

## Konsekvensbeskrivning som gäller Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter (IAFFS 2018:1) om arbetslöshetskassor

Här nedan redovisas förslag på nya föreskrifter om arbetslöshetskassor. Förslaget har tagits fram efter föregående remiss av de gällande föreskrifterna IAFFS 2017:6. Förändringen avser redovisning av fordringar och skulder felaktig arbetslöshetsförsäkring i 11 §. Dessutom innebär förslaget några mindre redaktionella förändringar samt förändringar i bilagan till föreskrifterna.

### Föreskriftsrätt

Med stöd av 71 § lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor (LAK) och 22 § förordningen (1997:836) om arbetslöshetskassor (LAKFo) får Inspektionen för arbetslöshetsförsäkring (IAF) meddela tillämpningsföreskrifter om kassornas löpande bokföring och årsredovisning. IAF får dessutom enligt 4 § LAKFo meddela närmare föreskrifter om kassornas skyldighet att lämna uppgifter om antalet medlemmar i kassorna och i övrigt hålla IAF underrättad om verksamheten. Utöver detta får IAF enligt 23 § LAKFo meddela ytterligare föreskrifter om verkställigheten av LAK och LAKFo.

### Bakgrund

Föreskrifterna om arbetslöshetskassor har ändrats ett flertal gånger dels genom s.k. särtryck och omtryck dels genom att nya föreskrifter meddelats. Sedan 2004, då de första grundföreskrifterna (IAFFS 2004:2) om arbetslöshetskassor meddelades har följande föreskrifter meddelats på området:

- IAFFS 2005:2 (omtryck)
- IAFFS 2006:4 (ändring genom nya grundföreskrifter)
- IAFFS 2008:2 (ändring genom särtryck)
- IAFFS 2009:2 (ändring genom nya grundföreskrifter)
- IAFFS 2010:8 (ändring genom nya grundföreskrifter)
- IAFFS 2012:2 (ändring genom nya grundföreskrifter)
- IAFFS 2013:1 (ändring genom nya grundföreskrifter)
- IAFFS 2014:1 (ändring genom nya grundföreskrifter)
- IAFFS 2014:6 (ändring genom nya grundföreskrifter)
- IAFFS 2017:6 (ändring genom nya grundföreskrifter).

### Behov av förändring

Om någon som har fått arbetslöshetsersättning har orsakat att ersättningen betalats ut i strid med LAK eller lagen (1997:238) om

arbetslöshetsförsäkring (ALF), ska arbetslöshetskassan betala tillbaka statsbidrag som har betalats ut felaktigt.

Av den nuvarande 11 § i IAFFS 2017:6 framgår att fordringar felaktig arbetslöshetsersättning endast ska regleras med stöd av 68-68 a och 68 d §§ lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring samt 93, 94-94 d §§ lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor.

Av 2 kap 4 § årsredovisningslagen (1995:1554) (ÅRL) samt av FARs rekommendationer och uttalanden framgår att försiktighetsprincipen och post för post värdering ska tillämpas vad gäller redovisning av tillgångar. Försiktighetsprincipen innebär att värdering ska göras med rimlig försiktighet. Om tillgångar minskat i värde tas kostnaden med oberoende av om årets resultat är vinst eller förlust. Post för post värdering innebär att tillgångs- och skuldposters beståndsdelar ska värderas var för sig. I undantagsfall får kollektiv värdering tillämpas. För varje sådant fall måste man pröva om en kollektiv värdering är förenlig med god redovisningssed och kravet på rättvisande bild.

För myndigheter gäller liknande bestämmelser vad gäller värdering. Av 2 kap. 7 § förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag framgår att värdering av posterna i årsredovisningen ska göras med iakttagande av rimlig försiktighet vilket innebär att hänsyn ska tas till värdenedgångar oavsett om kapitalförändringen är positiv eller negativ. Vidare framgår att beståndsdelarna i balansräkningens poster ska värderas var för sig.

Den nuvarande föreskriftens bestämmelse innebär att arbetslöshetskassornas balansräkningar blir missvisande genom att balansomslutningen ökar år för år på grund av för högt värderade fordringar och skulder. Årsredovisningen ger därför inte en rättvisande bild av arbetslöshetskassornas ställning. Föreskriftens bestämmelse överensstämmer heller inte med vad som anges i ÅRL vad gäller värdering av balansposterna.

För att arbetslöshetskassornas årsredovisningar ska ge en rättvisande bild av kassornas ställning och överensstämma med ÅRL föreslås att 11 § i nuvarande IAFFS 2017:6 ändras. Vidare föreslås att bilagorna till föreskrifterna ändras.

Nedan följer en redovisning av innehållet i de nya föreskrifterna och i bilagan.

## Förslagen

### Arbetslöshetskassans ledning

#### *Beslutsordning*

1 § avser arbetslöshetskassans ledning och reglerar kassans fastställda beslutsordning. Bestämmelsen innebär att beslutsordningen ska ange vem eller vilka befattningshavare som har rätt att fatta beslut inom kassans verksamhet samt vilka beslut som kassans styrelse delegerat. Vidare innebär bestämmelsen att det av beslutsordningen ska framgå vem eller vilka som har rätt att lämna uppgifter av medlemsredovisningen till Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen. Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 1 § IAFFS 2017:6.

#### *Stadgeändring*

2 § reglerar anmälan om registrering av stadgeändring. Dessutom regleras hur en sådan anmälan ska göras.

Den ska antingen lämnas:

- elektroniskt, med iakttagande av anvisad säkerhetslösning, till IAF:s elektroniska portal under Mina Sidor, eller
- skriftligen per post.

Vidare regleras vad en anmälan om registrering av stadgeändring ska innehålla. Den ska förutom själva stadgeändringen innehålla en vidimerad kopia på stämmoprotokollet eller ett vidimerat utdrag av stämmoprotokollet av vilket framgår att föreningsstämman beslutat om stadgeändringen. Bestämmelsen möjliggör att registrera stadgeändring elektroniskt. Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 2 § IAFFS 2017:6.

### Arbetslöshetskassans medlemmar

#### *Ansökan om inträde*

3 § avser kassans medlemmar och reglerar hur en ansökan om inträde ska göras, vara utformad och i övrigt hanteras. Bestämmelsen innebär att en ansökan om inträde ska göras skriftligt och vara undertecknad. Den innebär också att ansökningshandlingen är utformad på ett sådant sätt att ansökan endast avser inträdet i arbetslöshetskassan. Vidare innebär bestämmelsen att det av ansökningshandlingen ska framgå när denna kom in till arbetslöshetskassan samt att uppgifterna i ansökan kan styrkas genom nödvändiga intyg eller på annat sätt. Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 3 § IAFFS 2017:6.

#### *Beslut om inträde*

4 § reglerar hur ett beslut om inträde ska göras och vad som ska framgå av beslutet. Bestämmelsen innebär att en arbetslöshetskassas beslut att bevilja inträdesansökande medlemskap i kassan ska vara skriftligt, och det ska framgå av beslutet från och med vilken tidpunkt medlemskapet i kassan gäller. Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 4 § IAFFS 2017:6.

#### *Flera deltidsarbeten*

5 § reglerar rätten till inträde i en arbetslöshetskassa för det fall att en inträdesansökande arbetar inom flera kassors verksamhetsområden. Bestämmelsen innebär att en sådan inträdesansökande har rätt till inträde i en arbetslöshetskassa inom vars verksamhetsområde hans eller hennes huvudsakliga arbete ligger. Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 5 § IAFFS 2017:6.

#### *Beslut om utträde*

6 § reglerar vad en arbetslöshetskassa kan göra i samband med att den fattar beslut om utträde. Bestämmelsen innebär att kassan ska fatta beslut om utträde och vid behov snarast utfärda övergångsbevis. Det anges vidare i andra stycket att det av övergångsbeviset ska framgå om medlemmen har uteslutits ur kassan och tidpunkten för uteslutningen. Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 6 § IAFFS 2017:6.

#### *Medlemsförteckning*

7 § reglerar vad som ska framgå av kassans medlemsförteckning. Bestämmelsen innebär att det av en arbetslöshetskassas medlemsförteckning ska framgå när en medlem har betalat sin medlemsavgift till kassan samt vilken månad avgiften avser. Bestämmelsen motsvarar vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 7 § IAFFS 2017:6.

#### *Beslut om medlemsavgift*

8 § första stycket reglerar vid vilken tidpunkt en ansökan om godkännande av medlemsavgift enligt 43 § LAK ska ha kommit in till IAF. Bestämmelsen innebär att en sådan ansökan ska vara IAF tillhanda senast en månad före det datum medlemsavgiften ska gälla ifrån.

Andra stycket reglerar hur en sådan ansökan ska lämnas till IAF. Ansökan om godkännande av medlemsavgift ska lämnas:

- elektroniskt, med iakttagande av anvisad säkerhetslösning på IAF:s elektroniska portal under Mina Sidor, eller
- skriftligen per post.

Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 8 § IAFFS 2017:6.

## **Finansieringsavgift och statistikuppgifter**

### *Medlemsredovisning*

9 § reglerar vad kassans medlemsredovisning till IAF ska innehålla för uppgifter. Bestämmelsen innebär att medlemsredovisningen ska innehålla uppgift om totalt antal medlemmar fördelat på kön vid utgången av varje månad.

### *Sättet och tidpunkten för medlemsredovisningen*

9 a § första stycket reglerar på vilket sätt och vid vilken tidpunkt uppgifterna i medlemsredovisningen ska göras. Enligt bestämmelsen ska kassan lämna de aktuella uppgifterna till IAF:s elektroniska Portal, med iakttagande av anvisad säkerhetslösning.

Bestämmelsen i föreskriftens andra stycke tar sikte på tidpunkten för avlämnandet av uppgifterna och innebär att redovisningarna ska vara IAF tillhanda den närmast efterföljande månaden den dag som IAF anvisar. Orden "den dag som IAF anvisar" preciserar tidpunkten och syftar till att underlätta administrationen med medlemsredovisningen.

### *Ändrad medlemsredovisning*

9 b § reglerar när kassan ska redovisa förändringar i redan redovisade uppgifter. Enligt bestämmelsen ska kassan redovisa ändringar i redovisade uppgifter för en viss månad vid följande redovisningstillfälle.

### *Uppgift om finansieringsavgift*

9 c § reglerar hur IAF ska lämna uppgift till kassorna om inbetalningen av finansieringsavgiften. Bestämmelsen innebär att istället för att skicka faktureringsavgiften via fakturor per post ska kassorna hämta fakturorna, som innehåller faktureringsavgiften vilken kassorna ska betala in via inspektionens elektroniska Portal. Föreskriften utgör en teknisk lösning för hur kassorna får del av fakturorna som gäller finansieringsavgiften samt på vilket sätt denna ska betalas in.

Bestämmelserna i 9 och 9 a - 9 c §§ motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 9 och 9 a – 9 c §§ IAFFS 2017:6.

## Årsredovisning

### *Allmänna bestämmelser*

10 § reglerar hur arbetslöshetskassornas årsredovisning ska utformas. Bestämmelsen innebär att årsredovisningen ska utformas i enlighet med LAK, ÅRL, bokföringslagen (1999:1078), dessa föreskrifter och god redovisningssed. Bestämmelsen motsvarar vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 10 § IAFFS 2017:6.

### *Redovisningsprinciper*

11 § I första stycket anges att arbetslöshetskassan ska redovisa intäkter och kostnader som är hänförliga till räkenskapsåret oavsett tidpunkten för betalning. Detta gäller även statligt bidrag till arbetslöshetsersättning samt kostnad för arbetslöshetsersättning. Första stycket motsvarar vad som nu gäller enligt första stycket i 11 § IAFFS 2017:6.

I andra stycket föreslås att texten Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning och skulder felaktig arbetslöshetsersättning ska endast regleras med stöd av 68-68 a och 68 d §§ lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkringen samt 93, 94-94 d §§ lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor ska tas bort.

Som en följdändring föreslås att ordet övriga tas bort, så att samtliga fordringar ska tas upp till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt.

Vidare föreslås att meningen Om fordringar som gäller felaktig arbetslöshetsersättning inte motsvaras av skulder som gäller felaktig arbetslöshetsersättning, ska arbetslöshetskassan lämna en förklaring, ändras på så sätt att ordet skulder ersätts med avsättningar.

Förklaringen till ändringen är följande.

Idag redovisar a-kassorna för höga fordringar felaktig arbetslöshetsersättning enligt god redovisningssed, då en väsentlig del av dessa fordringar bedöms vara osäkra. Förslaget i de nya föreskrifterna gäller endast värderingen av fordringar och skulder i samband med årsbokslutet och innebär ingen förändring av kassans skyldighet att driva in fordringar. Att redovisa fordringar till det belopp de beräknas inflyta med och motsvarande skulder till samma belopp ger en mer rättvisande bild av balansräkningen.

När det gäller den motsvarande skulden ska arbetslöshetskassan betala tillbaka motsvarande del av statsbidraget senast i anslutning till den enskildes återbetalning av ersättningen enligt 8 a § LAKFo, varför den snarare är att betrakta som en avsättning än en skuld. Avsättningar definieras som förpliktelser som är sannolika eller säkra beträffande sin förekomst men som är obestämda ifråga om belopp eller tidpunkt då de skall infrias, vilket stämmer väl överens med arbetslöshetskassornas

skulder för felaktig arbetslöshetsersättning. Skulder felaktig arbetslöshetsersättning ersätts därför med avsättning felaktig arbetslöshetsersättning.

Efter ovan angivna ändringar föreslås följande lydelse i 11 § andra stycket.

*Fordringar ska tas upp till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt. Avsättningar felaktig arbetslöshetsersättning ska tas upp till motsvarande belopp som fordringar felaktig arbetslöshetsersättning. Om fordringar felaktig arbetslöshetsersättning inte motsvaras av avsättningar felaktig arbetslöshetsersättning, ska arbetslöshetskassan lämna en förklaring.*

Som en följd av att 11 § ändras föreslås även ändringar i bilagan till föreskrifterna. Ändringarna redovisas efter 19 § på sidan 10.

#### *Balansräkning och resultaträkning*

12 § reglerar vilka upplysningar arbetslöshetskassan ska lämna till resultat- och balansräkningen för att ge en rättvisande bild av kassans ställning och resultat. Bestämmelsens första stycke innebär att kassan i tilläggsupplysningarna till resultat- och balansräkningen ska lämna upplysningar om redovisning- och värderingsprinciper som behövs för att ge en rättvisande bild av kassans ställning och resultat.

Andra stycket innebär att statligt bidrag och kostnader för arbetslöshetsersättningen ska redovisas före skatteavdrag.

Bestämmelsen i tredje stycket innebär att balans- och resultaträkningen ska innehålla de poster och noter som anges i bilagan till föreskrifterna om arbetslöshetskassor. Vidare innebär denna bestämmelse att kassan vid behov ska tillföra ytterligare poster och noter. Bestämmelsen innebär härutöver att vad som i bilagan anges när det gäller medlemmar även avser anslutna till Arbetslöshetskassan Alfa och övriga grundbeloppsberättigade. I bestämmelsen anges även att balans- och resultaträkningen ska innehålla de poster och noter som anges i bilagan till föreskrifterna om inte beloppet i posten/noten uppgår till noll kronor.

Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 12 § IAFFS 2017:6.

#### *Förvaltningsberättelse*

13 § reglerar vilka upplysningar arbetslöshetskassan ska lämna utöver vad som anges i ÅRL. Bestämmelsen i sin nuvarande lydelse innebär att förutom vad som anges i ovan nämnda lag ska ytterligare elva punkter med upplysningar som gäller medlemmar, underrättelser om ifrågasatt ersättningsrätt, omprövningar och överklaganden, återkrav och polisanmälningar samt kassans organisation och utveckling lämnas av



kassorna. Bestämmelsen motsvarar vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 13 § IAFFS 2017:6.

#### *Undertecknande av årsredovisning*

14 § reglerar dels datum för årsredovisningen, dels vilka som har skyldighet att skriva under densamma. Bestämmelsen innebär att en nyvald eller nyutsedd styrelseledamot eller suppleant som inte deltagit i kassans verksamhet för hela det år som årsredovisningen avser är skyldig att skriva under den. Vidare är de som är styrelseledamöter skyldiga att skriva under årsredovisningen vid den tidpunkt då denna beslutats, oavsett om de har deltagit i beslutet eller inte. Bestämmelsen innebär vidare att undertecknandet ska fullgöras av en suppleant endast i det fall en styrelseledamot har avgått eller är förhindrad att skriva under årsredovisningen. Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 14 § IAFFS 2017:6.

#### *Årsredovisningen lämnas till Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen*

15 § reglerar hur och när kassans redovisningshandlingar ska lämnas till IAF. Bestämmelsens första stycke innebär att kassan ska lämna årsredovisningen och revisionsberättelsen till IAF

- elektroniskt, med iakttagande av anvisad säkerhetslösning till IAF:s elektroniska portal under Mina Sidor, eller
- genom vidimerade papperskopior av originalhandlingarna per post.
- 

Eftersom det finns ett formkrav, som innebär att årsredovisningen ska vara undertecknad av samtliga styrelseledamöter ska handlingarna som skickas elektroniskt skannas för att därigenom kunna sändas in som elektronisk fil till Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen. Att den elektroniska filen överensstämmer med originalhandlingen ska vidimeras, antingen genom ett intygande på den inskannade kopian av originalhandlingen eller genom intygande med undertecknande med e-legitimation av den som sänder filen till inspektionen.

Andra stycket reglerar att handlingarna ska ha kommit in till inspektionen inom en månad från det att revisionsberättelsen lämnats av revisorerna, dock senast den 31 maj. Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelsen i 15 § IAFFS 2017:6.

### **Tillsyn**

#### *Uppföljning av ärenden*

16 § första stycket reglerar hur kassans ärenden ska kunna följas upp. Första stycket innebär att kassan ska hålla uppgifter om inkommande, omprövnings- och överklagandeärenden ordnade på ett sådant sätt att kassan snabbt kan tillhandahålla IAF uppgifter om

1. ärendenummer eller liknande,
2. medlemmens personnummer, namn och bostadsort,



3. inkommande och utgående handlingar samt datum för mottagande och utsändande, och
4. datum då ärendet har avslutats.

Föreskriftens andra stycke reglerar bl.a. diarieföring av ärenden och innebär följande. Arbetslöshetskassan ska, när det gäller begäran om omprövning och överklagande liksom andra handlingar i ärendet, ge handlingarna ett ärendenummer samma dag som de kommer in eller sänds ut. På inkommande handlingar ska ankomstdatum anges. Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelsen i 16 § IAFFS 2017:6.

#### *Uppföljning av återkrav*

17 § reglerar på vilket sätt uppföljning av återkravsärenden ska kunna göras. Bestämmelsen innebär att arbetslöshetskassan ska hålla sina återkravsärenden ordnade på ett sådant sätt att kassan snabbt kan tillhandahålla Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen följande uppgifter:

1. felaktigt utbetalt belopp och eventuell befrielse från återbetalningsskyldighet,
2. om kassan har beviljat anstånd med betalningen och ränta på obetalt belopp,
3. vilka belopp som kassan fått tillbaka genom inbetalning, kvittning och den ränta från ersättningstagaren,
4. vilka belopp som återförts till staten,
5. om ärendet har överklagats,
6. vilka kravåtgärder som har vidtagits t.ex. påminnelse, betalningsföreläggande, överlämnande till kronofogdemyndighet
7. om ersättningstagaren har uteslutits enligt 37 § LAK eller fränkänts ersättning enligt 46 § ALF, och
8. om polisanmälan har gjorts och om kravet har preskriberats.

Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelsen i 17 § IAFFS 2017:6.

#### *Styrelseprotokoll*

18 § reglerar vad ett styrelseprotokoll ska innefatta när det lämnas in till IAF. Bestämmelsens första stycke innebär att ett protokoll som har förts vid ett styrelsemöte hos en arbetslöshetskassa och som kassastyrelsen lämnar in till inspektionen enligt 6 § LAKFo ska vara komplett med samtliga till protokollet tillhörande bilagor.

Andra stycket reglerar hur protokollet ska lämnas till IAF.

Protokollet med bilagor ska lämnas

- elektroniskt, med iakttagande av anvisad säkerhetslösning, till IAF:s elektroniska portal under Mina Sidor, eller
- genom en vidimerad kopia per post.

När det gäller elektroniskt överlämnande av protokollen måste det observeras att det finns formaliakrav som innebär att protokollen ska vara undertecknade av ordförande och justerare. Detta formkrav medför att protokollen med bilagor ska skannas in till en elektronisk fil som sedan skickas till IAF. Vidimering ska ske av den elektroniska filen och kan göras på samma sätt som gäller för årsredovisningshandlingarna, se ovan. Bestämmelsen motsvarar i sin helhet vad som nu gäller enligt bestämmelserna i 18 § IAFFS 2017:6.

## Anstånd

### *Avbetalningsplan*

19 § reglerar vad kassan ska göra när den beviljar anstånd med återbetalning av ett återkrav. Bestämmelsen innebär att kassan skriftligen ska dokumentera ett beviljat anstånd betalning av återkrav till ett senare tillfälle och avtal om avbetalningsplan enligt 68 b § ALF. Bestämmelsen innebär vidare ett krav på att kassan sänder dokumentationen till den betalningsskyldige. Bestämmelsen motsvarar vad som nu gäller enligt bestämmelsen i 19 § IAFFS 2017:6.

## Bilagan

Följande ändringar föreslås i bilagan till föreskrifterna IAFFS 2018:1. Övriga delar i bilagan motsvarar vad som nu gäller enligt bestämmelserna i IAFFS 2017:6.

I resultaträkningen, under rubriken intäkter, föreslås att posterna annat statligt bidrag och övriga bidrag tas bort. Posten annat statligt bidrag flyttas till not 2 under tilläggsupplysningar.

I eget kapital, avsättningar och skulder, föreslås följande ändringar:

Under rubriken avsättningar läggs posten avsättning felaktig arbetslöshetsersättning till (not 9) och posten avsättningar för pensioner tas bort. Skälet är att IAF inte särskilt ser anledning att föreskriva om just pensioner. Bilagan är ett minimikrav och redovisning av avsättningar för pensioner ska redovisas om sådan finns.

Under rubriken Skulder tas posten skulder till Arbetsförmedlingen och IAF bort och posten skulder finansieringsavgift läggs till. Dessutom föreslås att ordet avsättningar ingår i summa eget kapital och skulder.

I avsnittet Tilläggsupplysningar till resultat- och balansräkning, under rubriken Redovisningsprinciper, föreslås att posten fordringar medlemsavgifter, posten fordringar felaktig arbetslöshetsersättning och avsättning felaktig arbetslöshetsersättning läggs till.

I avsnittet Tilläggsupplysningar där de olika noterna förklaras föreslås följande ändringar:

I not 2 föreslås att rubriken Övriga bidrag ändras till Övriga intäkter, att posten annat statligt bidrag läggs till och att posten bidrag från övriga bidragsgivare tas bort.

I not 5, under rubriken Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning, föreslås att posten förändring värdereglering avsättning felaktig arbetslöshetsersättning läggs till.

I not 6, under rubriken Kostnad arbetslöshetsersättning, föreslås att posten förändring värdereglering fordran felaktig arbetslöshetsersättning läggs till.

Motiveringen till tilläggsposterna i not 5 och not 6 är följande:

Ändringsförslaget av föreskriften avseende redovisningen av fordringar och skulder felaktig arbetslöshetsersättning påverkar även resultaträkningen när det gäller arbetslöshetsersättning varför förändring värdereglering avsättning felaktig arbetslöshetsersättning införs i not 5 och förändring värdereglering fordran felaktig arbetslöshetsersättning införs i not 6.

I not 7 föreslås att posten årets reglerade fordringar och posten utgående ackumulerade fordringar tas bort. Vidare föreslås att åldersindelningen av fordringarna tas bort, vilket kan motiveras av att fordringar felaktig arbetslöshetsersättning, efter ändringsförslaget av föreskriften, ska tas upp till det belopp som efter individuell bedömning beräknas bli betalt och då blir åldersindelningen av fordringarna i not 7 obehövlig.

Dessutom föreslås att poster med följande text tas bort: Av årets reglerade fordringar utgörs belopp som arbetslöshetskassan beslutat att efterge med stöd av 68 d § lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring samt Av summan fordringar felaktig arbetslöshetsförsäkring bedöms vara osäkert. Dessa poster läggs istället till enligt nedan, men anges då som årets eftergiftsbeslut och som osäkra fordringar.

I not 7, under rubriken Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning föreslås följaktligen att följande poster läggs till: Årets inbetalningar, årets eftergiftsbeslut och osäkra fordringar samt en summapost som betecknas utgående fordringar.

I not 9 föreslås att rubriken Skulder till arbetsförmedlingen och IAF ändrats till Avsättning felaktig arbetslöshetsersättning. Vidare föreslås att posterna finansieringsavgift, skulder felaktig arbetslöshetsersättning, övriga skulder Arbetsförmedlingen och summa tas bort.

I not 9, under den nya rubriken Avsättning felaktig arbetslöshetsersättning, föreslås att posterna ingående avsättningar, årets tillkommande avsättningar, årets betalningar, årets eftergiftsbeslut, justering till följd av osäkra fordringar läggs till. En summapost läggs till som betecknas utgående avsättningar.

### **Alternativa lösningar**

Föreskrifter ska ändras eller upphävas genom föreskrifter. Det saknas därför alternativa lösningar till föreskrifter, eftersom det finns ett efterfrågat behov av bindande bestämmelser på här aktuellt område.

Förändringen av föreskriften påverkar inte arbetslöshetskassornas hantering av återkrav.

### **Målgrupp**

Föreskrifterna om arbetslöshetskassor med bilaga vänder sig främst till arbetslöshetskassorna och deras revisorer men även till de allmänna förvaltningsdomstolarna. Även kassornas medlemmar kan ha intresse av att få ta del av föreskrifterna.

### **Ekonomiska och andra konsekvenser**

Föreskrifterna bedöms inte medföra några ekonomiska eller andra konsekvenser för staten eller för arbetslöshetskassorna, även med hänsyn till ikraftträdandedatumet. De berörda årsredovisningarna innehåller resultatet av det bokslutsarbete som infaller efter årsskiftet 2018/2019 och årsredovisningarna ska lämnas till IAF senast den 31 maj 2019.

Föreskrifterna bedöms inte heller medföra några konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

### **Överensstämmelse med Sveriges medlemskap i EU**

IAF bedömer att förslaget är förenligt med EG-rätten.

### **Ikraftträdande**

Föreskrifterna föreslås träda i kraft den 10 december 2018, då Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter IAFFS 2017:6 upphör att gälla och tillämpas första gången för det räkenskapsår som inleds närmast efter utgången av december 2017.

### **Kontaktpersoner**

Camilla Pettersson tfn 0150-48 70 49  
Anna Berg, tfn 0150-48 70 93