter avser ersättning för utlånad personal till Ekonomistyrningsverket.

Not 3	Intäkter av bidrag	2025	2024
	Bidrag från statliga myndigheter	176	228
	Bidrag från övriga	522	0
	Summa	697	228

2025 genomfördes Nordiskt arbetslöshetsförskningsmöte med bidrag från Nordic Council of Ministers Danmark. Bidraget betalades ut 2024 men användes under 2025.

Not 4	Finansiella intäkter	2025	2024
	Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	144	282
	Övriga finansiella intäkter	13	0
	Summa	158	283

Not 5	Kostnader för personal	2025	2024
	Lönekostnader (exkl. arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	-39 973	-39 437
	<i>Varav lönekostnader ej anställd personal</i>	-78	-85
	Sociala avgifter	-23 323	-22 155
	Övriga kostnader för personal	-1 570	-1 059
	Summa	-64 867	-62 652

Ökningen av kostnader för personal beror främst på ökade pensionskostnader samt en ökning av semesterlöneskulden. Övriga personalkostnader kan i huvudsak förklaras av ökade kostnader för kompetensutveckling.

Not 6	Övriga driftkostnader	2025	2024
	Resor, representation, information	-1 452	-955
	Köp av tjänster	-13 315	-13 463
	Övrigt	-967	-675
	Summa	-15 735	-15 093

Övriga driftskostnader har ökat bland annat med anledning av den nordiska konferensen (se not 3) samt ökade kostnader för resor och inköp.

Not 7	Finansiella kostnader	2025	2024
	Ränta på lån i Riksgäldskontoret	-94	-194
	Övriga finansiella kostnader	-1	-27
	Summa	-95	-221

De finansiella kostnaderna har minskat mot föregående år med anledning av lägre räntor.

Not 8	Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras	2025	2024
	Periodiserad finansieringsavgift	7 928	9 690
	Fakturerad finansieringsavgift	5 065 100	4 954 835
	Summa	5 073 028	4 964 525

Ökningen av finansieringsavgiften beror på ökning av medlemsantalen i arbetslöshetskassorna och ökning av utbetalning av arbetslöshetsersättning per ersättningsdag.

Not 9	Lämnade bidrag	2025	2024
	Lämnade bidrag till Arbetslöshetskassan Alfa	-65 122	-62 184
	Summa	-65 122	-62 184

Balansräkning

Not 10	Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	2025-12-31	2024-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	6 791	6 791
	Årets anskaffningar	219	0
	Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	-48	0
	Summa anskaffningsvärde	6 962	6 791
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-5 944	-5 638
	Årets avskrivningar	-230	-306
	Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	48	0
	Summa ackumulerade avskrivningar	-6 126	-5 944
	Utgående bokfört värde	835	847

Not 11	Maskiner, inventarier, installationer m.m.	2025-12-31	2024-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	9 555	8 191
	Årets anskaffningar	1 905	1 369
	Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	-2 505	-5
	Summa anskaffningsvärde	8 956	9 555
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-5 604	-3 993
	Årets avskrivningar	-1 740	-1 615
	Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	2 505	5
	Summa ackumulerade avskrivningar	-4 839	-5 604
	Utgående bokfört värde	4 117	3 952

Not 12	Fordringar hos andra myndigheter	2025-12-31	2024-12-31
	Fordran ingående mervärdesskatt	817	521
	Kundfordringar hos andra myndigheter	38	0
	Övriga fordringar hos andra myndigheter	10	10
	Summa	865	530

Not 13	Övriga kortfristiga fordringar	2025-12-31	2024-12-31
	Uppbördsfordringar	4 399	78 550
	Fordringar hos anställda	1	22
	Summa	4 400	78 571

Uppbördsfordringarna har minskat, vilket beror på att endast en arbetslöshetskassa betalade finansieringsavgiften för sent i december jämfört med sex arbetslöshetskassor föregående år.

Not 14	Förutbetalda kostnader	2025-12-31	2024-12-31
	Förutbetalda hyreskostnader	260	342
	Övriga förutbetalda kostnader	1 711	1 518
	Summa	1 971	1 860

Not 15	Övriga upplupna intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	Upplupna finansieringsavgifter	424 637	416 709
	Summa	424 637	416 709

Not 16	Avräkning med statsverket	2025-12-31	2024-12-31
	Uppbörd		
	Ingående balans	-495 259	-407 846
	Redovisat mot inkomsttitel	-5 073 028	-4 964 525
	Uppbördsmedel som betalats till icke räntebärande flöde	5 139 251	4 877 112
	Skulder avseende Uppbörd	-429 036	-495 259
	Anslag i icke räntebärande flöde		
	Ingående balans	0	0
	Redovisat mot anslag	65 122	62 184
	Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde	-65 122	-62 184
	Fordringar/Skulder avseende anslag i icke räntebärande flöde	0	0
	Anslag i räntebärande flöde		
	Ingående balans	-217	-697
	Redovisat mot anslag	85 483	83 037
	Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-85 031	-82 557
	Fordringar/skulder avseende anslag i räntebärande flöde	235	-217
	Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag		
	Ingående balans	0	30
	Redovisat mot anslag under året enligt undantagsregeln	0	-30
	Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag	0	0
	Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto		
	Ingående balans	0	0
	Inbetalningar i icke räntebärande flöde	5 139 251	4 877 113
	Utbetalningar i icke räntebärande flöde	-65 122	-62 184
	Betalningar hänförliga till anslag och inkomsttitlar	-5 074 129	-4 814 928
	Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto	0	0
	Summa Avräkning med statsverket	-428 801	-495 476

Not 17	Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	2025-12-31	2024-12-31
	Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	7 613	8 102
	Summa	7 613	8 102
	Beviljad kredit enligt regleringsbrev	4 500	4 500
	Maximalt utnyttjad kredit	0	0

Not 18	Myndighetskapital	2025-12-31	2024-12-31
	Myndighetskapitalet består enbart av statskapital vars värde är oförändrat mellan åren och därför redovisas inte någon specifikationstabell.		

Not 19	Statskapital	2025-12-31	2024-12-31
	Statskapital utan avkastningskrav avseende konst från Statens Konstråd	49	49
	Utgående balans	49	49

Not 20	Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	2025-12-31	2024-12-31
	Ingående avsättning	64	296
	Årets pensionskostnad	0	8
	Årets pensionsutbetalningar	-64	-241
	Utgående avsättning	0	64

Not 21	Övriga avsättningar	2025-12-31	2024-12-31
	Avsättning för lokalt omställningsarbete		
	Ingående balans	973	1 039
	Årets förändring	79	-66
	Utgående balans	1 052	973

Omställningsmedel har inte nyttjats under 2025. Under 2026 planerar IAF att använda omställningsmedel till ett belopp om ca 100 tkr.

Not 22	Lån i Riksgäldskontoret	2025-12-31	2024-12-31
	Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar.		
	Ingående balans	4 749	5 302
	Under året nyupptagna lån	2 124	1 369
	Årets amorteringar	-1 970	-1 922
	Utgående balans	4 903	4 749
	Beviljad låneram enligt regleringsbrev	6 000	6 000
	Utnyttjad låneram inklusive finansiell leasing	4 903	4 749

Not 23	Kortfristiga skulder till andra myndigheter	2025-12-31	2024-12-31
	Utgående mervärdesskatt	297	1
	Arbetsgivaravgifter	1 062	998
	Leverantörsskulder andra myndigheter	1 189	1 320
	Summa	2 548	2 319

Not 24	Övriga kortfristiga skulder	2025-12-31	2024-12-31
	Personalens källskatt	936	874
	Summa	936	874

Not 25	Upplupna kostnader	2025-12-31	2024-12-31
	Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	4 316	3 676
	Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	118	151
	Övriga upplupna kostnader	214	108
	Summa	4 648	3 935

Not 26	Oförbrukade bidrag	2025-12-31	2024-12-31
	Bidrag som erhållits från icke-statliga organisationer eller privatpersoner	63	585
	Summa	63	585

Bidraget 2024 från Nordisk Council of Ministers användes till att genomföra Nordiskt arbetslöshetsförsäkringsmöte under 2025 (se not 3).

Anslagsredovisning

Not 27	Uo 14 1:9 Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (Ramanslag)
	ap.1 Förvaltningskostnader (ram)
	IAF har tilldelats 85 031 tkr i förvaltningsanslag samt har ett ingående överföringsbelopp på 217 tkr. Totalt disponibelt belopp 2025 uppgår till 85 248 tkr.
	IAF får disponera hela det ingående överföringsbeloppet då det understiger 3% av föregående års tilldelning 82 557 tkr enligt regleringsbrevet 2024.
	Enligt regleringsbrevet 2025 disponerar IAF en anslagskredit på 2 550 tkr och har använt 235 tkr av anslagskrediten.
	Anslaget är räntebärande.

Not 28	Uo 14 1:10 Bidrag till administration av grundbeloppet (Ramanslag)
	ap 3 Bidrag till administration av grundbeloppet (ram)
	IAF disponerar 65 122 tkr för bidrag till utbetalning av grundbeloppet.
	Anslagsbeloppet får användas till delfinansiering av nödvändiga administrationskostnader som Arbetslöshetskassan Alfa har för handläggningen av arbetslöshetsersättning enligt lagen (2024:506) om arbetslöshetsförsäkring, lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring och lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor för dem som inte är medlemmar eller anslutna till någon arbetslöshetskassa.
	IAF ska med en tolfedel per månad betala ut anslagsbeloppet till Arbetslöshetskassan Alfa.
	Enligt regleringsbrevet saknas anslagskredit.
	Anslaget är icke räntebärande.

Not 29	Redovisning mot inkomsttitel
	2525 001 Finansieringsavgift från arbetslöshetskassor
	Finansieringsavgift från arbetslöshetskassor redovisas mot inkomsttitel.

12 Sammanställning över väsentliga uppgifter

(tkr)	2025	2024	2023	2022	2021
Låneram Riksgäldskontoret					
Beviljad	6 000	6 000	6 000	5 000	6 000
Utnyttjad	4 903	4 749	5 302	3 792	1 145
Kontokrediter Riksgäldskontoret					
Beviljad	4500	4500	4 500	4 500	4 500
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto Riksgäldskontoret*					
Ränteintäkter	144	282	351	69	0
Räntekostnader	0	0	0	0	0
Avgiftsintäkter					
<i>Avgiftsintäkter som disponeras</i>					
Övriga avgiftsintäkter	74	1	0	0	0
<i>Avgiftsintäkter som ej disponeras</i>					
Övriga avgiftsintäkter	5 073 028	4 964 525	4 800 633	4 600 189	4 487 444
Anslagskredit					
Beviljad Uo14 1:9 ap.1	2 550	2 476	2 439	2 406	2 384
Utnyttjad	235	0	0	0	783
Anslag					
<i>Ramanslag</i>					
Anslagssparande Uo14 1:9 ap.1	0	217	697	2 805	0
Bemyndiganden	Ej tillämplig				
Personal					
Antalet årsarbetskrafter (st)	61	64	65	63	68
Medelantalet anställda (st)**	67	73	75	75	77
Driftkostnad per årsarbetskraft	1383	1271	1 260	1 199	1 120
Kapitalförändring					
Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

* Jämförelsebelopp för 2023 har korrigerats.

** I beräkningen av medelantalet anställda ingår tjänstledig personal.

Undertecknande

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Katrineholm den 19 februari 2026

Mathias Wahlsten

Generaldirektör

