

Årsredovisning 2023





Innehåll

Generaldirektören har ordet	3
Uppgifter och organisation	4
Läsanvisning och bedömningsgrunder.....	5
Resultatredovisning.....	7
1 Mål och återrapporteringskrav	7
1.1 Handlingsplan för att motverka felaktiga utbetalningar.....	7
1.2 Jämställdhetsintegrering.....	9
2 Tillsyn och uppföljning	10
2.1 Tillsynsärenden	11
2.2 Granskningar.....	12
3 Förtydliga regelverket.....	21
3.1 Föreskriftsarbete.....	21
3.2 Processa i domstol	22
4 Förvaltning.....	22
4.1 Handläggning	23
4.2 Internationellt arbete.....	24
4.3 Statistik- och tillsynsdatas.....	25
5 Kompetensförsörjning och personal	25
5.1 Kompetensförsörjning.....	26
5.2 Personalstatistik	27
6 Fördelning av kostnader	29
7 Finansiell redovisning	31
7.1 Resultaträkning.....	31
7.2 Balansräkning.....	32
7.3 Anslagsredovisning.....	33
7.4 Tilläggsupplysningar och noter	33
7.5 Sammanställning över väsentliga uppgifter.....	42
Undertecknande.....	43



Generaldirektören har ordet

För att möta de behov vi ser i vår omvärld och det allvarliga säkerhetsläge som råder har vi under året bedrivit en bred verksamhet. Vi har strävat efter att använda oss av fler av de verktyg som står till vårt förfogande i tillsynen. Våra granskningar har riktat in sig på politiskt prioriterade områden som arbetslöshetskassornas robusthet för samhällsstörningar, kris och höjd beredskap, felaktiga utbetalningar och bidragsbrott inom arbetslöshetsförsäkringen samt geografiskt och yrkesmässigt sökområde. Vi har också för första gången riktat förelägganden mot några arbetslöshetskassor mot bakgrund av långa väntetider i handläggningen av enskildas ärenden.

Vi har under året också bedrivit ett utvecklingsarbete på IAF, i syfte att öka vår genomslagskraft och bidra mer till samhällsnytta och utveckling inom vårt tillsynsområde. Vi har stärkt den strategiska styrningen, ledningsgruppen har arbetat med att skapa en gemensam syn på myndighetens uppgifter och uppdrag och vi har identifierat vilka verksamhetsområden som ramar in dessa uppgifter och uppdrag.

Vi lämnar således ett händelserikt 2023 bakom oss, och med stolthet tackar jag alla IAF:s medarbetare och chefer för ett mycket väl genomfört arbete. Tillsammans har vi bidragit till en väl fungerande arbetsmarknad.

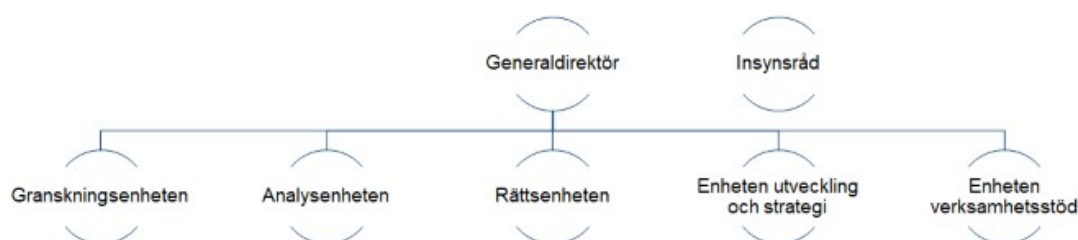


Mathias Wahlsten
Generaldirektör

Uppgifter och organisation

IAF har tillsyn över arbetslöshetskassorna och Arbetsförmedlingens uppdrag i arbetslöshetsförsäkringen. Vi har också tillsyn över hur Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan arbetar med sanktioner för personer som får aktivitetsstöd, utvecklingsstöd och etableringsersättning. Dessutom ska vi följa utvecklingen inom våra områden och ta de initiativ till åtgärder som uppföljningen ger anledning till. Vår uppgift framgår av förordning (2007:906) med instruktion för Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen.

IAF är indelad i fem enheter och leds av generaldirektören som är myndighetschef. Insynsrådet bidrar med att ge myndighetsledningen råd och genom ett aktivt deltagande utöva insyn i myndighetens verksamhet.



Under 2023 har vi arbetat utifrån följande tre verksamhetsområden:

- tillsyn och uppföljning
- förtydligande av regelverket
- förvaltning.

Vi har under året tagit fram nya myndighetsövergripande verksamhetsområden som gäller från 2024:

- granska, följa upp och påtala brister
- följa och driva utveckling
- tillsynsärenden
- förvaltningsuppgifter
- stöd och ledning.

Dispositionen för resultatredovisningen i årsredovisningen för 2024 kommer att utgå från den nya indelningen.

Vi har även tagit fram fyra prioriteringar för verksamheten framöver: öka IAF:s genomslag, medverka i kunskapssamtalet, samverka med andra aktörer och nyttja teknikutvecklingen. Prioriteringarna har delvis påverkat myndighetens arbete redan under 2023 men kommer under 2024 tillsammans med den nya uppdelningen av verksamhetsområden vara vägledande för hur vi prioriterar och följer upp vår



verksamhet. De nya verksamhetsområdena och prioriteringarna beskrivs närmare i vår verksamhetsplan för 2024.

Myndighetens verksamhet under 2024 kommer även påverkas av att regeringen den 15 februari 2024 beslutade om lagrådsremissen för en ny arbetslöshetsförsäkring baserad på inkomster. Det nya regelverket föreslås träda i kraft den 1 oktober 2025. Vi kommer under 2024 analysera effekterna av det nya regelverket och i samverkan med andra berörda aktörer genomföra de förberedelser som krävs.

Läsanvisning och bedömningsgrunder

Resultatredovisningen i IAF:s årsredovisning har i vissa avseenden ändrats jämfört med 2022. Strukturen utgår fortsatt från våra verksamhetsområden, men vi har omarbetat resultatredovisningen utifrån att den ska innehålla väsentlig information om vad myndigheten har presterat. Det innebär framför allt att vi har ökat fokus på analys och bedömningar av resultatet samt effekter utifrån varje verksamhetsområde. Det tidigare kapitlet effektanalys finns därför inte med i årets redovisning, utan bedömningar av resultat och effekter finns i respektive avsnitt.

En annan förändring är hur vi redovisar översikten av våra pågående, slutförda och avbrutna granskningar, se tabell 1. Vi har tagit fram en enhetlig definition som innebär att det ska finnas ett beslutat direktiv för att en granskning ska räknas in som pågående, startad eller avbruten under året. Eftersom beräkningarna har sett lite olika ut från år till år ser vi inte att det är ändamålsenligt att jämföra med tidigare uppgifter, och att det är för resurskrävande att ta fram motsvarande uppgifter enligt den nya definitionen. Det innebär att endast årets siffror finns redovisade i tabellen. Målet med förändringen är dock att det ska bli lättare att följa upp och jämföra resultaten framöver.

Merparten av den individbaserade statistik som redovisas är uppdelad och analyseras utifrån kön. Det främsta skälet till att könsuppdelad statistik i vissa fall inte redovisas är att vi har bedömt att en sådan uppdelning riskerar att röja individers identitet.

På grund av att vår handläggning inte omfattar ett stort antal ärenden redovisar vi inte styckkostnader per ärendeslag.

Bedömningsgrunder

I våra bedömningar av verksamhetens resultat utgår vi från kvalitet, relevans och effektivitet i förhållande till regeringens mål och krav för verksamheten. Vi gör även bedömningen utifrån den återkoppling vi får från de aktörer vi tillsynar. De får varje år lämna synpunkter på användbarheten av våra resultat och de tjänster vi



tillhandahåller.¹ Det innebär att vi gör en samlad kvalitativ bedömning av årets resultat.

Vi har valt dessa bedömningsgrunder snarare än resultatindikatorer för att områdets karaktär och regeringens mål och krav för verksamheten gör att en kvalitativ bedömning ger en mer nyanserad och rättvisande bild av våra resultat.

Disposition

Resultatredovisningen omfattar kapitel 1–6. I kapitel 1 redovisar vi vårt arbete med de återrapporteringskrav som regering har beslutat. I kapitel 2–4 redovisar vi resultat utifrån våra tre verksamhetsområden. I kapitel 5 redovisar vi vårt arbete med kompetensförsörjning och redogör för personalstatistik. I kapitel 6 redovisar vi fördelning av kostnader. Den finansiella redovisningen omfattar kapitel 7.

¹ Resultatet av återkopplingen från a-kassorna har i tidigare årsredovisningar redovisats i en tabell. I år har vi i stället valt att använda resultatet från den så kallade nyttoenkäten som en av flera bedömningsgrunder. Resultatet från enkäten finns i dnr IAF 2024/100.



Resultatredovisning

1 Mål och återrapporteringskrav

I regleringsbrevet för 2023 hade IAF två mål och återrapporteringskrav: handlingsplan för att motverka felaktiga utbetalningar och jämställdhetsintegrering. I det här kapitlet redovisar vi resultatet av vårt arbete och gör en bedömning av resultatet utifrån tidigare beskrivna bedömningsgrunder.

Samlad resultatbedömning och effekter

Vi har med gott resultat bidragit till riksdagens mål gällande korrekta utbetalningar från välfärdssystemen och regeringens jämställdhetspolitiska mål.


I arbetet med att motverka felaktiga utbetalningar har vi framför allt bidragit med ökad kunskap genom våra rapporter och vår samverkan med andra myndigheter. Vi bedömer att vårt arbete har bidragit på ett tydligt sätt till det övergripande riksdagsbundna målet om att utbetalningarna från välfärdssystemen ska vara korrekta, andelen felaktiga utbetalningar minska och fel ska motverkas.

Genom vårt arbete med jämställdhetsintegrering har vi framför allt bidragit till målet om ekonomisk jämställdhet. Vi har genom granskningar, utbildningar och samverkan bidragit med ökad kunskap om jämställdhetsfrågor inom vårt område, och skapat ökade förutsättningar för förändring i önskad riktning.

1.1 Handlingsplan för att motverka felaktiga utbetalningar

IAF redovisade under 2021 en handlingsplan för ett förstärkt kontrollarbete i syfte att motverka felaktiga utbetalningar och fusk inom arbetslöshetsförsäkringen.² Handlingsplanen innehåller aktiviteter som vi bedömer kommer ha effekt för att motverka felaktiga utbetalningar och fusk inom arbetslöshetsförsäkringen. Här redovisar vi i enlighet med återrapporteringskravet i regleringsbrevet genomförda och planerade aktiviteter utifrån vår handlingsplan.

² IAF: 2021:10 Handlingsplan för att motverka felaktiga utbetalningar.



IAF har under året fortsatt göra beräkningar av felaktiga utbetalningar i alla granskningar där det har varit möjligt. Det ingår i vår granskningsprocess att alltid ta ställning till och redogöra för om det finns en koppling till felaktiga utbetalningar.

Arbetsgruppen som inrättades 2021, den så kallade FUT-gruppen, har under året fortsatt att löpande bevaka frågor om felaktiga utbetalningar och har deltagit i de olika forum som finns inom ramen för Ekonomistyrningsverkets (ESV) samordnande roll enligt förordningen (2021:663) om arbetet med att säkerställa korrekta utbetalningar från välfärdssystemen. Exempel på frågor som har diskuterats i forumen under 2023 är definitioner, orsaksindelning av fel och metoder för att studera systemövergripande risker och mörkertalsskattningar. FUT-gruppen har under året också deltagit i externa möten med bland annat den nya Utbetalningsmyndigheten för att diskutera kommande kontroller samt arbetat med förberedelser inför den nya omfattningsstudien 2025.

Under året har vi svarat mot flera av aktiviteterna i vår handlingsplan genom granskningar. Vi har till exempel granskat Arbetsförmedlingens manuella rutiner³ och arbetslöshetskassornas (hädanefter a-kassorna) arbete med intern styrning och kontroll⁴. Vi har även i en övergripande granskning fortsatt att följa Arbetsförmedlingens arbete med reformeringen och vidareutvecklingen av matchningstjänsten rusta och matcha. Den övergripande granskningen kommer att publiceras 2024.

IAF har under 2023 tagit fram en rutin för hur statsbidrag till a-kassorna ska återbetalas när vi beslutar om det i vår tillsyn. Rutinen ska beslutas inom kort. Rutinen kommer att ge IAF ett bra handläggarsöd när det är aktuellt att besluta om återkrav av statsbidrag från a-kassorna.

Vi har även fortsatt att utveckla den maskininlärningsmodell för utsökning av ärenden med hög risk för fel som påbörjades inom ramen för arbetet med omfattningsstudien 2022. Det arbetet kommer att fortsätta för att stödja IAF i arbetet med den kommande omfattningsstudien 2025.

I våra remissvar och vårt föreskriftsarbete har vi beaktat risker för felaktiga utbetalningar. Vi har svarat på ett antal remisser under året där perspektivet felaktiga utbetalningar har varit centralt. I remissvaren har IAF tillstyrkt förslag som syftar till att minska felaktiga utbetalningar inom välfärdssystemen. I vårt arbete med revidering av föreskrifter under 2023 har vi haft särskilt fokus på att arbetslöshetsförsäkringen är en omställningsförsäkring. Vi beslutade i februari 2024

³ IAF 2023:4 Anmäld som arbetssökande hos Arbetsförmedlingen?

⁴ IAF 2023:14 Arbetslöshetskassornas arbete med intern styrning och kontroll. Frågor om intern styrning och kontroll beaktas delvis även i de granskningar som IAF genomför av enskilda a-kassor, till exempel IAF 2023:5 och IAF 2023:6.



om nya föreskrifter om lämpligt arbete. Föreskrifterna syftar till att omställningstiden för den som är arbetssökande inte blir längre än nödvändigt och de träder i kraft 1 juni 2024.

IAF:s generaldirektör är ledamot i rådet för korrekta utbetalningar från välfärdssystemen vid ESV. Rådet ska främja samverkan mellan myndigheter och vara ett forum för informations- och erfarenhetsutbyte samt diskutera åtgärder mot felaktiga utbetalningar. Som ledamot i rådet kan vi också lämna kommentarer till de lägesbeskrivningar och förslag som ESV lämnar enligt förordningen om arbetet med att säkerställa korrekta utbetalningar.

De åtgärder som IAF har genomfört under 2023 har bidragit till ökad kunskap om risker för och förekomsten av felaktiga utbetalningar inom arbetslöshetsförsäkringen. Ny kunskap från våra granskningar, vår samverkan med andra myndigheter och vår metodutveckling, kommer också att ligga till grund för utvecklingen av kommande omfattningsstudier och för nya kontroller inom arbetslöshetsersättningen. Sammantaget bedömer IAF att vi genom vårt arbete har bidragit på ett tydligt sätt till det övergripande riksdagsbundna målet om att utbetalningarna från välfärdssystemen ska vara korrekta, andelen felaktiga utbetalningar minska och fel ska motverkas.

1.2 Jämställdhetsintegrering

Under 2023 har IAF fortsatt att utveckla arbetet med att bidra till att uppnå målen för jämställdhetspolitiken, framför allt målet om ekonomisk jämställdhet. Det har vi framför allt gjort genom att synliggöra hur arbetslöshetsersättningen och de andra individersättningarna vid arbetslöshet fungerar för kvinnor och män samt analysera vad eventuella skillnader mellan könen beror på.

Genom vår samverkan med andra tillsynsmyndigheter⁵ om jämställdhetsintegrering i granskningsprocessen har vi vidgat våra kunskaper om hur jämställdhetsperspektivet på ett ändamålsenligt sätt kan integreras i vår verksamhet. Erfarenhetsutbytet gör att vi får bättre förutsättningar att synliggöra skillnader mellan kvinnor och män inom våra verksamhetsområden samt en möjlighet att tillsammans med andra aktörer bidra till att hantera problem med ojämställdhet och främja ett mer jämställt samhälle.

Vi har under året inkluderat könsuppdelad statistik i flera av våra granskningar och uppmärksammat områden inom arbetslöshetsförsäkringen där det finns könsskillnader. I vår granskning om a-kassornas handläggning och organisation ur ett jämställdhetsperspektiv (IAF 2023:15) har vi också gjort en jämställdhetsanalys, och uppmärksammat de aktörer vi tillsynar på nödvändigheten av ett

⁵ Inspektionen för socialförsäkringen och Inspektionen för vård och omsorg.



jämställdhetsperspektiv samt områden som kan behöva undersökas vidare för att identifiera eventuella jämställdhetsproblem. Det möjliggör ett ökat genomslag av våra granskningsresultat gällande jämställdhetsperspektivet och kommer att ge oss ytterligare möjligheter att tillsammans med de aktörer vi tillsynar förstå orsaken till de könsskillnader vi har hittat.

För att skapa bättre förutsättningar att analysera orsaken till könsskillnader som vi belyser har vi under året genomfört interna utbildningar i jämställdhetsanalys. Genom att göra fler jämställdhetsanalyser kommer vi kunna fortsätta att bidra med kunskapsunderlag som möjliggör att följa utvecklingen inom individersättningarna vid arbetslöshet ur ett jämställdhetsperspektiv. Det utgör en viktig delkomponent i arbetet med att i synnerhet uppnå det jämställdhetspolitiska delmålet om ekonomisk jämställdhet.

Under 2023 har vi konstaterat att vi inom ramen för vår verksamhet har begränsade möjligheter att i synnerhet arbeta mot det jämställdhetspolitiska målet om en jämn fördelning av makt och inflytande, som också finns utpekade i vårt regleringsbrev för 2023, vilket vi har kommunicerat till Regeringskansliet. Det har lett till att det målet har tagits bort i regleringsbrevet för 2024.

2 Tillsyn och uppföljning

Som en del av tillsynsverksamheten arbetar vi med att genomföra och följa upp granskningar och tillsynsärenden gentemot a-kassorna, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. I det här kapitlet beskriver vi resultat och effekter av de tillsynsärenden som har pågått under året och de granskningsrapporter som vi har publicerat under året.

Vi startar de flesta granskningsuppdragen på eget initiativ. Men vi utför även granskningar enligt uppdrag i regleringsbrevet eller särskilt regeringsbeslut.



Samlad resultatbedömning och effekter

Sammantaget har vi uppnått ett gott resultat i vårt arbete med tillsyn och uppföljning. Vi bedömer att arbetet har bidragit till att arbetslöshetsförsäkringen fungerar som en omställningsförsäkring.

De verktyg som vi har använt i arbetet med att påverka a-kassornas långa väntetider har haft avsedd effekt. Väntetiderna har kortats, vilket bidrar till större effektivitet och legitimitet för försäkringen samt trygghet för den enskilde.

Vi har genom våra granskningar fångat aktuella samhällsfrågor och främjat likabehandling och rättssäkerhet inom vårt område. Genom våra granskningar har vi drivit fram förändringar i verksamheten hos de aktörer vi tillsynar, bland annat i form av ändrade rutiner och ökad medvetenhet.

Genom att följa upp våra granskningsresultat säkerställer vi att de aktörer som vi tillsynar vidtar åtgärder för att rätta till brister. På så sätt bidrar vi till ökad rättssäkerhet och likabehandling inom arbetslöshetsförsäkringen och andra individersättningar vid arbetslöshet.

2.1 Tillsynsärenden

IAF har möjlighet att starta tillsynsärenden gentemot a-kassorna, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Ett tillsynsärende rör ofta en begränsad fråga som vi vill följa upp utan att starta en granskning.

IAF har under 2023 startat tillsynsärenden gentemot fem a-kassor⁶ med anledning av långa väntetider för förstagsåsprövningar och långa handläggningstider för underrättelser. Tre av dessa a-kassors⁷ handläggningstider blev längre trots vidtagna åtgärder och vi beslutade därför att förelägga dem. Syftet med besluten var främst att få respektive a-kassa att vidta ytterligare åtgärder för att korta handläggningstiderna.

Långa handläggningstider medför att ersättningsberättigade inte får sin ersättning i tid, vilket kan skapa problem för den enskilde och även påverka legitimiteten för försäkringen. Våra tillsynsärenden och förelägganden har bidragit till att a-kassorna har arbetat fokuserat med att korta handläggningstider. Samtliga tillsynsärenden och förelägganden har avslutats mot bakgrund av att a-kassorna har uppnått målet om rimlig väntetid.

⁶ Unionens arbetslöshetskassa, Kommunals arbetslöshetskassa, arbetslöshetskassan Alfa, Akademikernas arbetslöshetskassa och Lärarnas arbetslöshetskassa.

⁷ Unionens arbetslöshetskassa, Kommunals arbetslöshetskassa, arbetslöshetskassan Alfa.

2.2 Granskningar

Under 2023 har vi slutfört 17 granskningar, varav 16 har publicerats i rapportform och 1 genom en extern pm, se tabell 1. Det är något fler jämfört med 2022 då vi slutförde 14 granskningar som publicerades som rapporter men något färre än 2021 då vi publicerade 18 granskningsrapporter. Skillnaderna är relativt små mellan åren.

Av de granskningar vi arbetat med under året påbörjades 16 innan 2023 och 15 påbörjades under 2023. Vi har avbrutit 4 granskningar under året. En granskning kan avbrytas av olika anledningar och under 2023 var skälen bland annat att vi behövde göra omprioriteringar i verksamheten samt att granskningarna inte längre bedömdes vara aktuella.

Tabell 1. Totalt antal granskningar 2023

IAF:s granskningar	2023 ⁸
Pågående granskningar vid årets början	16
Granskningar som har startat under året	15
Granskningar som har avslutats genom en publicerad rapport	16
Granskningar som har avslutats genom annat externt underlag än en publicerad rapport	1
Granskningar som har avbrutits	4
Pågående granskningar vid årets slut	10

Källa: Platina

2.2.1 Publicerade rapporter och pm

Nedan följer beskrivningar av de rapporter och pm som vi har publicerat under 2023. Alla publicerade rapporter och pm finns att läsa i sin helhet på vår webbplats iaf.se.

2023:1 Fördelning av bidrag för att stärka kontrollarbetet och motverka felaktiga utbetalningar och fusk inom arbetslöshetsförsäkringen

IAF fick i uppdrag i regleringsbrevet för 2023 att lämna beräkningar och förslag om hur ett bidrag om 10 miljoner kronor till a-kassorna för budgetåret 2023 skulle fördelas. Syftet med bidraget är att stärka a-kassornas kontrollarbete och arbetet med att motverka felaktiga utbetalningar och fusk inom arbetslöshetsförsäkringen.

Uppdraget redovisades till Regeringskansliet 11 januari 2023 genom rapport IAF 2023:1.

⁸ Från och med ÅR 2023 har vi valt ett annat sätt att redovisa genomförda och pågående granskningar. Det finns därför inga tidigare jämförelseår i tabellen.



IAF:s förslag har bidragit till att regeringen gav Arbetsförmedlingen i uppdrag att betala ut bidrag till a-kassorna enligt den fördelning som IAF föreslagit.

2023:2 Hur arbetar Arbetsförmedlingen med geografiskt och yrkesmässigt sökområde?

IAF har granskat hur Arbetsförmedlingen arbetar med geografiskt och yrkesmässigt sökområde för arbetssökande som får arbetslöshetsersättning och aktivt ska söka lämpliga arbeten. Granskningen syftar också till att kartlägga de sökandes faktiska sökbeteende med hjälp av automatiserad tolkning av aktivitetsrapporter. I granskningsrapporten riktar IAF allvarlig kritik mot Arbetsförmedlingen för att den inte följer aktuella bestämmelser kring lämpligt arbete och sökområde samt för att den brister i att underrätta a-kassorna när arbetssökande inte utökar sitt geografiska eller yrkesmässiga sökområde.

Granskningen har bidragit till att arbetslöshetsförsäkringen fungerar som en omställningsförsäkring, genom att få Arbetsförmedlingen att ställa krav på arbetssökande att vidga sitt sökområde geografiskt och yrkesmässigt i takt med att arbetslösheten fortlöper. Genom granskningen har IAF också visat på möjligheterna med automatiserad tolkning av aktivitetsrapporter, som kan användas för att förbättra Arbetsförmedlingens stöd och kontroll av de arbetssökande samt minska felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen.

2023:3 Analys av felaktiga utbetalningar

IAF fick i uppdrag i regleringsbrevet för 2023 att undersöka och analysera felaktiga utbetalningar från a-kassorna för 2022, i syfte att bidra till det övergripande målet om minskade felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen. Uppdraget redovisades till Regeringskansliet 31 mars 2023 genom rapport IAF 2023:3.

Genom att redovisa de efterfrågade uppgifterna har granskningen bidragit till att möjliggöra uppföljning av det övergripande riksdagsbeslutade målet att utbetalningarna från välfärdssystemen ska vara korrekta, andelen felaktiga utbetalningar ska minska och fel ska motverkas.

Ekonomistyrningsverket (ESV) har i uppdrag att redovisa en samlad analys av i vilken utsträckning det av riksdagen beslutade målet uppfylldes. Vår granskning är ett av de underlag som ESV använder i sin samlade analys.⁹

⁹ ESV 2023:26 Målet att minska de felaktiga utbetalningarna från välfärdssystemen – en samlad analys av måluppfyllelsen för 2022.



2023:4 Anmäld som arbetssökande hos Arbetsförmedlingen?

IAF har granskat om a-kassorna har betalat ut arbetslöshetsersättning till personer som inte har varit anmälda som arbetssökande hos Arbetsförmedlingen, och som i så fall inte har haft rätt till ersättning. I rapporten konstaterar vi att det är få fall där det har förekommit, men att det kan få stora konsekvenser för enskilda personer när det sker. Utifrån flera brister i Arbetsförmedlingens regeltillämpning riktar IAF anmärkningar till Arbetsförmedlingen på tre punkter, bland annat för att de inte alltid lämnar uppgifter till a-kassan om arbetssökandes anmälan hos Arbetsförmedlingen. I granskningen identifierar vi även risker för rättssäkerheten och likabehandlingen hos både Arbetsförmedlingen och a-kassorna, och menar till exempel att samverkan behövs för att få till korrekta uppgifter i systemstöden och att a-kassorna behöver se till att deras hantering är enhetlig.

Som en följd av granskningen har Arbetsförmedlingen infört samkörning av information från a-kassorna och sina egna systemstöd, för att kunna upptäcka och uppmärksamma a-kassan om risker för felaktiga utbetalningar. Utifrån granskningen planerar Arbetsförmedlingen även ytterligare åtgärder, för att bland annat förbättra hanteringen av ärenden mellan myndigheten och a-kassorna.

I samband med att vi presenterade rapporten bjöd vi även in till en framåtsyftande diskussion, som de flesta a-kassorna och Sveriges a-kassor deltog i. Flera a-kassor har också återkopplat att de hade särskilt stor nytta av rapporten.

Granskningen har bidragit till att öka likabehandlingen inom arbetslöshetsförsäkringen, genom att påtala områden där a-kassorna har hanterat liknande situationer olika. Granskningen har också bidragit till minskade felaktiga utbetalningar inom försäkringen, eftersom den har lett till konkreta åtgärder hos de vi har granskat.

2023:5 Granskning av Pappersindustriarbetarnas arbetslöshetskassa

Som en del i vår återkommande granskningsmodell att granska enskilda a-kassors förvaltning, organisation och handläggning av ärenden har vi granskat Pappersindustriarbetarnas arbetslöshetskassa. Granskningen visar att a-kassan har bra organisatoriska förutsättningar och en välfungerande förvaltning. Granskningen visar även att a-kassan har stabil ekonomi samt en strukturerad uppföljning och kontroll av ekonomin.

Granskningen av underrättelser och återkrav visar att handläggningen av dessa ärendetyper fungerar bra. Vid granskningen av förstagångsprövade ersättningsärenden påpekar vi två generella brister rörande dokumentation i ärendena. Det saknas även information om vilken period som ersättningen hade beräknats på i flera av a-kassans beslutsbrev. A-kassan har efter granskningen



uppgett att de kommer att åtgärda dessa brister och IAF bedömde därför att någon ytterligare uppföljning inte var nödvändig.

Granskningen har bidragit till att upprätthålla rättssäkerhet och effektivitet i försäkringsarbetet på a-kassorna. Resultaten från granskningen kan också användas för att vidareutveckla a-kassornas arbete med intern styrning och kontroll. Återkoppling från a-kassorna har visat att granskningar av enskilda a-kassor är till nytta även för övriga. De har uppgett att granskningarna ger dem möjlighet att utveckla sin verksamhet, förbättra handläggningen och arbeta för likabehandling.

2023:6 Granskning av Arbetslöshetskassan Vision


Som en del i vår återkommande granskningsmodell att granska enskilda a-kassors förvaltning, organisation och handläggning av ärenden har vi granskat arbetslöshetskassan Vision. Granskningen visar att a-kassan har bra organisatoriska förutsättningar och en välfungerande förvaltning. Granskningen visar även att a-kassan har stabil ekonomi samt en strukturerad uppföljning och kontroll av ekonomin.

Granskningen av ärendetyperna förstagångsprövningar, underrättelser och återkrav visar att handläggningen vid a-kassan fungerar bra. IAF påpekar dock en generell brist angående förstagångsprövade ersättningsärenden, där granskningen visar att flertalet av a-kassans beslutsbrev saknar information om vilken period som ersättningen hade beräknats på. A-kassan har efter granskningen uppgett att de kommer att åtgärda bristerna och IAF bedömde därför att någon ytterligare uppföljning inte var nödvändig.

Granskningen har bidragit till att upprätthålla rättssäkerhet och effektivitet i försäkringsarbetet på a-kassorna. Resultaten från granskningen kan också användas för att vidareutveckla a-kassornas arbete med intern styrning och kontroll. Återkoppling från a-kassorna har visat att granskningar av enskilda a-kassor är till nytta även för övriga. De har uppgett att granskningarna ger dem möjlighet att utveckla sin verksamhet, förbättra handläggningen och arbeta för likabehandling.

2023:7 Arbetslöshetskassornas robusthet för samhällsstörningar, kris och höjd beredskap

IAF har granskat a-kassornas robusthet och kontinuitetsplanering för att klara sin verksamhet i allmänhet och sin myndighetsutövande verksamhet i synnerhet, vid samhällsstörningar, kris och höjd beredskap. Granskningen syftar till att göra en övergripande kartläggning. Vidare undersöktes hur a-kassorna har tagit tillvara de erfarenheter och kunskaper som de fick genom den it-incident som drabbade ett stort antal a-kassor i slutet på 2022, för att stärka sin robusthet.



Granskningen har bidragit till ökad kunskap om a-kassornas robusthet, och medfört att de har behövt se över och reflektera över sin del i att arbetslöshetsförsäkringen är funktionell även i tid av exempelvis kris eller samhällsstörning. Granskningens resultat är också en del av underlaget för utredningen om arbetslöshetsförsäkringen vid störning, kris eller krig (A 2023:03).

2023:8 Orsaker till och effekter av långa handläggningstider för underrättelser

IAF har granskat a-kassornas handläggningstider och tillämpning av sammanläggning av underrättelser. Granskningen syftar bland annat till att undersöka likabehandlingen av arbetssökande och förutsägbarheten i sanktionssystemet. Granskningen visar att lång handläggningstid minskar sannolikheten för att en underrättelse ger sanktion, eftersom det leder till att a-kassorna oftare lägger samman och avskriver underrättelser. Det påverkar likabehandlingen, eftersom handläggningstiderna skiljer sig mellan a-kassorna. Effekten av lång handläggningstid för underrättelser och tillämpningen av sammanläggning leder också till att män mer sällan får sanktion, och att ersättning betalas ut felaktigt.

Granskningen har bidragit till att främja likabehandlingen av enskilda genom att belysa hur a-kassornas handläggningstider och sammanläggning av underrättelser påverkar risken för sanktioner och utbetalning av ersättning. Arbetslöshetskassan Alfa har återkopplat att de genom rapporten har fått en ökad förståelse för hur långa väntetider och sammanläggningar av underrättelser från Arbetsförmedlingen kan påverka skillnaden i beslutade sanktioner mellan kvinnor och män. Rapporten utgör ytterligare ett underlag till regeringen i frågan om en reglering av sammanläggningar av underrättelser.

2023:9 Underrättelser, sanktioner och verkställanden 2022

IAF har i denna återkommande statistikrapport granskat kontrollarbetet inom individersättningar vid arbetslöshet. Rapporten är den fjärde i ordningen. Granskningen fokuserar på Arbetsförmedlingens underrättelser, a-kassornas och enheten Ersättningsprövnings beslut om sanktioner samt Försäkringskassans verkställande av avstängningar. Syftet med granskningen är att ge en övergripande bild och följa utvecklingen av delar av kontrollarbetet.

En återkommande rapport ger intressenter möjlighet att följa utvecklingen av underrättelser, sanktioner och verkställanden. Rapporten kan också bidra med underlag inför eventuella beslut.



2023:10 Likabehandling i kontrollfunktionen

IAF har genom två vinjettundersökningar¹⁰ granskat om det finns tecken på omotiverade skillnader i Arbetsförmedlingens hantering av ärenden där den arbetssökandes rätt till ersättning kan påverkas. Undersökningarna har genomförts i samarbete med Linköpings universitet. Granskningen visar att det inte finns tydliga belägg för att arbetsförmedlarnas eller kontrollhandläggarnas bedömningar, systematiskt påverkas av den arbetssökandes kön eller härkomst. Däremot visar granskningen att det finns en risk att kontrollen inte fungerar fullt ut, för att arbetsförmedlarna inte alltid skickar signaler till kontrollhandläggarna på enheterna. Granskning och kontroll när de borde och för att kontrollhandläggarna inte alltid gör samma bedömning i likadana ärenden.

Genom att undersöka och på så sätt ge Arbetsförmedlingen förutsättningar att säkerställa att regelverket tillämpas konsekvent och likvärdigt gällande signaler och underrättelser, har granskningen bidragit till att stärka försäkringens legitimitet. Den kan också bidra till att de underrättelser som Arbetsförmedlingen ska skicka enligt regelverket faktiskt skickas, och därigenom minska felaktiga utbetalningar av arbetslöshetsersättning samt säkerställa den handlingskorrigerande effekt som sanktionerna syftar till.

2023:11 Arbetslöshetskassornas ekonomi

IAF har likt tidigare år granskat a-kassornas årsredovisningar, ekonomi och om de uppfyller regelverkets administrativa krav.

Under 2022 infördes ett nytt ärendehanteringssystem hos a-kassorna som medförde ökade väntetider för ersättningssökande. I slutet av året drabbades a-kassorna av en it-incident som satte fokus på deras it-säkerhetsarbete. Granskningen visar att a-kassornas ekonomi trots detta har varit stabil under 2022. Kostnaderna för finansieringsavgift och administration låg kvar på ungefär samma nivåer som under 2021. Ingen a-kassa ändrade medlemsavgiften under 2022.

IAF får utifrån granskningen av årsredovisningarna en bild av den ekonomiska situationen hos var och en av a-kassorna samt en möjlighet att jämföra dem i den mån det är möjligt. Det är ett sätt att kontrollera att det finns en stabilitet hos a-kassorna, vilket är en förutsättning för en väl fungerande arbetslöshetsförsäkring. Granskningen säkerställer också att regelverket för a-kassornas årsredovisningar efterlevs.

¹⁰ En vinjettundersökning är en undersökningsmetod som använder fiktiva eller hypotetiska fall för att mäta respondentens attityder, åsikter eller kunskaper utifrån hur de uppger att de skulle agera i respektive fall.



2023:12 Arbetsförmedlarens roll i kontrollen av arbetssökande

IAF har granskat hur arbetsförmedlarnas roll i kontrollen av arbetssökande fungerar. Granskningen syftar också till att undersöka vilken nytta arbetsförmedlarna har av arbetssökandes handlingsplaner i sitt arbete med kontroll och att ge stöd. Granskningen visar att arbetsförmedlarna har god kännedom om sin roll i kontrollen av arbetssökande och att det finns rutiner för kontrollarbetet. Däremot skickar arbetsförmedlarna inte alla signaler¹¹ som de borde när det kan finnas anledning att tro att den arbetssökande inte uppfyller villkoren för att ha rätt till ersättning. IAF konstaterar i granskningen att det i förlängningen finns risk för felaktiga utbetalningar om alla signaler inte skickas. Granskningen visar också att arbetsförmedlarna inte längre har en helhetsbild av de arbetssökande och att de upplever det svårt att svara på arbetssökandes frågor om sanktioner och underrättelser. Handlingsplanerna är inte alltid ett ändamålsenligt verktyg för arbetsförmedlarna eftersom de upplever att innehållet brister.

Vi har genom granskningen skapat fördjupad kunskap om hur de förändringar som har genomförts hos Arbetsförmedlingen de senaste åren, till exempel reformeringen och centraliseringen av kontrollfunktionen, har påverkat arbetsförmedlarnas kontrollarbete. Arbetsförmedlingen kan använda granskningsresultaten i sitt arbete med att stärka arbetsförmedlarnas regelefterlevnad i arbetet med signaler, för att på så sätt bidra till ökad likabehandling och att minska risken för felaktiga utbetalningar. För de arbetssökande kan granskningen innebära tydligare krav för rätten till ersättning.

2023:13 Arbetsförmedlingens hantering av avvikelserapporter

IAF har granskat Arbetsförmedlingens hantering av avvikelserapporter från externa leverantörer. Granskningen visar att enheterna Granskning och kontroll till stor del hanterar avvikelserapporterna på ett likvärdigt sätt och att de i stor utsträckning gör korrekta bedömningar om och när en underrättelse ska skickas. Däremot konstaterar IAF att det finns en risk att ärenden hanteras olika och att leverantörerna inte alltid skickar alla avvikelserapporter i de fall en och samma händelse kan innebära att flera avvikelserapporter behöver skickas. Det finns dessutom en risk att avvikelserapporter inte utreds i situationer där det utifrån informationen är oklart om en underrättelse ska skickas eller inte.

Genom granskningen har vi bidragit till arbetet att säkerställa en fungerande kontrollfunktion, genom att belysa vissa risker i avvikelserapporteringen och i Arbetsförmedlingens hantering av avvikelserapporter. Det bidrar i sin tur till att

¹¹ En signal är information som arbetsförmedlarna skickar till Arbetsförmedlingens enheterna Granskning och kontroll om de får kännedom om något som kan påverka den arbetssökandes rätt till ersättning.



förbättra kontrollen av arbetssökande som deltar i insatser hos externa leverantörer. Granskningen har även medfört att vi har fått en ökad kunskap om avvikelserapporteringen som system och lättare kan identifiera behovet vid framtida granskningar inom området.

2023:14 Arbetslöshetskassornas arbete med intern styrning och kontroll


IAF har granskat a-kassornas processer för intern styrning och kontroll. Granskningen visar att a-kassorna har utvecklat sina processer för intern styrning och kontroll och har ett pågående arbete. Däremot finns det fortfarande en stor spridning mellan a-kassorna i arbetet. Några a-kassor har väl utvecklade modeller medan andra har ett stort utvecklingsarbete kvar att göra. IAF konstaterar att det finns en medvetenhet om frågorna i organisationerna.

Granskningen har bidragit till att belysa vikten av att a-kassorna arbetar med intern styrning och kontroll. Ett gott arbete med processerna leder till såväl säkrare och robustare a-kassor som ett säkrare och robustare system. Det saknas fortfarande lagkrav om att a-kassorna ska ha processer för intern styrning och kontroll. Ett lagkrav skulle kunna förtydliga nivå och inriktning i deras arbete.

2023:15 A-kassorna ur ett jämställdhetsperspektiv

IAF har granskat a-kassornas organisation, ärenden och medlemmar ur ett jämställdhetsperspektiv. Vi har undersökt om och hur a-kassorna arbetar med jämställdhet i arbetet med att handlägga ärenden och fatta beslut, och har med hjälp av könsuppdelad statistik belyst skillnader i utfall för kvinnor och män inom a-kassornas och arbetslöshetsförsäkringens område. Resultaten visar att få a-kassor har styr- och stöddokument för jämställdhet, att det är litet fokus på kompetensutvecklingsinsatser gällande jämställdhet och att många a-kassor inte ser något behov av att följa upp sitt arbete ur ett jämställdhetsperspektiv. Vi har inom flera områden sett könsskillnader i statistiken, och lyfter några områden som särskilt intressanta att undersöka vidare. IAF konstaterar att a-kassorna i sitt fortsatta arbete kan bidra till ett mer jämställt samhälle bland annat genom att följa upp och säkerställa att handläggning och bemötande är jämlikt för kvinnor och män samt uppmärksamma IAF på eventuella risker för jämställdhetsproblem om de identifierar sådana.

Med rapporten har IAF uppmärksammat a-kassorna på hur de kan bidra till ett mer jämställt samhälle, bland annat genom deras handläggning och bemötande. Granskningen har bidragit till att flera a-kassor har börjat resonera kring att de skulle kunna minska könsskillnader inom vissa områden som IAF identifierat. I samband med att vi presenterade rapporten framkom bland annat att a-kassorna ser att de skulle kunna undersöka orsakerna bakom skillnaderna närmare, medvetandegöra organisationen på skillnaderna och justera sina handläggningsrutiner.



Genom granskningen har vi också svarat mot identifierade utvecklingsområden i vår plan för jämställdhetsintegrering, och bidragit med kunskapsunderlag som i förlängningen är ett bidrag till de jämställdhetspolitiska målen.

2023:16 Arbetsförmedlingens systemutvecklingsprocess för kontrollen av arbetssökande

IAF har granskat hur Arbetsförmedlingens systemutvecklingsprocess tillämpas för kontrollen av arbetssökande. Syftet har varit att granska om Arbetsförmedlingen på en övergripande nivå har säkerställt sin systemutvecklingsprocess för en rättssäker, effektiv och funktionell kontroll av arbetssökande. Granskningen visar att systemutvecklingsprocessen i sin helhet fungerar bra, men att Arbetsförmedlingen kan förbättra den interna kommunikationen om prioriteringar för kontrollfunktionen. Kontrollen av arbetssökande kan också stärkas genom ett fortsatt arbete med införandet av en harmoniserad och gemensam systemutvecklingsprocess för hela myndigheten.

Genom granskningen bidrar IAF till att Arbetsförmedlingen ökar kunskapen om hur de kan tillvarata kontrollfunktionens behov i all utveckling av systemstöd. Granskningen bidrar också till att handläggningen för kontrollfunktionen kan bli mer rättssäker och likabehandlande samt minska risken för felaktiga utbetalningar.

Rättningar av pensionsgrundad inkomst efter felaktigt utbetald arbetslöshetsförsäkring (dnr IAF 2023/106)

IAF har gjort en kartläggning av a-kassornas hantering av att skicka arbetsgivaruppgifter på individnivå till Skatteverket gällande utbetald arbetslöshetsersättning. Fokus har varit på de fall då uppgifter har uppdaterats efter ett beslut om att återkräva utbetald ersättning. Kartläggningen är en del av ett regeringsuppdrag som Inspektionen för socialförsäkringen (ISF) fick i sitt regleringsbrev för 2023, och har publicerats som en extern pm.

Kartläggningen innefattar en totalgranskning som visar att a-kassornas hantering av uppgifterna främst är automatiserad och inbyggd i systemen. Det gör att det inte finns någon stor variation mellan a-kassorna. Däremot finns det viss variation mellan a-kassorna i de kontroller som de gör av uppgifterna som systemen redovisar. Det varierar även hur utförligt a-kassorna informerar de ersättnings sökande som fått återkrav om vilka åtgärder de måste vidta för att säkerställa att eventuell tidigare inbetald skatt ska återbetalas.

IAF bedömer att det underlag som vi har levererat kommer att bidra i ISF:s fortsatta övergripande arbete med risker för felaktiga utbetalningar inom pensionssystemet. IAF har dessutom belyst begränsningar i den lagstadgade uppgiftsskyldigheten mellan a-kassorna och Skatteverket.



3 Förtydliga regelverket

En viktig arbetsuppgift för oss som tillsyns- och förvaltningsmyndighet är att förtydliga regelverket kring arbetslöshetsförsäkringen. Det innebär att vi tar fram föreskrifter samt för talan i och lämnar yttranden till domstol. I det här kapitlet beskriver vi resultat och effekter av det arbete som pågått under året.

Samlad resultatbedömning och effekter

Vi har i vårt arbete med att förtydliga regelverket uppnått ett gott resultat i förhållande till vår ambition att verka för likformighet och ändamålsenlighet i arbetslöshetsförsäkringen. Genom vårt föreskriftsarbete och vårt arbete med att processa i domstol har vi bidragit till att bestämmelserna inom arbetslöshetsförsäkringen tillämpas på ett korrekt och likvärdigt sätt. Det medför i sin tur att de verksamheter som tillämpar regelverket i högre grad kan utföra sitt uppdrag rättssäkert och i enlighet med de grundläggande principer som gäller för statsförvaltningen och andra aktörer som bedriver myndighetsutövning.

3.1 Föreskriftsarbete

Våra föreskrifter kompletterar bestämmelserna i lagen och förordningen om arbetslöshetsförsäkring, lagen och förordningen om arbetslöshetskassor och förordningen om ersättning till deltagare i arbetsmarknadspolitiska insatser.

Under 2023 har vi beslutat om nya föreskrifter om arbetslöshetskassor.¹² De nya föreskrifterna trädde i kraft 1 januari 2024.

Vi har också arbetat med en revidering av föreskrifterna om lämpligt arbete.¹³ Förslag på nya föreskrifter har varit på en extern remiss. De beslutades i början av februari och träder i kraft 1 juni 2024.

Vi har uppnått ett gott resultat i förhållande till de förväntningar vi hade när vi startade arbetet med att revidera nuvarande föreskrifter. Genom att de nya föreskrifterna om lämpligt arbete är tydligare förväntas de på ett bättre sätt bidra till att arbetslöshetsförsäkringen ska vara en omställningsförsäkring mellan arbeten.

¹² IAFS 2023:1.

¹³ IAFS 2024:1.



3.2 Processa i domstol

För att få fram vägledande avgöranden i domstol företräder IAF staten som part i mål om arbetslöshetsersättning och om medlemskap i en a-kassa. Vi kan föra talan både till fördel och till nackdel för den enskilde respektive a-kassan för att få fram rättsliga avgöranden. Vi yttrar oss också i mål där vi inte är part i de fall domstolen begär det. På så sätt bidrar vi till att utveckla praxis inom vårt område.

Genom de överklaganden och andra inlagor som vi har lämnat till domstolar under året har vi belyst flera frågor där rättsläget är oklart. Två exempel är överklaganden till Högsta förvaltningsdomstolen:

- Vad som kan utgöra giltig anledning, i detta fall vissa hälsoskäl, att lämna sin anställning utan att bli avstängd från rätten till arbetslöshetsersättning.
- Vilket besked om slutlig skatt som ska ligga till grund för beräkningen av arbetslöshetsersättning till företagare.

I förlängningen bidrar vårt processande i domstol till såväl arbetslöshetsförsäkringens funktionalitet som till rättssäkerhet för enskilda individer. Vi bedömer att IAF har uppnått ett ändamålsenligt resultat i relation till syftet att få fram vägledande avgöranden i enlighet med vårt uppdrag.

4 Förvaltning

I vårt myndighetsuppdrag ingår flera förvaltningsuppgifter. Dessa är bland annat intygshandläggning, skadeståndshandläggning, internationellt arbete och statistikleveranser vid begäran om statistik. I det här kapitlet beskriver vi resultat och effekter av det arbete som pågått under året.

Samlad resultatbedömning och effekter

Sammantaget har vi uppnått ett gott resultat i vårt arbete med förvaltningsuppgifter, sett till syftet med och kraven för dessa ansvarsområden. I vårt arbete med handläggning och statistikleveranser har vi upprätthållit god ordning, och hanterat ärenden och beställningar effektivt. Genom utveckling av rutiner har vi ytterligare förbättrat kvaliteten och effektiviteten i vår handläggning, och har en fortsatt hög tillgänglighet av offentliga uppgifter. I det internationella arbetet har vi bland annat bidragit till regeringens EU-arbete i arbetslöshetsfrågor och främjat samverkan mellan de nordiska länderna.



4.1 Handläggning

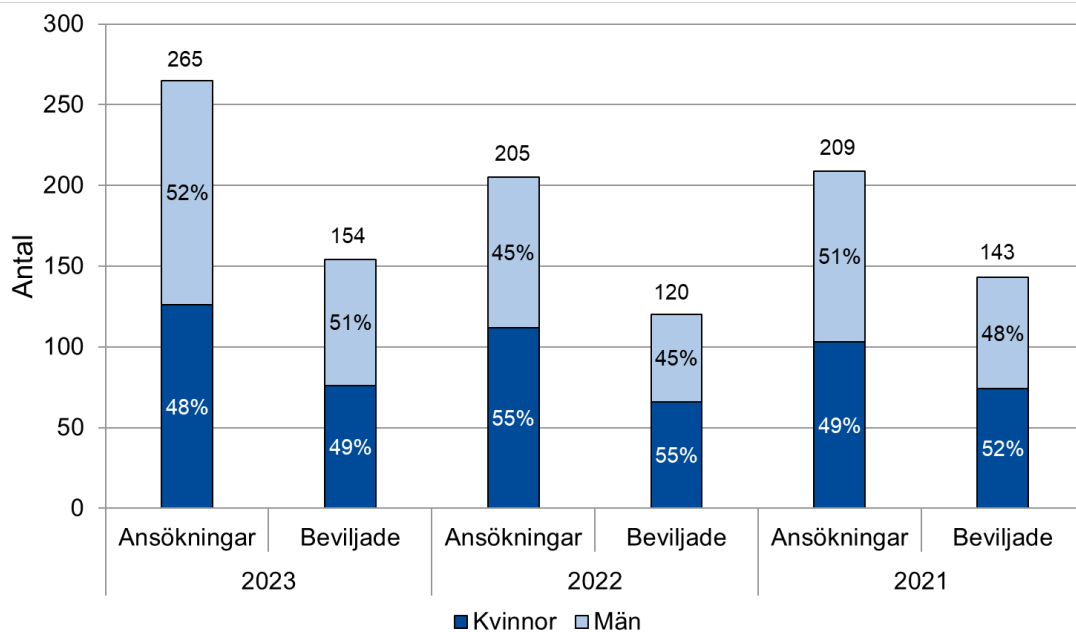
IAF har två handläggande uppgifter som riktar sig mot enskilda. De är att utfärda Intyg U2, och att handlägga enskilda personers skadeståndsanspråk mot staten när de anser att en a-kassa i sin myndighetsutövning har orsakat dem skada genom felaktig information eller felaktig handläggning. Vår handläggning omfattar inte ett stort antal ärenden och vi redovisar därför inga styckkostnader.

IAF utfärdar Intyg U2 till personer som uppfyller villkoren för att ta med sin svenska arbetslöshetsersättning när de söker arbete i ett annat land inom EU, EES, Schweiz, Storbritannien eller Nordirland.

Handläggningstiderna för Intyg U2 är generellt korta och en sökande kan i de flesta fall få ett beslut i sitt ärende inom ett par veckor från inskickad ansökan. Vi har under året utvecklat handlägningsrutinerna för Intyg U2, vilket resulterat i ökad kvalitet och fortsatt effektivitet i handläggningen.

Under 2023 tog vi emot 265 ansökningar om Intyg U2. Vi beviljade 154 intyg och beslutade att avslå 94 ansökningar.


Diagram 1. Antal ansökningar och beviljade Intyg U2 under 2023, 2022 och 2021 uppdelat på kön i procent¹⁴



Källa: Platina

Antalet ansökningar har ökat 2023 jämfört med de två föregående åren. De senaste tre åren har det varit en jämn könsfördelning bland de som ansöker om och de som beviljas Intyg U2. Under 2021 var beviljandegraden något högre för kvinnor än för

¹⁴ Rättelse: I årsredovisningen 2022 står det att vi beviljade 119 intyg, den korrekta siffran är 120.



män, men 2022 och 2023 har den varit relativt jämn (framgår inte av diagrammet). Eftersom könsfördelningen är förhållandevis lika för de som ansöker som de som beviljas intyget bedömer vi att vi har väl fungerade handläggningsrutiner i det avseendet att den sökandes kön inte påverkar utfall av beslut.

IAF handlägger enskilda personers skadeståndsanspråk mot staten när de enskilda anser att en a-kassa i sin myndighetsutövning har orsakat dem skada genom felaktig information eller felaktig handläggning.

Under 2023 har IAF handlagt och avslutat 19 skadeståndsärenden genom beslut eller yttranden till JK. Det är något färre än föregående år.

Tabell 2. Antal avslutade skadeståndsärenden 2023, 2022 och 2021 uppdelat på kön

	2023	2022	2021
Kvinnor	8	15	9
Män	11	11	13
Totalt	19	26	22

Källa: Platina

Vi hanterar så pass få skadeståndsärenden att det är svårt att dra några slutsatser om könsfördelningen och utvecklingen mellan åren.

Vår handläggning av skadeståndsärenden har säkerställt de delar av statens frivilliga skadereglering som IAF ansvarar för och har i förlängningen även bidragit till ökad tydlighet i vilka krav som gäller i a-kassornas ärendehandläggning.

4.2 Internationellt arbete

IAF är förbindelseorgan för arbetslöshetsförsäkringen inom EU och det nordiska samarbetet. Vår internationella verksamhet innebär att vi ska stödja regeringen i internationella frågor och främja samverkan inom vårt verksamhetsområde. Det innebär även att vi ska vara en god och utvecklande kraft i EU- och det nordiska samarbetet och ansvara för kontakter med motsvarande myndigheter i andra länder.

Under 2023 har IAF lämnat stöd till regeringens EU-arbete genom att bland annat lämna yttranden och underlag i samband med möten inom administrativa kommissionen och tekniska kommissionen. På möten inom den tekniska kommissionen har IAF även deltagit som expert. Vi har också bistått regeringen i samband med ordförandeskapet i Europeiska unionens råd, bland annat genom att lämna in underlag kopplade till förhandlingarna om revideringen av Förordning (EG) 883/2004 om samordning av de sociala trygghetssystemen. En medarbetare deltar även i en expertgrupp under administrativa kommissionen och har i år tagit posten som vice ordförande (deputy rapporteur).



Vart fjärde år anordnas Nordiskt arbetslöshetsförsäkringsmöte inom ramen för det nordiska samarbetet. Konferensen samlar experter inom arbetslöshetsförsäkringen från de nordiska länderna inklusive Åland och Färöarna. Huvudsyftet är att diskutera och dela kunskap om arbetslöshetsförsäkringssystemen och dess lagstiftning i Norden. Sverige är arrangör för nästa möte som äger rum 2025 och har med anledning av det, tillsammans med Arbetsförmedlingen och Sveriges a-kassor, påbörjat planeringsarbetet för konferensen. IAF deltar aktivt i arbetet och har huvudansvaret över konferensens budget.

Genom vårt medlemskap i International Social Security Association (ISSA) har vi tillgång till organisationens rapporter och webbsända seminarier som belyser olika socialförsäkringsfrågor, samtidigt som vi kan sprida goda exempel från Sverige.

Det internationella samarbetet bidrar till ett kunskapsutbyte och till att följa och driva utvecklingen inom vårt område. Genom att bidra med vår kunskap inom dessa forum medverkar vi till ett erfarenhetsutbyte, som vi använder i utvecklingen av vår verksamhet.

4.3 Statistik- och tillsynsdatas

IAF förvaltar en statistik- och tillsynsdatas med individuppgifter från a-kassorna, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Det innebär att vi kan ta fram och lämna ut beställningar av individ- och statistikuppgifter. Beställningarna har under året levererats skyndsamt.

För att ha en hög grad av tillgänglighet av uppgifterna har vi också en statistikdatas på vår webbplats iaf.se som baseras på den data som finns i vår statistik- och tillsynsdatas, där användare kan ta ut egna statistikrapporter. Under året har vi färdigställt arbetet med att förbättra statistikdatasen för att öka användarvänligheten. Sedan april 2020 publicerar vi även en sammanfattande veckorapport med statistik om a-kassornas väntetider och utbetalningar.

5 Kompetensförsörjning och personal

IAF:s viktigaste resurs är medarbetarna. För att vi ska kunna utföra vårt uppdrag på ett bra sätt och göra skillnad inom vårt område måste vi vara en attraktiv arbetsplats som kan rekrytera, utveckla och behålla kompetenta och engagerade medarbetare. En god kompetensförsörjning är nödvändig för att lyckas med detta. I det här kapitlet beskriver vi resultat och effekter av arbetet med kompetensförsörjning som pågått under året.



Samlad resultatbedömning och effekter

För att följa och driva utvecklingen inom vårt område har vi under året genomfört kompetensutveckling bland annat utifrån relevans i relation till omvärldsutveckling. Vi har även genomfört en medarbetarundersökning som visade ett gott resultat.

Vårt arbete med kompetensförsörjning har varit ändamålsenligt och vi har arbetat aktivt för att säkerställa att vi har rätt kompetens för att fullgöra de uppgifter och uppdrag som framgår av instruktionen och regleringsbrev.

5.1 Kompetensförsörjning

Vårt arbete med kompetensförsörjning syftar till att säkerställa att vi har den kompetens som behövs för att kunna nå verksamhetens mål. Vi arbetar löpande med kompetensutveckling och har under året bland annat genomfört vår egenutvecklade fördjupningsutbildning i utrednings- och tillsynsmethodik. Utbildningen har gett en gemensam förståelse för de metoder vi använder i vår tillsyn och ökad kunskap om arbetssätt som främjar samarbete och grupputveckling.

Vi har även genomfört löpande kompetensförsörjningsinsatser inom informationssäkerhet, som har höjt vår medvetenhet om vilka risker som finns och hur vi ska agera för att minimera dessa. Vi har även arbetat med krisberedskap för att ge medarbetarna förutsättningar att vara väl förberedda om en kris skulle uppstå. Ledningsgruppen har dessutom genomfört krisledningsövningar för att säkerställa att myndigheten har fungerande rutiner samt för att träna förmågan att leda och hantera en kris eller ett kritiskt läge.

IAF bidrar till såväl den egna som andras kompetensutveckling genom att medarbetare under året har deltagit som experter i offentliga utredningar. Det ger oss en god möjlighet att föra fram de särskilda perspektiv som rör arbetslöshetsförsäkringen och a-kassornas arbete, och även att lära av andra myndigheters och aktörers erfarenheter. IAF har under året även samverkat i fler forum med syfte att utbyta information och erfarenheter, bland annat Jämställdhetsmyndighetens nätverk, Länsstyrelsens dialogforum för statliga aktörer, Tillsynsforum och Statskontorets nätverk mot korruption. Nätverken är värdefulla källor för kompetensutveckling och omvärldsbevakning.

I likhet med många andra myndigheter erbjuder IAF möjlighet för medarbetarna att utföra arbetet omväxlande på kontoret och från hemmet. Distansarbetet ger IAF möjlighet att rekrytera från ett bredare geografiskt område, vilket ökar våra förutsättningar att rekrytera personal som motsvarar våra behov.



5.1.1 Medarbetarundersökning

Under mars genomförde vi en medarbetarundersökning med frågor om bland annat organisatorisk och social arbetsmiljö. Det sammantagna resultatet av undersökningen är tillfredställande. Resultatet visade bland annat att medarbetarna har en positiv inställning till verksamheten, har en hög grad av motivation inför sina arbetsuppgifter och upplever att de har en god arbetsmiljö. Medarbetarna upplever att de i hög utsträckning kan påverka sin arbetssituation och arbetsmängd. Det finns även ett högt förtroende för ledningen. Ett område där vi såg förbättringspotential var upplevelsen av våra arbetssätt. Vi har under året startat ett arbete med att se över och utveckla våra arbetssätt för att de ska vara ändamålsenliga för verksamheten.

5.2 Personalstatistik

5.2.1 Nyckeltal och personalstatistik

Vi välkomnade sex nya medarbetare till IAF och tre medarbetare avslutade sin anställning vid myndigheten. Under året har vi också tagit emot praktikanter i samarbete med Arbetsförmedlingen. Tabell 3 visar nyckeltal och personalstatistik under 2023 och tidigare år.

Tabell 3. Nyckeltal och personalstatistik 2023, 2022 och 2021

Nyckeltal, personalstatistik	2023			2022			2021		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Medeltal anställda (antal) ¹⁵	51	24	75	49	27	75	49	28	77
Årsarbetskrafter (antal)	45	20	65	41	21	63	42	26	68
Personalrörlighet (procent) ¹⁶	-	-	4,0	-	-	11,8	-	-	6,5
Nyanställda under året (antal)	-	-	6	-	-	6	-	-	6
Slutat under året (antal)	-	-	3	-	-	9	-	-	5
Medelålder ¹⁷	49	47	48	-	-	48	-	-	47

Källa: Arbetsgivarverket, Statens servicecenter

¹⁵ För medeltal anställda och årsarbetskrafter finns summeringsdifferens mellan totalt antal och antal kvinnor och män, på grund av avrundning till heltal.

¹⁶ Personalrörlighet, nyanställda under året och slutat under året redovisas inte könsuppdelat på grund av att det rör för få personer.

¹⁷ På grund av en it-incident hos Statens servicecenter har vi inte kunnat få fram uppgifter om medelålder för kvinnor respektive män för 2022 och 2021.

Det är fler kvinnor än män som arbetar på myndigheten. Könsfördelningen har varit relativt konstant de senaste tre åren. Personalerligheten är lägre 2023 än föregående år, vilket beror på att färre har avslutat sin anställning 2023. Det är dock svårt att dra några slutsatser om personalerligheten, eftersom vi är en ganska liten myndighet kan personalerligheten förändras mycket av relativt små förändringar i antalet personer som påbörjar och avslutar sin anställning.

5.2.2 Anställdas sjukfrånvaro

Den totala sjukfrånvaron var 3,1 procent 2023 och är relativt konstant mellan åren, se tabell 4. Sjukfrånvaron beräknas på medeltalet anställda och en liten förändring i sjukfrånvaron kan därför resultera i en stor procentuell förändring.

Sjukfrånvaron är likt tidigare år något högre för kvinnor än för män. De senaste tre åren har sjukfrånvaron ökat för gruppen 30–49 år, samtidigt som den har minskat för gruppen 50 år och äldre. Av den totala sjukfrånvaron stod långtidssjukfrånvaron (sjukfrånvaro som varat i mer än 60 dagar) för 54,1 procent. Eftersom långtidssjukfrånvaron utgör mer än hälften av den totala sjukfrånvaron både 2023 och 2021 blir det svårt att dra några slutsatser om fördelningen gällande både ålder och kön mellan åren.

Tabell 4. Sjukfrånvaro i procent av de anställdas sammanlagda totala arbetstid 2023, 2022 och 2021 fördelat på åldersgrupp och kön

	2023	2022	2021
Alder			
29 år eller yngre ¹⁸	-	-	-
30–49 år	3,8	2,4	1,6
50 år och äldre	2,2	3,1	6,6
Kön			
Kvinnor	3,3	2,8	4,6
Män	2,6	2,4	1,7
Långtidssjukfrånvaro			
Andel 60 dagar eller mer	54,1	24,0	53,9
Totalt	3,1	2,7	3,5

Källa: Arbetsgivarverket

¹⁸ Sjukfrånvaron för anställda 29 år eller yngre redovisas inte eftersom antalet medarbetare under 30 år är färre än 10 personer



De senaste jämförelsetalen för sjukfrånvaro i staten är från 2022. Enligt de siffrorna har vi en lägre total sjukfrånvaro jämfört med staten som helhet som då var 3,9 procent. Av den totala sjukfrånvaron stod sjukfrånvaron som varat i mer än 60 dagar för 46,6 procent i staten, vilket är lägre än på vår myndighet 2023 men högre än 2022 som är jämförelseåret.

6 Fördelning av kostnader

För 2023 tilldelades IAF ett förvaltningsanslag på 81 327 tkr. I och med att hela det disponibla anslaget för 2022 inte förbrukades hade vi ett anslagssparande på 2 805 tkr där vi fick behålla 2 407 tkr. De totala disponibla medlen för 2023 var efter indragning 83 734 tkr. Anslagsutfallet för 2023 uppgår till 83 037 tkr vilket ger ett anslagssparande där vi får behålla 697 tkr till nästkommande år.

IAF:s kostnader uppgick till 83 520 tkr. Det är inte så stora variationer i fördelningen av våra kostnader mellan åren, se tabell 5.

Tabell 5. Procentuell fördelning av kostnader 2023, 2022 och 2021

	2023	2022	2021
Personal	75 %	76 %	77 %
Lokaler	4 %	5 %	5 %
IT	9 %	9 %	9 %
Övrigt	11 %	10 %	9 %
Kostnader totalt¹⁹	100 %	100 %	100 %

Källa: Agresso

Antal årsarbetskrafter (åa) för 2023 (65) har fördelats utifrån nedlagd tid i tredredovisningen för respektive verksamhetsgren under redovisningsåret:

- tillsyn och uppföljning: 38 åa
- förtydliga regelverket: 4 åa
- förvaltning: 23 åa.

Tabell 6 visar intäkter och kostnader i förhållande till andel nedlagd tid i respektive verksamhetsområde. I och med indelningen i nya verksamhetsområden från och med 2024 (se avsnitt Uppgifter och organisation) kommer redovisningen av intäkter och kostnader att förändras i kommande årsredovisning. Den nya indelningen kommer att

¹⁹ Summeringsdifferenser uppstår pga. avrundning till heltal.

påverka jämförbarheten mot tidigare år, men syftet med den är att ge en mer rättvisande bild av verksamhetens resultat utifrån de nya verksamhetsområdena.

Tabell 6. Fördelning av intäkter och kostnader per verksamhetsområde i tusen kronor för 2023, 2022 och 2021²⁰

(tkr)	2023	2022	2021
Intäkter av anslag			
Tillsyn och uppföljning	48 161	46 735	50 886
Förtydliga regelverket	5 813	6 129	6 263
Förvaltning	29 063	23 750	21 137
Summa intäkter av anslag	83 037	76 614	78 286
Övriga intäkter			
Tillsyn och uppföljning	280	157	77
Förtydliga regelverket	34	21	9
Förvaltning	169	80	32
Summa övriga intäkter	483	258	118
Summa intäkter	83 520	76 872	78 403
Verksamhetens kostnader			
Tillsyn och uppföljning	48 442	46 892	50 962
Förtydliga regelverket	5 846	6 150	6 272
Förvaltning	29 232	23 830	21 169
Summa kostnader	83 520	76 872	78 403
Uppbörd²¹ - Intäkter som ej disponeras av IAF			
Förvaltning	4 800 633	4 600 189	4 487 444
Summa uppbörd	4 800 633	4 600 189	4 487 444
Transfereringar - Lämnade bidrag			
Förvaltning	59 956	59 168	58 714
Summa transfereringar	59 956	59 168	58 714

Källa: IAF:s tidsredovisning och Agresso

²⁰ Summeringsdifferenser förekommer på grund av avrundning till tkr.

²¹ Uppbörd och transfereringar redovisas under förvaltning eftersom de verksamhetsmässigt hör till det verksamhetsområdet.



7 Finansiell redovisning

7.1 Resultaträkning

(tkr)	Not	2023	2022
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	1	83 037	76 614
Intäkter av avgifter och andra ersättningar		0	0
Intäkter av bidrag	2	130	189
Finansiella intäkter	3	353	69
Summa		83 520	76 872
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	4	-63 009	-58 604
Kostnader för lokaler		-3 519	-3 659
Övriga driftkostnader	5	-15 376	-13 294
Finansiella kostnader	6	-171	-9
Summa		-83 520	-76 872
Verksamhetsutfall		0	0
Uppbördsverksamhet			
Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras	7	4 800 633	4 600 189
Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet		-4 800 633	-4 600 189
Saldo		0	0
Transfereringar			
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag		59 956	59 168
Lämnade bidrag	8	-59 956	-59 168
Saldo		0	0
Årets kapitalförändring		0	0

7.2 Balansräkning

(tkr)	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	9	1 153	226
Summa		1 153	226
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	10	4 198	3 615
Pågående nyanläggningar	11	0	266
Summa		4 198	3 880
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos andra myndigheter	12	569	762
Övriga kortfristiga fordringar	13	837	0
Summa		1 406	762
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	14	2 015	1 805
Övriga upplupna intäkter	15	407 019	389 903
Summa		409 035	391 708
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	16	-408 513	-392 677
Summa		-408 513	-392 677
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	17	10 085	11 697
Summa		10 085	11 697
SUMMA TILLGÅNGAR		17 364	15 597
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital			
Statskapital	19	49	49
Summa		49	49
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	20	296	589
Övriga avsättningar	21	1 039	921
Summa		1 335	1 510
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	22	5 302	3 792
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	23	2 611	2 302
Leverantörsskulder		2 012	2 871
Övriga kortfristiga skulder	24	1 063	916
Summa		10 988	9 881
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	25	4 992	4 156
Summa		4 992	4 156
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		17 364	15 597



7.3 Anslagsredovisning

Redovisning mot anslag

Anslag (tkr)	Not	Ing. överföringsbelopp	Årets tilldelning enl. regl. brev	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
Uo14 1:9 Ramanslag Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen							
ap.1 Förvaltningskostnader	26	2 805	81 327	-398	83 734	-83 037	697
Uo14 1:10 Ramanslag Bidrag till administration av grundbeloppet							
ap.3 Bidrag till utbetalning av grundbeloppet	27	0	59 956	0	59 956	-59 956	0
Summa		2 805	141 283	-398	143 690	-142 993	697

Redovisning mot inkomsttitel

Inkomsttitel (tkr)		Inkomster
2525 Finansieringsavgift från arbetslöshetskassor		
001 Finansieringsavgift	28	4 800 633
Summa		4 800 633

7.4 Tilläggsupplysningar och noter


Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

7.4.1 Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

Inspektion för arbetslöshetsförsäkringens (IAF) bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverket (ESV):s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning.



I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF (Förordning om myndigheters bokföring) tillämpar myndigheten brytdagen den 5 januari.

Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

Kostnadmässig anslagsavräkning

Semesterdagar som intjänats före år 2009 avräknas fr. o. m. år 2009 anslaget först vid uttaget enligt undantagsbestämmelsen. Utgående balans år 2022 var 30 tkr och har under året varit oförändrad.

Upplysningar för jämförelseändamål

Noterna för kostnader i resultaträkningen har ändrats till att visa negativa saldon i överensstämmelse med resultaträkningen. I föregående årsredovisning visades beloppen med positiva saldon.

Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas egenutvecklade dataprogram, förvärvade licenser och rättigheter samt maskiner och inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst ett halvt prisbasbelopp och en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år.

Beloppsgränsen för förbättringsutgifter på annans fastighet är 50 tkr. Avskrivning sker enligt linjär avskrivningsmetod.

Tillämpade avskrivningstider

3 år	Licenser, rättigheter Dataprogram Datorer och kringutrustning
5 år	Inventarier Maskiner

Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till beräknad nyttjandeperiod. Nuvarande hyreskontrakt löper till och med 2026-10-31.

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta. Övriga omsättningstillgångar har tagits upp till anskaffningsvärdet enligt lägsta värdets princip.



Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp.

Ersättningar och andra förmåner

Ledande befattningshavare	Ersättning i tkr
Mathias Wahlsten, Generaldirektör	
Lön	1 312
Förmåner	8
Ledamöter insynsrådet / andra styrelseuppdrag	
Karin Hedström	1
Sari Eriksson	Avstår arvode
Thomas Andrén	3
Carina Lindfelt Styrelseledamot, SN Process Aktiebolag	3
Oliver Rosengren Styrelseledamot, Energikonsult Syd AB	4
Magnus Jacobsson Styrelsesuppleant, Karlsruhe UA AB	3
Ciczie Weidby	4

7.4.2 Noter

Resultaträkning (tkr)

Not 1 Intäkter av anslag	2023	2022
Intäkter av anslag	83 037	76 614
Summa	83 037	76 614
Utgifter i anslagsredovisningen	-142 993	-135 800
Saldo	-59 956	-59 186
Saldot 2022 består av minskning av semesterlöneskuld som intjänats före år 2009. Denna post har belastat anslaget men inte bokförts som kostnad i resultaträkningen.	0	18
Anslag Uo 14 ap 3 Bidrag till utbetalning av grundbeloppet. Redovisning i transfereringsavsnittet som medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag.	59 956	59 168
Summa	59 956	59 186



Not 2 Intäkter av bidrag	2023	2022
Bidrag från statliga myndigheter	130	189
Summa	130	189

Förändring mot föregående år beror på att IAF inte har fått någon ersättning gällande höga sjuklönekostnader under 2023.

Not 3 Finansiella intäkter	2023	2022
Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	353	69
Summa	353	69

Ränteintäkterna har ökat jämfört med föregående år på grund av högre räntesats.

Not 4 Kostnader för personal	2023	2022
Lönekostnader (exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	-40 055	-36 909
- Varav lönekostnader ej anställd personal	-128	-88
Sociala avgifter	-21 052	-20 449
Övriga kostnader för personal	-1 902	-1 246
Summa	-63 009	-58 604

Jämförelsetalen för sociala avgifter och övriga kostnader för personal 2022 har justerats på grund av omklassificering 2023 (111 tkr). Lönekostnader 2022 är omräknade då noten har fått en ny uppställning 2023 (3 tkr).

Högre lönekostnad förklaras av ökad årsarbetskraft jämfört med föregående år. Ökningen i posten övriga kostnader för personal beror på kompetensutveckling samt rekryteringsannonser.

Not 5 Övriga driftkostnader	2023	2022
Resor, representation, information	-1 211	-1 057
Köp av tjänster	-12 818	-11 468
Övrigt	-1 347	-768
Summa	-15 376	-13 294

Högre driftkostnader jämfört med föregående år beror delvis på ökade konsultkostnader för IT och konsultstöd med anledning av rekrytering och organisationsutredning, inköp av mobiltelefoner samt ökade resekostnader.



Not 6 Finansiella kostnader	2023	2022
Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	-2	0
Ränta på lån i Riksgäldskontoret	-163	-7
Övriga finansiella kostnader	-6	-2
Summa	-171	-9

Räntekostnaderna har ökat jämfört med föregående år på grund av högre räntesats samt utökat lån för verksamhetsinvesteringar.

Not 7 Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras	2023	2022
Periodiserad finansieringsavgift	17 117	16 273
Fakturerad finansieringsavgift	4 783 517	4 583 916
Summa	4 800 633	4 600 189

Finansieringsavgiften från arbetslöshetskassorna var något högre 2023 än 2022 vilket berodde på ökat medlemsantal i a-kassorna och ökad genomsnittlig dagpenning.

Not 8 Lämnade bidrag	2023	2022
Lämnade bidrag till Alfakassan	-59 956	-59 168
Summa	-59 956	-59 168

Balansräkning

Not 9 Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	5 686	5 686
Årets anskaffningar	1 104	0
Summa anskaffningsvärde	6 791	5 686
Ingående ackumulerade avskrivningar	-5 460	-4 897
Årets avskrivningar	-177	-563
Summa ackumulerade avskrivningar	-5 638	-5 460
Utgående bokfört värde	1 153	226



Not 10 Maskiner, inventarier, installationer m.m.	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	6 341	7 122
Årets anskaffningar	1 850	3 888
Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	0	-4 668
Summa anskaffningsvärde	8 191	6 341
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 726	-6 651
Årets avskrivningar	-1 267	-744
Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	0	4 668
Summa ackumulerade avskrivningar	-3 993	-2 726
Utgående bokfört värde	4 198	3 615

Not 11 Pågående nyanläggningar	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	266	0
Pågående nyanläggningar	-266	266
Utgående bokfört värde	0	266

Den pågående anläggningen har förts om till befintlig anläggning (2022 Datacenter dnr 2021/555).

Not 12 Fordringar hos andra myndigheter	2023-12-31	2022-12-31
Fordran ingående mervärdesskatt	569	762
Summa	569	762

Not 13 Övriga kortfristiga fordringar	2023-12-31	2022-12-31
Uppbördsfordringar	827	0
Fordringar hos anställda	10	0
Summa	837	0

Avser finansieringsavgift som regleras i januari 2024.

Not 14 Förutbetalda kostnader	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	336	385
Övriga förutbetalda kostnader	1 679	1 421
Summa	2 015	1 805



Not 15 Övriga upplupna intäkter	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna finansieringsavgifter	407 019	389 903
Summa	407 019	389 903

Not 16 Avräkning med statsverket	2023-12-31	2022-12-31
Uppbörd		
Ingående balans	-389 903	-373 630
Redovisat mot inkomsttitel	-4 800 633	-4 600 189
Uppbördsmedel som betalats till icke räntebärande flöde	4 783 517	4 583 916
Skulder avseende Uppbörd	-407 019	-389 903

Anslag i icke räntebärande flöde		
Ingående balans	0	0
Redovisat mot anslag	59 956	59 168
Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde	-60 783	-59 168
Skulder avseende anslag i icke räntebärande flöde	-827	0

Anslag i räntebärande flöde		
Ingående balans	-2 805	783
Redovisat mot anslag	83 037	76 632
Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-81 327	-80 220
Återbetalning av anslagsmedel	398	0
Skulder avseende anslag i räntebärande flöde	-697	-2 805

Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag		
Ingående balans	30	48
Redovisat mot anslag under året enligt undantagsregeln	0	-18
Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag	30	30
Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto		
Inbetalningar i icke räntebärande flöde	4 782 690	4 588 504
Utbetalningar i icke räntebärande flöde	-59 956	-63 755
Betalningar hänförliga till anslag och inkomsttitlar	-4 722 734	-4 524 748
Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto	0	0
Summa Avräkning med statsverket	-408 513	-392 677



Not 17 Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	2023-12-31	2022-12-31
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	10 085	11 697
Summa	10 085	11 697
Beviljad kredit enligt regleringsbrev	4 500	4 500
Maximalt utnyttjad kredit	0	0

Not 18 Myndighetskapital	2023-12-31	2022-12-31
---------------------------------	-------------------	-------------------

Myndighetskapitalet består enbart av statskapital vars värde är oförändrat mellan åren och därför redovisas inte någon specifikationstabell.

Not 19 Statskapital	2023-12-31	2022-12-31
Statskapital utan avkastningskrav avseende konst från Statens Konstråd	49	49
Utgående balans	49	49

Not 20 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	2023-12-31	2022-12-31
Ingående avsättning	589	522
Årets pensionskostnad	5	431
Årets pensionsutbetalningar	-298	-364
Utgående avsättning	296	589

Not 21 Övriga avsättningar	2023-12-31	2022-12-31
Avsättning för lokalt omställningsarbete		
Ingående balans	921	810
Årets förändring	118	111
Utgående balans	1 039	921

Under 2024 planerar IAF att använda omställningsmedel till ett belopp om ca 150 tkr.



Not 22 Lån i Riksgäldskontoret	2023-12-31	2022-12-31
Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar.		
Ingående balans	3 792	1 145
Under året nyupptagna lån	2 954	3 888
Årets amorteringar	-1 444	-1 240
Utgående balans	5 302	3 792
Beviljad låneram enligt regleringsbrev	6 000	5 000
Utnyttjad låneram inklusive finansiell leasing	5 302	3 792

Not 23 Kortfristiga skulder till andra myndigheter	2023-12-31	2022-12-31
Utgående mervärdesskatt	106	7
Arbetsgivaravgifter	1 141	1 000
Leverantörsskulder andra myndigheter	1 364	1 294
Summa	2 611	2 302

Not 24 Övriga kortfristiga skulder	2023-12-31	2022-12-31
Personalens källskatt	1 063	916
Övriga kortfristiga skulder till personalen	1	0
Summa	1 063	916

Not 25 Upplupna kostnader	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	4 567	3 794
Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	155	34
Övriga upplupna kostnader	270	328
Summa	4 992	4 156

7.5 Sammanställning över väsentliga uppgifter

(tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Låneram Riksgäldskontoret					
Beviljad	6 000	5 000	6 000	6 000	6 000
Utnyttjad	5 302	3 792	1 145	2 637	4 937
Kontokrediter Riksgäldskontoret					
Beviljad	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto Riksgäldskontoret					
Ränteintäkter	353	69	0	0	0
Räntekostnader	2	0	0	0	18
Avgiftsintäkter					
<i>Avgiftsintäkter som disponeras</i>					
Övriga avgiftsintäkter	0	0	0	8	25
<i>Avgiftsintäkter som ej disponeras</i>					
Övriga avgiftsintäkter	4 800 633	4 600 189	4 487 444	4 161 195	3 558 934
Anslagskredit					
Beviljad Uo14 1:9 ap.1	2 439	2 406	2 384	2 208	2 174
Utnyttjad	0	0	783	1 995	0
Anslag					
<i>Ramanslag</i>					
Anslagssparande	697	2 805	0	0	1 573
Bemyndiganden	Ej tillämplig				
Personal					
Antalet årsarbetskrafter (st)	65	63	68	66	65
Medelantalet anställda (st)*	75	75	77	76	77
Driftkostnad per årsarbetskraft	1 260	1 199	1 120	1 131	1 090
Kapitalförändring					
Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

* I beräkningen av medelantalet anställda ingår tjänstledig personal.



Undertecknande

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Katrineholm den 22 februari 2024

Mathias Wahlsten

Generaldirektör

Postadress:
IAF
Box 210
641 22 Katrineholm

Telefon: 0150 - 48 70 00
E-post: iaf@iaf.se
Webbplats: www.iaf.se

